

FEBRERO

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

No. PROG	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES DE JOVÉNES CLASE 1996	ESTATUS TRÁMITE EN PORCENTAJE	OBSERVACIONES
1	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Fichas entregadas personalmente, para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional.	0	0%	Reporte correspondiente al mes de febrero 2014.
2	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Fichas entregadas para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional a través de la página de internet del municipio de Puebla.	0	0%	Reporte correspondiente al mes de febrero 2014
3	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Solicitudes recibidas para el servicio militar nacional	14	100%	Reporte correspondiente al mes de febrero 2014
4	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Cartillas elaboradas	14	100%	Reporte correspondiente al mes de febrero 2014
5	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Cartillas entregadas (correspondiente al año 2012)	9452	100%	Reporte correspondiente al mes de febrero 2014
6	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Orientación para la reposición de la cartilla del servicio militar nacional.	62	100%	Reporte correspondiente al mes de febrero 2014

ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. DEL DÍA 15 DE FEBRERO AL DÍA 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2014.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	1	Cubiertos al 100%	El número de revisiones corresponde al periodo del 15 al 28 de febrero de 2014
2	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Atención de emergencias no medicas, suscitadas en el Municipio	82	Cubiertos al 100%	El número de atenciones a emergencias corresponden al periodo del 15 al 28 de febrero de 2014.

3	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Emisión de dictámenes de zona de riesgo	0	0%	No se emitieron dictámenes de zona de riesgo, durante el periodo del 15 al 28 de febrero de 2014
4	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	0	0%	No se realizaron verificaciones de medidas de seguridad, durante el periodo del 15 al 28 de febrero de 2014
5	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	1	Cubiertos al 100%	El número de cursos de capacitación corresponde al periodo del 15 al 28 de febrero de 2014.
6	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	0	0%	No se impartieron pláticas en materia de Protección Civil durante el periodo del 15 al 28 de febrero de 2014
7	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Brigadistas voluntarios de Protección Civil Municipal	0	0%	Ya no aplica por no encontrarse dentro del POA
8	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Inspección de medidas de seguridad a Instituciones educativas, comercios e industrias. (Primeras y segundas visitas)	0	0%	No se realizaron inspecciones durante el periodo del 15 al 28 de febrero de 2014
9	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Evaluación de simulacros en los que participó la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil	2	cubiertos al 100%	El número de evaluaciones de simulacros corresponde al periodo del 15 al 28 de febrero de 2014
10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Aprobación de programas y/o planes de contingencias	0	0%	No se realizaron aprobaciones durante el periodo del 15 al 28 de febrero de 2014
11	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el Centro Histórico	0	0%	No se realizaron revisiones oculares estructurales de los inmuebles ubicados en el centro Histórico durante el periodo del 15 al 28 de febrero de 2014
12	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	0	0%	No se realizaron notificaciones a familias, durante el periodo del 15 al 28 de febrero de 2014.

13	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	0%	0%	No se realizaron revisiones de espectaculares, durante el periodo del 15 al 28 de febrero de 2014.
----	--	--	----	----	--

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

NO. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	NO. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
Febrero 14-28	Secretaría de gobernación / secretaría técnica	Otorgamiento de anuencias para el uso de espacios públicos	64	Concluidos	

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO POLÍTICO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Dirección de desarrollo político/ Dep. de concertación política	Manifestaciones atendidas	2	Atendidas	mes de febrero
2	Dirección de desarrollo político/ Dep. de concertación política	Quejas	38	Atendidas	mes de febrero
3	Dirección de desarrollo político/ Dep. de concertación política	Operativos	14	Se entregó acta de retiro de mercancía y multa	mes de febrero
4	Dirección de desarrollo político/ Dep. de concertación política	Retiros de mercancía	0	Se entregó acta de retiro de mercancía y multa	mes de febrero
5	Dirección de desarrollo político/ Dep. de concertación política	Permisos nuevos otorgados	0		mes de febrero

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE EN PORCENTAJE	OBSERVACIONES
-----------	--------------------------	----------------------------------	-----------------	-------------------------------	---------------

1	Dirección de asuntos jurídicos, Unidad Administrativa de Acceso a la Información	Solicitudes de información recibidas a través del sistema INFOMEX	3	100%	
---	--	---	---	------	--

MARZO

ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA, CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DEL AÑO 2014.

NO. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	NO. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	16	Cubiertos al 100%	El número de revisiones corresponde al mes de Marzo de 2014.
2	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Atención de emergencias no medicas, suscitadas en el Municipio	184	Cubiertas al 100%	El número de atenciones a emergencias corresponden al mes de Marzo de 2014.
3	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Depto de Apoyo y Restablecimiento	Emisión de dictámenes de zona de riesgo	1	Cubiertas al 100%	El Número de emisión de dictámenes de zona de riesgo corresponde al mes de marzo de 2014.
4	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Depto de Apoyo y Restablecimiento	Verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	2	Cubiertas al 100%	El número de verificaciones de medidas de seguridad en mercados corresponde al mes de marzo de 2014.
5	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	6	Cubiertos al 100%	El número de cursos de capacitación corresponde al mes de marzo de 2014.
6	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Depto de Capacitación	Pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	2	Cubiertos al 100%	El número de pláticas impartidas en materia de protección civil, corresponden al mes de marzo de 2014.

7	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Depto de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Inspección de medidas de seguridad a Instituciones educativas, comercios e industrias. (Primeras y segundas visitas)	70	Cubiertos al 100%	El número de inspecciones de medidas de seguridad, corresponden al mes de marzo de 2014.
8	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Depto de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Evaluación de simulacros en los que participó la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil	11	cubiertos al 100%	El número de evaluaciones de simulacros corresponde al mes de marzo de 2014.
9	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Aprobación de programas y/o planes de contingencias	37	cubiertos al 100%	El número de aprobaciones corresponde al mes de marzo de 2014.
10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Depto de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el Centro Histórico	10	cubiertos al 100%	El número de revisiones oculares estructurales corresponde al mes de marzo de 2014.
11	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Depto de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	0	0%	No se realizaron notificaciones a familias, durante el mes de marzo de 2014.
12	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Depto de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	10	Cubiertos al 100%	El número de revisiones de espectaculares corresponde al mes de Marzo de 2014.

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO POLÍTICO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DE 2014

Nb. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	Nb. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Dirección de desarrollo político/depto de concertación política	Manifestaciones atendidas	15	Atendidas	Mes de marzo
2	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Quejas	189	Atendidas	Mes de marzo
3	Dirección de desarrollo político/ depto de vía pública	Operativos	32	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de marzo
4	Dirección de desarrollo político/ depto de vía pública	Retiros de mercancía	39	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de marzo

5	Dirección de desarrollo político/ depto de concertación de espacios públicos	Permisos nuevos otorgados	0	Se integran los expedientes y se otorga los permisos correspondientes se anexa de forma digital listado de comerciantes	Mes de marzo
---	--	---------------------------	---	---	--------------

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

Nb. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
Marzo	Secretaría de gobernación / Secretaría Técnica	Otorgamiento de anuencias para el uso de espacios públicos	152	Concluidos	

ABRIL

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

Nb. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES DE JOVÉNES CLASE 1996	ESTATUS TRÁMITE EN PORCENTAJE	OBSERVACIONES
1	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Fichas entregadas personalmente, para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional.	0	0%	
2	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Fichas entregadas para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional a través de la página de internet del municipio de Puebla.	0	0%	
3	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Solicitudes recibidas para el servicio militar nacional	433	100%	
4	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Cartillas elaboradas	433	100%	
5	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Orientación para la reposición de la cartilla del servicio militar nacional.	39	100%	

REPORTE DE LOS CONCEPTOS RELATIVOS A LOS PROGRAMAS DE APOYO DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 11 FRACCIÓN XVI DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL DE 2014.

Nb. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL APOYO	Nb. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	MES QUE SE REPORTA
1	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con colchonetas, a personas damnificadas por algún siniestro	7	100%	Durante el mes de abril de 2014, se generaron dichos apoyos.
2	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con cobertores, a personas damnificadas por algún siniestro	7	100%	Durante el mes de abril de 2014, se generaron dichos apoyos
3	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con despensas, a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de abril de 2014, no se generó apoyo.
4	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con láminas de zintrol, a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de abril de 2014, no se generó apoyo.
5	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con costales, a personas damnificadas por algún siniestro.	0	0%	Durante el mes de abril de 2014, no se generó apoyo.
6	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	72	Cubiertas al 100%	El número de revisiones corresponde al mes de abril de 2014.
7	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Atención de emergencias no medicas, suscitadas en el Municipio	207	Cubiertas al 100%	El número de atenciones a emergencias corresponden al mes de abril de 2014.
8	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Emisión de dictámenes de zona de riesgo	33	Cubiertas al 100%	El Número de emisión de dictámenes de zona de riesgo corresponde al mes de abril de 2014.
9	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	4	Cubiertas al 100%	El número de verificaciones de medidas de seguridad en mercados corresponde al mes de abril de 2014.

10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	10	Cubiertos al 100%	El número de cursos de capacitación corresponde al mes de abril de 2014.
11	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	12	Cubiertos al 100%	El número de pláticas impartidas en materia de protección civil, corresponden al mes de abril de 2014.
12	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Inspección de medidas de seguridad a Instituciones educativas, comercios e industrias. (Primeras y segundas visitas)	177	Cubiertos al 100%	El número de inspecciones de medidas de seguridad, corresponden al mes de abril de 2014.
13	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Evaluación de simulacros en los que participó la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil	0	0%	Durante el mes de abril no se realizó ninguna evaluación de simulacros
14	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Aprobación de programas y/o planes de contingencias	79	cubiertos al 100%	El número de aprobaciones corresponde al mes de abril de 2014.
15	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el Centro Histórico	23	cubiertos al 100%	El número de revisiones oculares estructurales corresponde al mes de abril de 2014.
16	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	113	cubiertos al 100%	El número de notificaciones a familias que habitan en zonas de riesgo se realizaron durante el mes de abril de 2014.
17	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	11	Cubiertos al 100%	El número de revisiones de espectaculares corresponde al mes de abril de 2014.

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1 al 30 de Abril	Secretaría de Gobernación/ Secretaría Técnica	Otorgamiento de anuencias para el uso de espacios públicos.	159	Concluidos	

MAYO

REPORTE DE LOS CONCEPTOS RELATIVOS A LOS PROGRAMAS DE APOYO DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 11 FRACCIÓN XVI DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2014.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL APOYO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	MES QUE SE REPORTA
1	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con colchonetas, a personas damnificadas por algún siniestro	36	100%	Durante el mes de mayo de 2014, se generaron dichos apoyos.
2	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con cobertores, a personas damnificadas por algún siniestro	7	100%	Durante el mes de mayo de 2014, se generaron dichos apoyos
3	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con despensas, a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de mayo de 2014, no se generó apoyo.
4	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con láminas de zintrol, a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de mayo de 2014, no se generó apoyo.
5	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con costales, a personas damnificadas por algún siniestro.	0	0%	Durante el mes de mayo de 2014, no se generó apoyo.

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO POLÍTICO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2014

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Dirección de desarrollo político/dep de concertación política	Manifestaciones atendidas	10	Atendidas	Mes de mayo
2	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Quejas	104	Atendidas	Mes de mayo
3	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Operativos	75	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de mayo
4	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Retiros de mercancía	236	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de mayo
5	Dirección de desarrollo político/ departamento de concertación de espacios públicos	Permisos nuevos otorgados	14	Se integran los expedientes y se otorga los permisos correspondientes se anexa de forma digital listado de comerciantes	Mes de mayo

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES DE JOVÉNES CLASE 1996	ESTATUS TRÁMITE EN PORCENTAJE	OBSERVACIONES
1	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Fichas entregadas personalmente, para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional.	0	0%	Reporte correspondiente al mes de mayo 2014.
2	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Fichas entregadas para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional a través de la página de internet del municipio de Puebla.	8795	0%	Reporte correspondiente al mes de mayo 2014.
3	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Solicitudes recibidas para el servicio militar nacional	1343	100%	Reporte correspondiente al mes de mayo 2014.

4	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Cartillas elaboradas	3033	100%	Reporte correspondiente al mes de mayo 2014.
5	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Orientación para la reposición de la cartilla del servicio militar nacional.	182	100%	Reporte correspondiente al mes de mayo 2014.

JUNIO

ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL AÑO 2014.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	6	Cubiertos al 100%	El número de revisiones corresponde al mes de JUNIO de 2014.
2	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Atención de emergencias no médicas, suscitadas en el Municipio	201	Cubiertas al 100%	El número de atenciones a emergencias corresponden al mes de JUNIO de 2014.
3	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Emisión de dictámenes de zona de riesgo	11	Cubiertas al 100%	El Número de emisión de dictámenes de zona de riesgo corresponde al mes de JUNIO de 2014.
4	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	30	Cubiertas al 100%	El número de verificaciones de medidas de seguridad en mercados corresponde al mes de JUNIO de 2014.

5	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate y comunicación)	20	cubiertas al 100%	El número de cursos de capacitación corresponde al mes de JUNIO de 2014.
6	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	10	Cubiertos al 100%	El número de pláticas impartidas en materia de protección civil, corresponden al mes de JUNIO de 2014.
7	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Inspección de medidas de seguridad a Instituciones educativas, comercios e industrias. (Primeras y segundas visitas)	139	Cubiertos al 100%	El número de inspecciones de medidas de seguridad, corresponden al mes de JUNIO de 2014.
8	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Evaluación de simulacros en los que participó la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil	4	Cubiertos al 100%	El número de evaluación de simulacros corresponde al mes de JUNIO de 2014.
9	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Aprobación de programas y/o planes de contingencias	126	cubiertos al 100%	El número de aprobaciones corresponde al mes de JUNIO de 2014.
10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el Centro Histórico	24	cubiertos al 100%	El número de revisiones oculares estructurales corresponde al mes de JUNIO de 2014.
11	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	0	0%	En el mes de JUNIO de 2014. no se genero ninguna información
12	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	6	Cubiertos al 100%	El número de revisiones de espectaculares corresponde al mes de JUNIO de 2014.

REPORTE DE LOS CONCEPTOS RELATIVOS A LOS PROGRAMAS DE APOYO DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 11 FRACCIÓN XVI DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DE 2014.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL APOYO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	MES QUE SE REPORTA
1	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con colchonetas, a personas damnificadas por algún siniestro	593	100%	Durante el mes de JUNIO de 2014, se generaron dichos apoyos.
2	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con cobertores, a personas damnificadas por algún siniestro	593	100%	Durante el mes de JUNIO de 2014, se generaron dichos apoyos
3	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con despensas, a personas damnificadas por algún siniestro	514	100%	Durante el mes de JUNIO de 2014, se generaron dichos apoyos.
4	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con láminas de zintrol, a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de JUNIO de 2014, no se generó apoyo.
5	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con costales, a personas damnificadas por algún siniestro.	300	100%	Durante el mes de JUNIO de 2014, se generaron dichos apoyos.

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES DE JOVÉNES CLASE 1996	ESTATUS TRÁMITE EN PORCENTAJE	OBSERVACIONES
1	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Fichas entregadas personalmente, para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional.	0	0%	Reporte correspondiente al mes de junio 2014.
2	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de	Fichas para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional a través de la página de internet del municipio de Puebla.	300	100%	Reporte correspondiente al mes de junio 2014

	reclutamiento.				
3	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Solicitudes recibidas para el servicio militar nacional	1316	100%	Reporte correspondiente al mes de junio 2014.
4	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Cartillas elaboradas	1316	100%	Reporte correspondiente al mes de junio 2014
5	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Orientación para la reposición de la cartilla del servicio militar nacional.	19	100%	Reporte correspondiente al mes de junio 2014.

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Secretaría de gobernación / secretaría técnica	Otorgamiento de anuencias para el uso de espacios públicos	110	concluidos	-

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO POLÍTICO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DE 2014

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Dirección de desarrollo político/departamento de concertación política	Manifestaciones atendidas	15	atendidas	mes de junio
2	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Quejas	30	atendidas	mes de junio
3	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Operativos	52	se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	mes de junio

4	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Retiros de mercancía	186	se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	mes de junio
5	Dirección de desarrollo político/ departamento de concertación de espacios públicos	Permisos nuevos otorgados	109	se integran los expedientes y se otorga los permisos correspondientes se anexa de forma digital listado de comerciantes	mes de junio

JULIO

ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL AÑO 2014.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	21	Cubiertas al 100%	
2	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Atención de emergencias no medicas, suscitadas en el Municipio	164	Cubiertas al 100%	
3	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Emisión de dictámenes de zona de riesgo	39	Cubiertas al 100%	
4	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	79	Cubiertas al 100%	

5	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	13	cubiertas al 100%
6	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	2	Cubiertos al 100%
7	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Inspección de medidas de seguridad a Instituciones educativas, comercios e industrias. (Primeras y segundas visitas)	188	Cubiertos al 100%
8	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Evaluación de simulacros en los que participó la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil	11	Cubiertos al 100%
9	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Aprobación de programas y/o planes de contingencias	184	cubiertos al 100%
10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el Centro Histórico	25	cubiertos al 100%
11	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	0	0%
12	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	19	Cubiertos al 100%

REPORTE DE LOS CONCEPTOS RELATIVOS A LOS PROGRAMAS DE APOYO DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 11 FRACCIÓN XVI DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DE 2014.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL APOYO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	MES QUE SE REPORTA
1	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	proporcionar apoyo con colchonetas, a personas damnificadas por algún siniestro	3	100%	Durante el mes de JULIO de 2014, se generaron dichos apoyos.
2	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	proporcionar apoyo con cobertores, a personas damnificadas por algún siniestro	3	100%	Durante el mes de JULIO de 2014, se generaron dichos apoyos
3	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	proporcionar apoyo con despensas, a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de JULIO de 2014, no se generaron apoyos.
4	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	proporcionar apoyo con láminas de zintrol, a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de JULIO de 2014, no se generó apoyo.
5	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	proporcionar apoyo con costales, a personas damnificadas por algún siniestro.	150	100%	Durante el mes de JULIO de 2014, se generaron dichos apoyos.

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES DE JOVÉNES CLASE 1996	ESTATUS TRÁMITE EN PORCENTAJE	OBSERVACIONES
1	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Fichas entregadas personalmente, para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional.	0	0%	Reporte correspondiente al mes de julio 2014.
2	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Fichas entregadas para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional a través de la página de internet del municipio de Puebla.	735	100%	Reporte correspondiente al mes de julio 2014.

3	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	solicitudes recibidas para el servicio militar nacional	1413	100%	Reporte correspondiente al mes de julio 2014.
4	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	cartillas elaboradas	1413	100%	Reporte correspondiente al mes de julio 2014.
5	Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	orientación para la reposición de la cartilla del servicio militar nacional.	21	100%	Reporte correspondiente al mes de julio 2014.

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Secretaría de Gobernación / secretaría técnica	Otorgamiento de anuencias para el uso de espacios públicos	120	CONCLUIDOS	-

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO POLÍTICO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DE 2014

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Dirección de desarrollo político/ Dep de concertación política	manifestaciones atendidas	15	atendidas	mes de julio
2	Dirección de desarrollo político/ Departamento de vía pública	quejas	60	atendidas	mes de julio
3	Dirección de desarrollo político/ Departamento de vía pública	operativos	45	se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	mes de julio
4	Dirección de desarrollo político/ Departamento de vía pública	retiros de mercancía	138	se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	mes de julio

5	Dirección de Desarrollo Político/ Departamento de concertación de espacios públicos	permisos nuevos otorgados	71	se integran los expedientes y se otorga los permisos correspondientes se anexa de forma digital listado de comerciantes	mes de julio
---	---	---------------------------	----	---	--------------

AGOSTO

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO POLÍTICO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DE 2014

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Dirección de Desarrollo Político/Departamento de Concertación Política	manifestaciones atendidas	15	atendidas	mes de agosto
2	Dirección de Desarrollo Político/ Departamento de Vía Pública	quejas	112	atendidas	mes de agosto
3	Dirección de Desarrollo Político/ Departamento de Vía Pública	operativos	12	se les entregó acta de retiro de mercancía y multa	mes de agosto
4	Dirección de Desarrollo Político/ Departamento de Vía Pública	retiros de mercancía	150	se les entregó acta de retiro de mercancía y multa	mes de agosto
5	Dirección de Desarrollo Político/ Departamento de Concertación de Espacios Públicos	permisos nuevos otorgados	372	se integran los expedientes y se otorgan los permisos correspondientes	mes de agosto

ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2014.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
-----------	--------------------------	----------------------------------	-----------------	-----------------	---------------

1	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	23	Cubiertos al 100%	El número de revisiones corresponde al mes de AGOSTO de 2014.
2	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Atención de emergencias no medicas, suscitadas en el Municipio	149	Cubiertas al 100%	El número de atenciones a emergencias corresponden al mes de AGOSTO de 2014. Responsable.
3	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Emisión de dictámenes de zona de riesgo	39	Cubiertas al 100%	El Número de emisión de dictámenes de zona de riesgo corresponde al mes de AGOSTO de 2014.
4	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	30	Cubiertas al 100%	El número de verificaciones de medidas de seguridad en mercados corresponde al mes de AGOSTO de 2014.
5	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	11	cubiertas al 100%	El número de cursos de capacitación corresponde al mes de AGOSTO de 2014.
6	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	9	Cubiertos al 100%	El número de pláticas impartidas en materia de protección civil, corresponden al mes de AGOSTO de 2014.
7	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Inspección de medidas de seguridad a Instituciones educativas, comercios e industrias. (Primeras y segundas visitas)	211	Cubiertos al 100%	El número de inspecciones de medidas de seguridad, corresponden al mes de AGOSTO de 2014.
8	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Evaluación de simulacros en los que participó la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil	24	Cubiertos al 100%	El número de evaluación de simulacros corresponde al mes de AGOSTO de 2014.
9	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Aprobación de programas y/o planes de contingencias	154	cubiertos al 100%	El número de aprobaciones corresponde al mes de AGOSTO de 2014.

10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el Centro Histórico	15	cubiertos al 100%	El número de revisiones oculares estructurales corresponde al mes de AGOSTO de 2014.
11	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	52	0%	El número de notificaciones a familias que habitan en zonas de riesgo corresponde al mes de AGOSTO de 2014.
12	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	17	Cubiertos al 100%	El número de revisiones de espectaculares corresponde al mes de AGOSTO de 2014.

REPORTE DE LOS CONCEPTOS RELATIVOS A LOS PROGRAMAS DE APOYO DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 11 FRACCIÓN XVI DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DE 2014.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL APOYO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	MES QUE SE REPORTA
1	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con colchonetas, a personas damnificadas por algún siniestro	4	100%	Durante el mes de agosto de 2014, se generaron dichos apoyos.
2	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con cobertores, a personas damnificadas por algún siniestro	4	100%	Durante el mes de agosto de 2014
3	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con despensas, a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de agosto de 2014
4	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con láminas de zintrol, a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de agosto de 2014

5	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con costales, a personas damnificadas por algún siniestro.	0	0%	Durante el mes de agosto de 2014
---	---	---	---	----	----------------------------------

SEPTIEMBRE

ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2014.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	30	Cubiertos al 100%	El número de revisiones corresponde al mes de SEPTIEMBRE de 2014.
2	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Atención de emergencias no medicas, suscitadas en el Municipio	109	Cubiertas al 100%	El número de atenciones a emergencias corresponden al mes de SEPTIEMBRE de 2014.
3	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Emisión de dictámenes de zona de riesgo	27	Cubiertas al 100%	El Número de emisión de dictámenes de zona de riesgo corresponde al mes de SEPTIEMBRE de 2014.
4	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	122	Cubiertas al 100%	El número de verificaciones de medidas de seguridad en mercados corresponde al mes de SEPTIEMBRE de 2014.
5	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	7	cubiertas al 100%	El número de cursos de capacitación corresponde al mes de SEPTIEMBRE de 2014.
6	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	10	Cubiertos al 100%	El número de pláticas impartidas en materia de protección civil, corresponden al mes de SEPTIEMBRE de 2014.

7	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Inspección de medidas de seguridad a Instituciones educativas, comercios e industrias. (Primeras y segundas visitas)	250	Cubiertos al 100%	El número de inspecciones de medidas de seguridad, corresponden al mes de SEPTIEMBRE de 2014.
8	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Evaluación de simulacros en los que participó la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil	84	Cubiertos al 100%	El número de evaluación de simulacros corresponde al mes de SEPTIEMBRE de 2014.
9	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Aprobación de programas y/o planes de contingencias	337	cubiertos al 100%	El número de aprobaciones corresponde al mes de SEPTIEMBRE de 2014.
10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el Centro Histórico	18	cubiertos al 100%	El número de revisiones oculares estructurales corresponde al mes de SEPTIEMBRE de 2014.
11	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	1354	0%	El número de notificaciones a familias que habitan en zonas de riesgo corresponde al mes de SEPTIEMBRE de 2014.
12	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	4	Cubiertos al 100%	El número de revisiones de espectaculares corresponde al mes de SEPTIEMBRE de 2014.

REPORTE DE LOS CONCEPTOS RELATIVOS A LOS PROGRAMAS DE APOYO DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 11 FRACCIÓN XVI DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2014.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL APOYO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	MES QUE SE REPORTA
1	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con colchonetas, a personas damnificadas por algún siniestro	6	100%	Durante el mes de SEPTIEMBRE de 2014, se generaron dichos apoyos.

2	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con cobertores, a personas damnificadas por algún siniestro	6	100%	Durante el mes de SEPTIEMBRE de 2014, se generaron dichos apoyos
3	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con despensas, a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de SEPTIEMBRE de 2014, no se generaron apoyos.
4	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con láminas de zintrol, a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de SEPTIEMBRE de 2014, no se generó apoyo.
5	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con costales, a personas damnificadas por algún siniestro.	0	0%	Durante el mes de SEPTIEMBRE de 2014, NO se generaron apoyos.

OCTUBRE

ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2014.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	23	Cubiertos al 100%	El número de revisiones corresponde al mes de OCTUBRE de 2014.
2	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Atención de emergencias no médicas, suscitadas en el Municipio	77	Cubiertas al 100%	El número de atenciones a emergencias corresponden al mes de OCTUBRE de 2014.

3	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Emisión de dictámenes de zona de riesgo	18	Cubiertas al 100%	El Número de emisión de dictámenes de zona de riesgo corresponde al mes de OCTUBRE de 2014.
4	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	71	Cubiertas al 100%	El número de verificaciones de medidas de seguridad en mercados corresponde al mes de OCTUBRE de 2014.
5	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	26	cubiertas al 100%	El número de cursos de capacitación corresponde al mes de OCTUBRE de 2014.
6	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	7	Cubiertos al 100%	El número de pláticas impartidas en materia de protección civil, corresponden al mes de OCTUBRE de 2014.
7	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Inspección de medidas de seguridad a Instituciones educativas, comercios e industrias. (Primeras y segundas visitas)	270	Cubiertos al 100%	El número de inspecciones de medidas de seguridad, corresponden al mes de SEPTIEMBRE de 2014.
8	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Evaluación de simulacros en los que participó la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil	58	Cubiertos al 100%	El número de evaluación de simulacros corresponde al mes de SEPTIEMBRE de 2014.
9	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Aprobación de programas y/o planes de contingencias	274	cubiertos al 100%	El número de aprobaciones corresponde al mes de OCTUBRE de 2014.
10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el Centro Histórico	51	cubiertos al 100%	El número de revisiones oculares estructurales corresponde al mes de OCTUBRE de 2014.
11	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	1331	0%	El número de notificaciones a familias que habitan en zonas de riesgo corresponde al mes de OCTUBRE de 2014.

12	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	3	Cubiertos al 100%	El número de revisiones de espectaculares corresponde al mes de OCTUBRE de 2014.
----	--	--	---	-------------------	--

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO POLÍTICO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Dirección de Desarrollo Político/Departamento de Concertación Política	Manifestaciones atendidas	10	Atendidas	MES DE OCTUBRE
2	Dirección de Desarrollo Político/ Departamento de Vía Pública	Quejas	134	Atendidas	MES DE OCTUBRE
3	Dirección de Desarrollo Político/ Departamento de Vía Pública	Operativos	1	Se les entregó acta de retiro de mercancía y multa	MES DE OCTUBRE
4	Dirección de Desarrollo Político/ Departamento de Vía Pública	Retiros de Mercancía	92	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	MES DE OCTUBRE
5	Dirección de Desarrollo Político/Departamento de Concertación de Espacios Públicos	Permisos nuevos otorgados	0	se integran los expedientes y se otorga los permisos correspondientes	MES DE OCTUBRE

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES DE JOVÉNES CLASE 1996	ESTATUS TRÁMITE EN PORCENTAJE	OBSERVACIONES
-----------	--------------------------	----------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------	---------------

1	Secretaría de Gobernación Municipal. Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento.	Fichas entregadas personalmente, para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional.	0	0%	Reporte correspondiente al mes de octubre 2014.
2	Secretaría de Gobernación Municipal. Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento.	Fichas entregadas para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional a través de la página de internet del municipio de Puebla.	1003	0%	Reporte correspondiente al mes de octubre 2014.
3	Secretaría de Gobernación Municipal. Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento.	Solicitudes recibidas para el servicio militar nacional	655	100%	Reporte correspondiente al mes de octubre 2014.
4	Secretaría de Gobernación Municipal. Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento.	Cartillas elaboradas	655	100%	Reporte correspondiente al mes de octubre 2014.
5	Secretaría de Gobernación Municipal. Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento.	Orientación para la reposición de la cartilla del servicio militar nacional.	39	100%	Reporte correspondiente al mes de octubre 2014.

REPORTE DE LOS CONCEPTOS RELATIVOS A LOS PROGRAMAS DE APOYO DE LA DIRECCIÓN DE LA UNIDAD OPERATIVA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 11 FRACCIÓN XVI DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA. CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DE 2014.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL APOYO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	MES QUE SE REPORTA
1	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con colchonetas, a personas damnificadas por algún siniestro	5	100%	Durante el mes de octubre de 2014 se generaron dichos apoyos.
2	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con cobertores, a personas damnificadas por algún siniestro	5	100%	Durante el mes de octubre de 2014 se generaron dichos apoyos

3	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con despensas, a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de octubre de 2014 no se generaron apoyos.
4	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con láminas de zintrol, a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de octubre de 2014 no se generó apoyo.
5	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Proporcionar apoyo con costales, a personas damnificadas por algún siniestro.	0	0%	Durante el mes de octubre de 2014 no se generaron apoyos.

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Secretaría de Gobernación / Secretaría Técnica	Otorgamiento de Anuencias para el uso de espacios públicos	126	Concluidos	

NOVIEMBRE

Indicadores de servicios de la Secretaría de Gobernación Municipal de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, correspondiente al mes de noviembre 2014

Unidad Operativa Municipal de Protección Civil					
No. Prog	Unidad Administrativa	Nombre del Indicador de Servicio	No. de trámite	Estatus del trámite	Observación
1	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	21	Cubiertos al 100%	El número de revisiones corresponde al mes de NOVIEMBRE de 2014.
2	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Atención de emergencias no medicas, suscitadas en el Municipio	85	Cubiertas al 100%	El número de atenciones a emergencias corresponden al mes de

					NOVIEMBRE de 2014.
3	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Emisión de dictámenes de zona de riesgo	32	Cubiertas al 100%	El número de emisión de dictámenes de zona de riesgo corresponde al mes de NOVIEMBRE de 2014.
4	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	68	Cubiertas al 100%	El número de verificaciones de medidas de seguridad en mercados corresponde al mes de NOVIEMBRE de 2014.
5	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	3	Cubiertas al 100%	El número de cursos de capacitación corresponde al mes de NOVIEMBRE de 2014.
6	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	9	Cubiertos al 100%	El número de pláticas impartidas en materia de protección civil, corresponden al mes de NOVIEMBRE de 2014.
7	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Inspección de medidas de seguridad a Instituciones educativas, comercios e industrias. (Primeras y segundas visitas)	182	Cubiertos al 100%	El número de inspecciones de medidas de seguridad, corresponden al mes de NOVIEMBRE de 2014.
8	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Evaluación de simulacros en los que participó la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil	5	Cubiertos al 100%	El número de evaluación de simulacros corresponde al mes de NOVIEMBRE de 2014.
9	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Aprobación de programas y/o planes de contingencias	193	cubiertos al 100%	El número de aprobaciones corresponde al mes de NOVIEMBRE de 2014.
10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el Centro Histórico	100	Cubiertos al 100%	El número de revisiones oculares estructurales corresponde al mes de NOVIEMBRE de 2014.
11	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y	Notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	0	0%	En el mes de NOVIEMBRE de 2014. no se realizó ninguna notificación

	Vigilancia				
12	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	3	Cubiertos al 100%	El número de revisiones de espectaculares corresponde al mes de NOVIEMBRE de 2014.

Programas de apoyo de la Unidad Operativa Municipal correspondientes al mes de Noviembre 2014

No. Prog	Unidad Administrativa	Nombre del Indicador de Servicio	No. de trámite	Estatus del trámite	Observación
1	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Proporcionar apoyo con colchonetas a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de NOVIEMBRE de 2014, no se generaron apoyos.
2	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Proporcionar apoyo con cobertores a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de NOVIEMBRE de 2014, no se generaron apoyos.
3	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Proporcionar apoyo con despensas a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de NOVIEMBRE de 2014, no se generaron apoyos.
4	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Proporcionar apoyo con láminas de Zintrol a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de NOVIEMBRE de 2014, no se generó apoyo.
5	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Proporcionar apoyo con costales a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de NOVIEMBRE de 2014, NO se generaron apoyos.

Junta Municipal de Reclutamiento adscrita a la Dirección de Asuntos Jurídicos

No. Prog	Unidad Administrativa	Nombre del Indicador de Servicio	No. de trámite	Estatus del trámite	Observación
1	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Fichas entregadas personalmente para la obtención de la Cartilla del Servicio Militar Nacional	0	0%	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014

2	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Fichas entregadas para la obtención de la Cartilla del Servicio Militar Nacional a través de la página de internet del municipio de Puebla	0	0%	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014
3	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Solicitudes recibidas para el Servicio Militar Nacional	0	0%	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014
4	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Cartillas elaboradas	0	0%	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014
5	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Cartillas entregadas	7907	100%	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014
6	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Orientación para la reposición de la Cartilla del Servicio Militar Nacional	14	100%	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014
7	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Total real de Ciudadanos inscritos	8444	100%	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014
8	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Sorteo Bola Negra	7094	100%	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014
9	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Sorteo Bola Blanca	1350	100%	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014

Secretaría Técnica

No. Prog	Unidad Administrativa	Nombre del Indicador de Servicio	No. de trámite	Estatus del trámite	Observación
1	Secretaría Técnica	Otorgamiento de anuencias para el uso de espacios públicos	109	Concluidos	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014

Dirección de Desarrollo Político

No. Prog	Unidad Administrativa	Nombre del Indicador de Servicio	No. de trámite	Estatus del trámite	Observación
1	Dirección de Desarrollo Político. Departamento de Concertación Política	Manifestaciones atendidas	10	Atendidas	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014

2	Dirección de Desarrollo Político. Departamento de Vía Pública	Quejas	107	Atendidas	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014
3	Dirección de Desarrollo Político. Departamento de Vía Pública	Operativos	10	Se les entregó acta de retiro de mercancía y multa correspondiente	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014
4	Dirección de Desarrollo Político. Departamento de Vía Pública	Retiros de mercancía	278	Se les entregó acta de retiro de mercancía y multa correspondiente	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014
5	Dirección de Desarrollo Político. Departamento de Concertación de Espacios Públicos	Permisos nuevos otorgados	0	Se integran los expedientes y se otorgan los permisos	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014

DICIEMBRE

Indicadores de servicios de la Secretaría de Gobernación Municipal de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, correspondiente al mes de diciembre 2014

Unidad Operativa Municipal de Protección Civil

No. Prog	Unidad Administrativa	Nombre del Indicador de Servicio	No. de trámite	Estatus del trámite	Observación
1	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	19	Cubiertas al 100%	El número de revisiones corresponde al mes de diciembre de 2014.
2	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Atención de emergencias no medicas, suscitadas en el Municipio	85	Cubiertas al 100%	El número de atenciones a emergencias corresponden al mes de diciembre de 2014.
3	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Emisión de dictámenes de zona de riesgo	12	Cubiertas al 100%	El número de emisión de dictámenes de zona de riesgo corresponde al mes de diciembre de 2014.
4	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	11	Cubiertas al 100%	El número de verificaciones de medidas de seguridad en mercados corresponde al mes de diciembre de 2014.

5	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	8	Cubiertas al 100%	El número de cursos de capacitación corresponde al mes de diciembre de 2014.
6	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	3	Cubiertos al 100%	El número de pláticas impartidas en materia de protección civil, corresponden al mes de diciembre de 2014.
7	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Inspección de medidas de seguridad a Instituciones educativas, comercios e industrias. (Primeras y segundas visitas)	152	Cubiertos al 100%	El número de inspecciones de medidas de seguridad, corresponden al mes de diciembre de 2014.
8	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Evaluación de simulacros en los que participó la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil	1	Cubiertos al 100%	El número de evaluación de simulacros corresponde al mes de diciembre de 2014.
9	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Aprobación de programas y/o planes de contingencias	79	cubiertos al 100%	El número de aprobaciones corresponde al mes de diciembre de 2014.
10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el Centro Histórico	197	Cubiertos al 100%	El número de revisiones oculares estructurales corresponde al mes de diciembre de 2014.
11	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	3	0%	En el mes de diciembre de 2014. no se realizó ninguna notificación.
12	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de	revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	0	Cubiertos al 100%	El número de revisiones de espectaculares corresponde al mes de

Monitoreo, Prevención y Vigilancia				diciembre de 2014.
------------------------------------	--	--	--	--------------------

Programas de apoyo de la Unidad Operativa Municipal					
No. Prog	Unidad Administrativa	Nombre del Indicador de Servicio	No. de trámite	Estatus del trámite	Observación
1	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Proporcionar apoyo con colchonetas a personas damnificadas por algún siniestro	2	0%	Durante el mes de diciembre de 2014, no se generaron apoyos.
2	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Proporcionar apoyo con cobertores a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de diciembre de 2014, no se generaron apoyos.
3	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Proporcionar apoyo con despensas a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de diciembre de 2014, no se generaron apoyos.
4	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Proporcionar apoyo con láminas de Zintrol a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de diciembre de 2014, no se generó apoyo.
5	Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Proporcionar apoyo con costales a personas damnificadas por algún siniestro	0	0%	Durante el mes de diciembre de 2014, NO se generaron apoyos.

Junta Municipal de Reclutamiento adscrita a la Dirección de Asuntos Jurídicos					
No. Prog	Unidad Administrativa	Nombre del Indicador de Servicio	No. de trámite	Estatus del trámite	Observación
1	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Fichas entregadas personalmente para la obtención de la Cartilla del Servicio Militar Nacional	0	0%	Reporte correspondiente al mes de diciembre 2014

2	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Fichas entregadas para la obtención de la Cartilla del Servicio Militar Nacional a través de la página de internet del municipio de Puebla	0	0%	Reporte correspondiente al mes de diciembre 2014
3	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Solicitudes recibidas para el Servicio Militar Nacional	0	0%	Reporte correspondiente al mes de diciembre 2014
4	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Cartillas elaboradas	0	0%	Reporte correspondiente al mes de diciembre 2014
5	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Cartillas entregadas	0	100%	Reporte correspondiente al mes de diciembre 2014
6	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Orientación para la reposición de la Cartilla del Servicio Militar Nacional	31	100%	Reporte correspondiente al mes de diciembre 2014
7	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Total real de Ciudadanos inscritos	8444	100%	Reporte correspondiente al mes de diciembre 2014
8	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Sorteo Bola Negra	7094	100%	Reporte correspondiente al mes de diciembre 2014
9	Dirección de Asuntos Jurídicos. Departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento	Sorteo Bola Blanca	1350	100%	Reporte correspondiente al mes de noviembre 2014

Secretaría Técnica

No. Prog	Unidad Administrativa	Nombre del Indicador de Servicio	No. de trámite	Estatus del trámite	Observación
1	Secretaría Técnica	Otorgamiento de anuencias para el uso de espacios públicos	148	Concluidos	Reporte correspondiente al mes de diciembre 2014

Dirección de Desarrollo Político					
No. Prog	Unidad Administrativa	Nombre del Indicador de Servicio	No. de trámite	Estatus del trámite	Observación
1	Dirección de Desarrollo Político. Departamento de Concertación Política	Manifestaciones atendidas	1	Atendidas	Reporte correspondiente al mes de diciembre 2014
2	Dirección de Desarrollo Político. Departamento de Vía Pública	Quejas	82	Atendidas	Reporte correspondiente al mes de diciembre 2014
3	Dirección de Desarrollo Político. Departamento de Vía Pública	Operativos	9	Se les entregó acta de retiro de mercancía y multa correspondiente	Reporte correspondiente al mes de diciembre 2014
4	Dirección de Desarrollo Político. Departamento de Vía Pública	Retiros de mercancía	86	Se les entregó acta de retiro de mercancía y multa correspondiente	Reporte correspondiente al mes de diciembre 2014
5	Dirección de Desarrollo Político. Departamento de Concertación de Espacios Públicos	Permisos nuevos otorgados	Se renovaron los permisos autorizados	Se integran los expedientes y se otorgan los permisos	Reporte correspondiente al mes de diciembre 2014

ÁREA	TRÁMITE (En caso de que se requiera)	TIEMPO MÍNIMO DE RESPUESTA	TIEMPO MÁXIMO DE RESPUESTA
Dirección General del Mercado de Sabores Poblanos. Comida Típica	Autorizar modificaciones y reparaciones mayores y menores a los locales y/o bodegas del Mercado de Sabores Poblanos. Comida Típica, que así lo soliciten sus Ocupantes.	5 días hábiles	10 días hábiles
	Autorizar el cambio y/o aumento de giro comercial de locales en el Mercado de Sabores Poblanos. Comida Típica.	5 días hábiles	10 días hábiles
	Autorizar la cesión de derechos sobre locales comerciales en el Mercado de Sabores Poblanos. Comida Típica, si han dado cumplimiento a sus obligaciones contraídas.	5 días hábiles	10 días hábiles

	<p>Autorizar la ocupación de un local o plataforma en un Mercado Municipal</p>	<p>3 días hábiles</p>	<p>5 días hábiles (de conformidad en el artículo 30 de las Reglas para la Administración, Vigilancia y Aprovechamiento del Mercado).</p>
--	--	-----------------------	--

Nombre y cargo del responsable de generar la información:

Juan Pablo Rosas Martínez; Jefe de Departamento de Auxilio
 C Ismael Espíndola Cruz; Jefe de Departamento de Apoyo y Restablecimiento
 Dr. Juan Pablo Cervinka Ábrego; Jefe de Departamento de Capacitación
 Heriberto Valencia Díaz; Jefe de Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia

