

**Unidad Responsable:** Secretaría de Gobernación

**Nombre del componente:** LA 3 Programas de inversión en materia de abasto y comercio interior en el municipio gestionados

**Nombre del indicador:** Porcentaje de programas de inversión en materia de abasto y comercio interior, gestionados

**Definición del indicador:** Del total de programas de inversión en materia de abasto y comercio interior a gestionar, este indicador mide el porcentaje de programas gestionados

**Método de Cálculo:** (Número de programas de inversión en materia de abasto y comercio interior gestionados / Total de programas de inversión a gestionar)\*100

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de Medición:	Tipo de Fórmula:	Comportamiento:	Línea base: Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Anual	Porcentaje	Regular	2015	100%

Descripción de Variables:	Unidad de Medida:	Valor acumulado al ultimo corte:
Número de programas de inversión en materia de abasto y comercio interior gestionados	Programas	1
Total de programas de inversión a gestionar	Programas	1

Meta Anual Programada:	Unidad de Medida:	Avance Acumulado:	
		Inicio 1º de Enero:	Corte al 31 de Diciembre:
100	Porcentaje	0%	100%

**Dirección:** Dirección de Abasto y Comercio Interior

**Departamento:** Los componentes que integran los Programas Presupuestarios no se han establecido a nivel Jefatura de Departamento.

**Unidad Responsable:** Secretaría de Gobernación

**Nombre del componente:** LA 2 Sistema Municipal de protección civil garantizando un modelo de prevención, atención de emergencias y restablecimiento, fortalecido

**Nombre del indicador:** Porcentaje de acciones de prevención, atención de emergencias y restablecimiento en materia de protección civil, realizadas

**Definición del indicador:** Del total de de acciones en materia de protección civil (de prevención, atención de emergencias y restablecimiento) requeridas y/o programadas, este indicador mide el porcentaje de acciones en materia de protección civil realizadas

**Método de Cálculo:**  $(\text{Número de acciones en materia de protección civil (de prevención, atención de emergencias y restablecimiento) realizadas} / \text{Total de acciones en materia de protección civil (de prevención, atención de emergencias y restablecimiento) requeridas y/o programadas}) * 100$

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de Medición:	Tipo de Fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2015	100%

Descripción de Variables:	Unidad de Medida:	Valor acumulado al ultimo corte:
Número de acciones en materia de protección civil (de prevención, atención de emergencias y restablecimiento) realizadas	Acciones	87206
Total de acciones en materia de protección civil (de prevención, atención de emergencias y restablecimiento) requeridas y/o programadas	Acciones	87206

Meta Anual Programada:	Unidad de Medida:	Avance Acumulado:	
		Inicio 1º de Enero:	Corte al 31 de Diciembre:
100	Porcentaje	0%	100%

**Dirección:** Unidad Operativa Municipal de Protección Civil

**Departamento:** Los componentes que integran los Programas Presupuestarios no se han establecido a nivel Jefatura de Departamento.

**Unidad Responsable:** Secretaría de Gobernación

**Nombre del componente:** LA 13 Actos jurídicos en los que la Secretaría es parte del procedimiento, concluidos

**Nombre del indicador:** Porcentaje de actos jurídicos concluidos y con resolución a favor al Ayuntamiento en 2016

**Definición del indicador:** Del total de de actos jurídicos concluidos en 2016, este indicador mide el porcentaje de actos jurídicos concluidos a favor del Ayuntamiento

**Método de Cálculo:**  $(\text{Número de actos jurídicos concluidos a favor del Ayuntamiento en 2016} / \text{Total de actos jurídicos concluidos en 2016}) * 100$

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de Medición:	Tipo de Fórmula:	Comportamiento:	Línea base: Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Ascendente	2015	90%

Descripción de Variables:	Unidad de Medida:	Valor acumulado al ultimo corte:
Número de actos jurídicos concluidos a favor del Ayuntamiento en 2016	Actos jurídicos	4
Total de actos jurídicos concluidos en 2016	Actos jurídicos	4

Meta Anual Programada:	Unidad de Medida:	Avance Acumulado:	
		Inicio 1º de Enero:	Corte al 31 de Diciembre:
95	Porcentaje	0%	100%

**Dirección:** Dirección de Asuntos Jurídicos

**Departamento:** Los componentes que integran los Programas Presupuestarios no se han establecido a nivel Jefatura de Departamento.

**Unidad Responsable:** Secretaría de Gobernación

**Nombre del componente:** LA 2 Esquema de vinculación política, social e institucional para el desarrollo político y la gobernabilidad, mejorado

**Nombre del indicador:** Porcentaje de conflictos sociales de competencia municipal atendidos con acciones de interlocución y/o distensión y/o mediación, con respecto a los identificados por la Secretaría de Gobernación

**Definición del indicador:** Del total de conflictos sociales de competencia municipal identificados por la Secretaría de Gobernación, este indicador mide el porcentaje de conflictos atendidos con acciones de interlocución y/o distensión y/o mediación

**Método de Cálculo:**  $(\text{Número de conflictos sociales de competencia municipal atendidos con acciones de interlocución y/o distensión y/o mediación} / \text{Total de conflictos sociales de competencia municipal identificados por la Secretaría de Gobernación}) * 100$

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de Medición:	Tipo de Fórmula:	Comportamiento:	Línea base: Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Nominal	No Disponible	No Disponible

Descripción de Variables:	Unidad de Medida:	Valor acumulado al ultimo corte:
Número de conflictos sociales de competencia municipal atendidos con acciones de interlocución y/o distensión y/o mediación	Conflictos	19673
Total de conflictos sociales de competencia municipal identificados por la Secretaría de Gobernación	Conflictos	19673

Meta Anual Programada:	Unidad de Medida:	Avance Acumulado:	
		Inicio 1º de Enero:	Corte al 31 de Diciembre:
100	Porcentaje	0%	100%

**Dirección:** Dirección de Desarrollo Político

**Departamento:** Los componentes que integran los Programas Presupuestarios no se han establecido a nivel Jefatura de Departamento.

Unidad Responsable

Secretaría de Gobernación

Nombre del componente:

LA 4 y LA 5 Esquema de atención vecinal y comunitario mejorado

Nombre del indicador:

Definición del indicador:

Porcentaje de acciones en materia de atención vecinal y comunitaria (programa de intervención, jornadas ciudadanas, acciones cívicas y procesos de elección de mesas directivas) realizadas respecto de las acciones programadas

Del total de acciones en materia de atención vecinal y comunitaria (programa de intervención, jornadas ciudadanas, acciones cívicas y procesos de elección de mesas directivas) programadas, este indicador mide el porcentaje de acciones realizadas

Método de Cálculo:

(Número de acciones en materia de atención vecinal y comunitaria (programa de intervención, jornadas ciudadanas, acciones cívicas y procesos de elección de mesas directivas) realizadas / Total de acciones en materia de atención vecinal y comunitaria (programa de intervención, jornadas ciudadanas, acciones cívicas y procesos de elección de mesas directivas) programadas)\*100

Tipo de indicador:

Dimensión:

Frecuencia de Medición:

Tipo de Fórmula:

Comportamiento:

Línea base:

Año:

Valor:

Gestión

Eficacia

Mensual

Porcentaje

Regular

2015

100%

Descripción de Variables:

Unidad de Medida:

Valor acumulado al último corte:

Número de acciones en materia de atención vecinal y comunitaria (programa de intervención, jornadas ciudadanas, acciones cívicas y procesos de elección de mesas directivas) realizadas

Acciones

148

Total de acciones en materia de atención vecinal y comunitaria (programa de intervención, jornadas ciudadanas, acciones cívicas y procesos de elección de mesas directivas) programadas

Acciones

148

Meta Anual Programada:

Unidad de Medida:

Avance Acumulado:

Inicio 1º de Enero:

Corte al 31 de Diciembre:

100

Porcentaje

0%

100%

Dirección:

Dirección de Atención Vecinal y Comunitaria

Departamento:

Los componentes que integran los Programas Presupuestarios no se han establecido a nivel Jefatura de Departamento.

Unidad Responsable

Secretaría de Gobernación

Nombre del componente:

LA 4 Acciones integrales para el mantenimiento, limpieza y control de fauna nociva en mercados municipales y de apoyos, implementadas

Nombre del indicador:

Definición del indicador:

Porcentaje de mercados administrados por el Municipio de Puebla que cuentan con al menos alguna acción de mantenimiento y/o limpieza y/o control de fauna nociva implementada

Del total de mercados administrados por el Municipio de Puebla, este indicador mide el porcentaje de mercados que cuentan con al menos alguna acción de mantenimiento y/o limpieza y/o control de fauna nociva implementada

Método de Cálculo:

(Número de mercados administrados por el Municipio de Puebla que cuentan con al menos alguna acción de mantenimiento y/o limpieza y/o control de fauna nociva, implementada / Total de mercados administrados por el Municipio de Puebla)\*100

Tipo de indicador:

Dimensión:

Frecuencia de Medición:

Tipo de Fórmula:

Comportamiento:

Línea base:

Año:

Valor:

Gestión

Eficacia

Trimestral

Porcentaje

Nominal

No Disponible

No Disponible

Descripción de Variables:

Unidad de Medida:

Valor acumulado al último corte:

Número de mercados administrados por el Municipio de Puebla que cuentan con al menos alguna acción de mantenimiento y/o limpieza y/o control de fauna nociva, implementada

Mercados

27

Total de mercados administrados por el Municipio de Puebla

Mercados

27

Meta Anual Programada:

Unidad de Medida:

Avance Acumulado:

Inicio 1º de Enero:

Corte al 31 de Diciembre:

100

Porcentaje

0%

100%

Dirección:

Dirección de Abasto y Comercio Interior

Departamento:

Los componentes que integran los Programas Presupuestarios no se han establecido a nivel Jefatura de Departamento.

**Unidad Responsable:** Secretaría de Gobernación

**Nombre del componente:** LA 12 Capacitación de locatarios y certificación de mercados municipales y de apoyo para su correcta administración, implementadas

**Nombre del indicador:**

**Definición del indicador:**

Porcentaje de mercados administrados por el Municipio de Puebla que cuentan con al menos algún tipo de certificación en materia de salubridad e higiene y/o seguridad pública y/o protección civil, entre otras

Del total de mercados administrados por el Municipio de Puebla, este indicador mide el porcentaje de mercados que cuentan con al menos algún tipo de certificación en materia de salubridad e higiene y/o seguridad pública y/o protección civil, entre otras

**Método de Cálculo:**

(Número de mercados administrados por el Municipio de Puebla que cuentan con al menos algún tipo de certificación en materia de salubridad e higiene y/o seguridad pública y/o protección civil, entre otras / Total de mercados administrados por el Municipio de Puebla) \* 100

**Tipo de indicador:**

**Dimensión:**

**Frecuencia de Medición:**

**Tipo de Fórmula:**

**Comportamiento:**

**Línea base:**

**Año:**

**Valor:**

Gestión

Eficacia

Semestral

Porcentaje

Nominal

No Disponible

No Disponible

**Descripción de Variables:**

**Unidad de Medida:**

**Valor acumulado al último corte:**

Número de mercados administrados por el Municipio de Puebla que cuentan con al menos algún tipo de certificación en materia de salubridad e higiene y/o seguridad pública y/o protección civil, entre otras

Mercados

12

Total de mercados administrados por el Municipio de Puebla

Mercados

27

**Meta Anual Programada:**

**Unidad de Medida:**

**Avance Acumulado:**

**Inicio 1º de Enero:**

**Corte al 31 de Diciembre:**

44

Porcentaje

0%

44.44%

**Dirección:**

Dirección de Abasto y Comercio Interior

**Departamento:**

Los componentes que integran los Programas Presupuestarios no se han establecido a nivel Jefatura de Departamento.

Unidad Responsable: Secretaría de Gobernación  
Nombre del componente: LA 13 Sistema administrativo de Staff implementado

Nombre del indicador: Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff  
Definición del indicador: Del total de solicitudes a Staff recibidas, este indicador mide el porcentaje de solicitudes atendidas

Método de Cálculo:  $(\text{Número de solicitudes a Staff atendidas}) / (\text{Total de solicitudes a Staff recibidas}) * 100$

Tipo de indicador:	Dimensión:	Frecuencia de Medición:	Tipo de Fórmula:	Comportamiento:	Línea base:	
					Año:	Valor:
Gestión	Eficacia	Mensual	Porcentaje	Regular	2015	100%

Descripción de Variables:	Unidad de Medida:	Valor acumulado al ultimo corte:
Número de solicitudes a Staff atendidas	Solicitudes	1462
Total de solicitudes a Staff recibidas	Solicitudes	1462

Meta Anual Programada:	Unidad de Medida:	Avance Acumulado:	
		Inicio 1º de Enero:	Corte al 31 de Diciembre:
100	Porcentaje	0%	100%

Dirección: Staff  
Departamento: Los componentes que integran los Programas Presupuestarios no se han establecido a nivel Jefatura de Departamento.