



**SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**  
**PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2019**

**Industrial de Abastos Puebla**

PERIODO REGISTRADO  
ENERO-SEPTIEMBRE  
AVANCES AL TERCER TRIMESTRE 2019





**Gobierno Municipal de Puebla 2018 - 2021**

**Claudia Rivera Vivanco**  
**Presidenta Municipal Constitucional**

**Gerardo Ríos Bermúdez**  
**Coordinador General del Instituto Municipal de Planeación**

**Sergio Moreno Altamirano**  
**Jefe del Departamento de Evaluación**

**Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal - SEDEM**

**Enlace de la Entidad: Alfredo J. Reyes Sombrerero**

**Enlace del IMPLAN: Edgar David González García**



Con fundamento en los artículos 13 fracción VII, 37 y 38 fracciones I y II del Decreto de Creación del Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN); 53 fracción VI, 74 fracciones II y IV del Reglamento Interior del Instituto, en la evaluación de los componentes y actividades de los programas presupuestarios se aplicarán los siguientes parámetros de semaforización:

NUEVOS PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN		
ESTADOS		RANGOS
	Satisfactorio	Rango de 95% a 109.99%
	Poco satisfactorio	Rango de 85% a 94.99% y de 110% a 115.99%
	Insatisfactorio	Rango de 0% a 84.99% y de 116% en adelante
	No Iniciado	De acuerdo con la programación <b>no se evalúa</b>

En lo referente a las actividades se capturará en el campo de "Programado al corte" la suma al trimestre de corte de los datos registrados en el "Calendario Programado", del mismo modo en el campo de "Avances al corte" se capturará la suma de los datos registrados en el "Calendario Realizado".

Para los siguientes casos se establecen criterios específicos:

#### **Criterio 1.- Bajo demanda**

Para las actividades que se encuentran etiquetadas con la leyenda "Bajo demanda", se evaluarán en estado Satisfactorio (semáforo en verde).

#### **Criterio 2.- Realización anticipada**

Para las actividades que se realicen y/o cumplan antes de lo programado por cuestiones externas o ajenas al área responsable debidamente justificadas, se evaluarán en estado Satisfactorio (semáforo en verde).

#### **Criterio 3.- Sobrecumplimiento de metas superior al 109.99%**

Para componentes y actividades que presenten un avance superior al 109.99%, se evaluarán en estado Satisfactorio (semáforo en verde) habiéndose justificado documentalmente las causas ajenas a la dependencia o entidad del sobrecumplimiento tales como:

- **Actividades por contingencia.**
- **Cambios en la normatividad.**
- **Asignación extraordinaria de recursos internacionales, federales, estatales, municipales o de particulares.**
- **Instrucciones del Presidente Municipal.**
- **Acuerdo de Cabildo o solicitud de Regidores.**
- **O cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad.**

#### **Criterio 4.- No iniciado por causas externas**

Para componentes y actividades que **no se presenta avance alguno** debido a causas externas, se asignará un semáforo gris, y con las iniciales "NI" (No Iniciado) siempre y cuando corresponda a por lo menos una de las siguientes situaciones:

- **Etiquetado "Bajo Demanda" y no se presentó avance alguno.**
- **Que se justifique que es "Bajo Demanda" y no se haya etiquetado desde el inicio de su programación además de que no se presentó avance alguno.**
- **Que su realización esté sujeta a algún tipo de recurso financiero y éste no haya sido asignado o se haya cancelado.**
- **Que dependa de la colaboración, apoyo o coordinación de dependencias del ámbito estatal o federal.**
- **Por cambios en la normatividad que cancelen o afecten las atribuciones de la dependencia o entidad.**
- **O cualquier otra justificación de peso ajena a la dependencia o entidad avalada oficialmente por el titular.**

En estos casos, el hecho de no presentar avances, no implica un incumplimiento imputable al ejecutor, si no que se aplica un criterio de cuantitativo a cualitativo para establecer su estado o situación.

PROGRAMA  
PRESUPUESTARIO

15

Industrial de Abastos  
Puebla

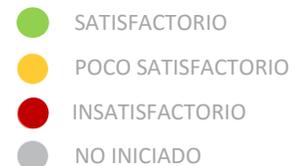
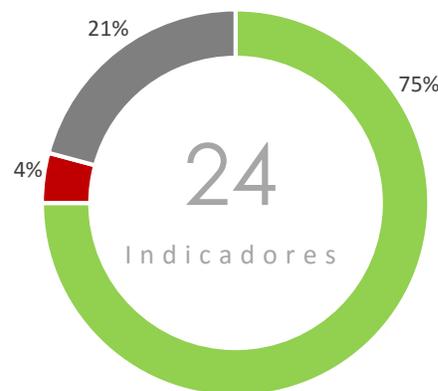


1  
FIN

1  
PROPÓSITO

5  
COMPONENTES

17  
ACTIVIDADES



## ANUAL

## TRIMESTRAL

NIVEL	<span style="color: green;">●</span>	<span style="color: yellow;">●</span>	<span style="color: red;">●</span>	<span style="color: gray;">●</span>	Total	NIVEL	<span style="color: green;">●</span>	<span style="color: yellow;">●</span>	<span style="color: red;">●</span>	<span style="color: gray;">●</span>	Total
FIN	0	0	0	1	1	FIN	0	0	0	1	1
PROPÓSITO	1	0	0	0	1	PROPÓSITO	1	0	0	0	1
COMPONENTES	5	0	0	0	5	COMPONENTES	5	0	0	0	5
ACTIVIDADES	13	0	0	4	17	ACTIVIDADES	12	0	1	4	17
INDICADORES	19	0	0	5	24	INDICADORES	18	0	1	5	24

### Interpretación:

- El **propósito** del cual es responsable la entidad, se encuentra **en estado satisfactorio** ya que cumplió con la meta establecida.
- Los **5 componentes** que integran el Programa Presupuestario de Industrial de Abastos, **se encuentran en situación satisfactoria** ya que cumplieron con la meta programada.
- De las **17 actividades** registradas, **12 se encuentran en situación satisfactoria** debido a que alcanzaron la meta establecida, **4 actividades no han iniciado** porque su fecha de inicio está programada para el último trimestre del año, o están bajo demanda y al no ser requeridas no fueron evaluadas, y **1 actividad se encuentra en estado insatisfactorio** debido a cuestiones externas, por seguridad se tomó la decisión de no llevar a cabo la actividad programada hasta contar con el apoyo de las dependencias correspondientes en apego a la normatividad y marco legal aplicable y lograr el cumplimiento de la actividad de manera eficiente.

Con los resultados obtenidos al 3er trimestre del año, se observó que la entidad ha operado bajo un esquema eficiente, con algunas áreas de mejora importantes de acuerdo con la programación establecida en su Programa Presupuestario 2019. Se recomienda realizar trabajos de coordinación con otras dependencias involucradas en el tema, a fin de cumplir con la meta establecida en el último trimestre del año para la actividad que se encuentra en estado insatisfactorio.

**Eje 5: Ciudad con desarrollo económico, prosperidad e innovación**

**Fin: Contribuir al desarrollo económico del municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes**

**Programa 15: Rastro municipal certificado para una ciudad saludable**

**Propósito: Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población**

Estatus Global	No. y Desc. Comp.	Meta Anual Prog.	Meta Trim Prog.	Avance Trim.	No Act.	Meta Anual Prog.	Meta Trim Prog.	Avance Trim.
100.00	C1.- LA 1, LA 2 Certificación TIF de porcinos en el Rastro Municipal, conservada	100.00	100.00	100.00	1	48.00	36.00	36.00
					2	12.00	9.00	9.00
					3 BD	1.00	0.00	NI
100.00	C2.- LA 1, LA 2 Certificación TIF de bovinos en el Rastro Municipal, conservada	100.00	100.00	100.00	1	48.00	36.00	36.00
					2	12.00	9.00	9.00
					3 BD	1.00	0.00	NI
100.00	C3.- LA 1, LA 2 Certificación TIF de equinos en el Rastro Municipal, conservada	100.00	100.00	100.00	1	48.00	36.00	36.00
					2	12.00	9.00	9.00
					3 BD	1.00	0.00	NI

 De 95% a 109.99%

 De 85% a 94.99% y de 110% a 115.99%

 De 0% a 84.99% y de 116% en adelante

 No Iniciado

 BD Bajo Demanda

**Eje 5: Ciudad con desarrollo económico, prosperidad e innovación****Fin: Contribuir al desarrollo económico del municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes****Programa 15: Rastro municipal certificado para una ciudad saludable****Propósito: Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población**

Estatus Global	No. y Desc. Comp.	Meta Anual Prog.	Meta Trim Prog.	Avance Trim.	No Act.	Meta Anual Prog.	Meta Trim Prog.	Avance Trim.
100.17	C4.- LA 3, LA 4 Supervisión de productos cárnicos que se comercializan en el municipio de Puebla, garantizada	100.00	100.00	108.10	1	16,000.00	11,700.00	12,434.00
					2	9,000.00	6,750.00	7,385.00
					3 C3	6,000.00	4,500.00	4,992.00
					4	1	1.00	0.00
100.00	C5.- LA 8 Sistema administrativo de Staff, Implementado	100.00	100.00	100.00	1BD	180.00	150.00	NI
					2 BD	12.00	11.00	95.00
					3 BD	24.00	18.00	36.00
					4	25.00	18.00	18.00

De 95% a 109.99%

De 85% a 94.99% y de 110% a 115.99%

De 0% a 84.99% y de 116% en adelante

No Iniciado

BD Bajo Demanda

C3: Criterio 3

**EJE 3**

**Ciudad con  
desarrollo  
económico,  
prosperidad e  
innovación**

**PROGRAMA 15**

**Rastro municipal  
certificado para una  
ciudad saludable**

**5 COMPONENTES  
17 ACTIVIDADES**



Nombre del Programa	Prog. 15 Rastro municipal certificado para una ciudad saludable
Unidad(es) Responsable(s)	Industrial de Abastos Puebla
Costo total del Programa	\$ 9,000,000.00

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	DÍGITO	CONCEPTO
Finalidad	2	Desarrollo Social
Función	2.2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
Subfunción	2.2.6	Servicios Comunes
Sub/Subfunción		

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

## DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 3. Ciudad con desarrollo económico, prosperidad e innovación

## NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)

Objetivo 15, Estrategia 15

Nivel	Resumen Narrativo			
Fin	Contribuir al desarrollo económico del municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes			
Propósito	Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población			
Indicador	Porcentaje de animales que cumplen la norma sanitaria TIF	Eficacia Mensual	Satisfactorio	
Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Mensual
Responsable:	Industrial de Abastos Puebla			

## CALENDARIO PROGRAMADO

Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Meta
Número de animales que cumplen la norma sanitaria TIF	Animal	Fija	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%
Total de animales que ingresan a sacrificio	Animal	Fija	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

## CALENDARIO REALIZADO

Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Meta
Número de animales que cumplen la norma sanitaria TIF	Animal	Acumulada	9,764	8,868	8,701	9,932	10,596	8,291	7,368	7,919	8,340	0	0	0	79,779	100%
Total de animales que ingresan a sacrificio	Animal	Acumulada	9,764	8,868	8,701	9,932	10,596	8,291	7,368	7,919	8,340	0	0	0	79,779	

## RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN

Eficacia	100%
----------	------

## Comentarios adicionales a la Meta:

En el periodo de **enero a septiembre 2019, ingresaron y cumplieron con la norma sanitaria TIF, un total de 79,779 animales.** El Rastro Municipal realiza la inspección a los animales, para efectos de verificar que cumplan con la norma sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF), desde su ingreso se encuentra un médico que verifica de forma visual que los animales se encuentren en buenas condiciones, posteriormente a la entrada de sacrificio se verifica que se encuentre en óptimas condiciones para su sacrificio.

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: E140133151501	
Fin	3. Contribuir al desarrollo económico del municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes		
Propósito	3.15 Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población		
Componente 1	Certificación TIF de porcinos en el Rastro Municipal, conservada	Eficacia Anual: Satisfactorio	
Indicador	Porcentaje de porcinos que cumplen la norma sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF)	Eficacia Trimestral: Satisfactorio	

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Regular	Mensual
Responsable:	Coordinación General Operativa Tif			

No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de porcinos que cumplen la norma sanitaria TIF	Porcino	Fija	Acumulada
V2	Total de porcinos que ingresan a sacrificio	Porcino	Fija	Acumulada

CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	META	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	

CALENDARIO-REALIZADO												Total	Avance
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
9,637.00	8,833.00	8,606.00	9,872.00	10,543.00	8,268.00	7,315.00	7,789.00	8,278.00	0.00	0.00	0.00	79,141.00	100.00
9,637.00	8,833.00	8,606.00	9,872.00	10,543.00	8,268.00	7,315.00	7,789.00	8,278.00	0.00	0.00	0.00	79,141.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN			
Eficacia del componente	100.00%	Eficacia de las actividades	100.00%
Eficacia global	100.00%		

**Comentarios adicionales a la Meta:**

Con corte a **septiembre 2019, ingresaron y cumplieron con la norma sanitaria TIF, un total de 79,141 porcinos.** El Rastro Municipal realiza la inspección a los porcinos, para efectos de verificar que cumplan con la norma sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF), desde su ingreso a corrales se encuentra un médico que verifica de forma visual que los porcinos se encuentren en buenas condiciones, posteriormente a la entrada de sacrificio se verifica que se encuentre en óptimas condiciones para su sacrificio.

**Desempeño del Componente y Actividades**



Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 1.1	LA 1 Realizar 48 pagos para garantizar la conservación de la certificación TIF de porcinos en el Rastro Municipal											Estado	Satisfactorio	
Indicador	Número de pagos realizados											Unidad de medida	Pago	
												Bajo demanda	No	
CALENDARIO														
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00	
REALIZADO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	36.00	
Programado al corte:		36.00			Avances al corte:		36.00			Eficacia:		100.00%		

**Comentarios adicionales a la Meta:**

Al corte de **septiembre 2019**, se realizaron **36 pagos** referentes a: el servicio de luz, gas, agua, esquimos, productos químicos, mismos que fueron prestados por los siguientes proveedores: Comisión Federal de Electricidad, Gas Uno de Puebla, S.A. de C.V., Nancy Eréndira Ordaz Campos, Servicios Industriales Profiquim, Soluciones Inteligentes Mave; el pago a estos proveedores, contribuye a la conservación de la certificación TIF, cumpliendo con el compromiso de ser un Organismo responsable e inocuo. De manera diaria se monitorea que el proceso, cumpla con las normas sanitarias para garantizar la conservación de la certificación TIF, en el Rastro Municipal.

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 1.2	LA 2 Elaborar 12 reportes de los suministros para el funcionamiento de la planta tratadora de aguas residuales en el Rastro Municipal en el sacrificio de porcinos											Estado	Satisfactorio	
Indicador	Número de reportes elaborados											Unidad de medida	Reporte	
												Bajo demanda	No	
CALENDARIO														
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	9.00	
Programado al corte:		9.00			Avances al corte:		9.00			Eficacia:		100.00%		

**Comentarios adicionales a la Meta:**

Al corte de **septiembre 2019**, se ejecutaron un total de **9 reportes** de los suministros para el funcionamiento de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, los cuales comprenden la realización de manera diaria del procedimiento para el tratamiento de aguas residuales, comenzando por la extracción de sólidos, preparación de químicos, arranque del DAF, prueba para regular dosificaciones y concluyendo con el tratamiento de las aguas residuales.

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 1.3	Realizar 1 proyecto en materia de certificación de porcinos con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)											Estado	No Iniciado	
Indicador	Número de proyectos realizados											Unidad de medida	Proyecto	
												Bajo demanda	Sí	
CALENDARIO														
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI	
Programado al corte:		0.00			Avances al corte:		NI			Eficacia:		NI		

**Comentarios adicionales a la Meta:**

Durante el periodo **enero-septiembre**, no hubo recursos extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o iniciativa privada para ejecutar un proyecto en materia de certificación de porcinos, y dado que la actividad está bajo demanda se reporta como no iniciada y no fue sujeta a evaluación.

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: E140133151502	
Fin	3. Contribuir al desarrollo económico del municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes		
Propósito	3.15 Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población		
Componente 2	Certificación TIF de bovinos en el Rastro Municipal, conservada	Eficacia Anual:	●
		Satisfactorio	
Indicador	Porcentaje de bovinos que cumplen la norma sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF)	Eficacia Trimestral:	●
		Satisfactorio	

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Regular	Mensual
Responsable:	Coordinación General Operativa Tif			

No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de bovinos que cumplen la norma sanitaria TIF	Bovino	Fija	Acumulada
V2	Total de bovinos que ingresan a sacrificio	Bovino	Fija	Acumulada

CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	META	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	

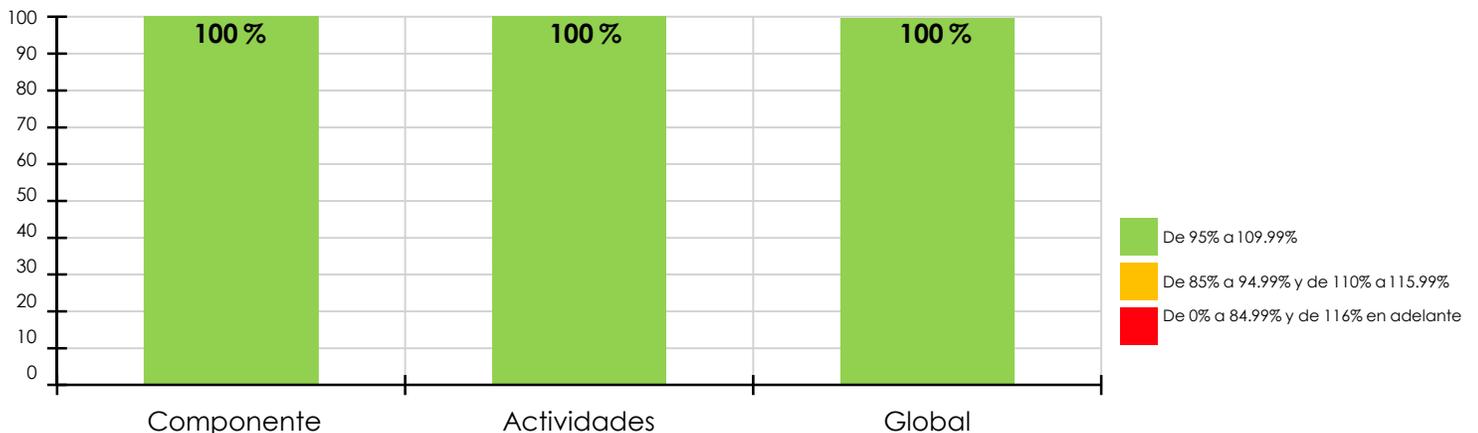
CALENDARIO-REALIZADO												Total	Avance
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
5.00	35.00	95.00	60.00	53.00	23.00	53.00	26.00	12.00	0.00	0.00	0.00	362.00	100.00
5.00	35.00	95.00	60.00	53.00	23.00	53.00	26.00	12.00	0.00	0.00	0.00	362.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN			
Eficacia del componente	100.00%	Eficacia de las actividades	100.00%
Eficacia global		100.00%	

## Comentarios adicionales a la Meta:

Con corte a **septiembre 2019, ingresaron y cumplieron con la norma sanitaria TIF, un total de 362 bovinos.** El Rastro Municipal realiza la inspección a los bovinos, para efectos de verificar que cumplan con la norma sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF), desde su ingreso a corrales se encuentra un médico que verifica de forma visual que los porcinos se encuentren en buenas condiciones, posteriormente a la entrada de sacrificio se verifica que se encuentre en óptimas condiciones para su sacrificio.

## Desempeño del Componente y Actividades



Nivel	Resumen Narrativo			Estado	Satisfactorio
Actividad 2.1	LA 1 Realizar 48 pagos para garantizar la conservación de la certificación TIF de bovinos en el Rastro Municipal				
Indicador	Número de pagos realizados			Unidad de medida	Pago
				Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
REALIZADO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	36.00

Programado al corte:	36.00	Avances al corte:	36.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	-------	-------------------	-------	-----------	---------

**Comentarios adicionales a la Meta:**

Al corte de **septiembre 2019**, se realizaron **36 pagos** referentes a: el servicio de luz, gas, agua, esquilmos, productos químicos, mismos que fueron prestados por los siguientes proveedores: Comisión Federal de Electricidad, Gas Uno de Puebla, S.A. de C.V., Nancy Eréndira Ordaz Campos, Servicios Industriales Profiquim, Soluciones Inteligentes Mave; el pago a estos proveedores, contribuye a la conservación de la certificación TIF, cumpliendo con el compromiso de ser un Organismo responsable e inocuo. De manera diaria se monitorea que el proceso, cumpla con las normas sanitarias para garantizar la conservación de la certificación TIF, en el Rastro Municipal.

Nivel	Resumen Narrativo			Estado	Satisfactorio
Actividad 2.2	LA 2 Elaborar 12 reportes de los suministros para el funcionamiento de la planta tratadora de aguas residuales en el Rastro Municipal en el sacrificio de bovinos				
Indicador	Número de reportes elaborados			Unidad de medida	Reporte
				Bajo demanda	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	9.00

Programado al corte:	9.00	Avances al corte:	9.00	Eficacia:	100.00%
----------------------	------	-------------------	------	-----------	---------

**Comentarios adicionales a la Meta:**

Al corte de **septiembre 2019**, se ejecutaron un total de **9 reportes** de los suministros para el funcionamiento de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, los cuales comprenden la realización de manera diaria del procedimiento para el tratamiento de aguas residuales, comenzando por la extracción de sólidos, preparación de químicos, arranque del DAF, prueba para regular dosificaciones y concluyendo con el tratamiento de las aguas residuales.

Nivel	Resumen Narrativo			Estado	No Iniciado
Actividad 2.3	Realizar 1 proyecto en materia de certificación de bovinos con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)				
Indicador	Número de proyectos realizados			Unidad de medida	Proyecto
				Bajo demanda	Sí

CALENDARIO													
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI

Programado al corte:	0.00	Avances al corte:	NI	Eficacia:	NI
----------------------	------	-------------------	----	-----------	----

**Comentarios adicionales a la Meta:**

Durante el periodo **enero-septiembre**, **no hubo recursos** extraordinarios, federales, estatales y/o municipales y/o iniciativa privada para ejecutar un proyecto en materia de certificación de bovinos, y dado que la actividad está bajo demanda se reporta como no iniciada y no fue sujeta a evaluación.

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: E140133151503
Fin	3. Contribuir al desarrollo económico del municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes	
Propósito	3.15 Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población	
Componente 3	Certificación TIF de equinos en el Rastro Municipal, conservada	Eficacia Anual:  Satisfactorio
Indicador	Porcentaje de equinos que cumplen la norma sanitarias Tipo Inspección Federal (TIF)	Eficacia Trimestral:  Satisfactorio

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Mensual
Responsable:	Coordinación General Operativa TIF			

No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de equinos que cumplen la norma sanitaria TIF	Equino	Fija	Acumulada
V2	Total de equinos que ingresan a sacrificio	Equino	Fija	Acumulada

CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	META	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	

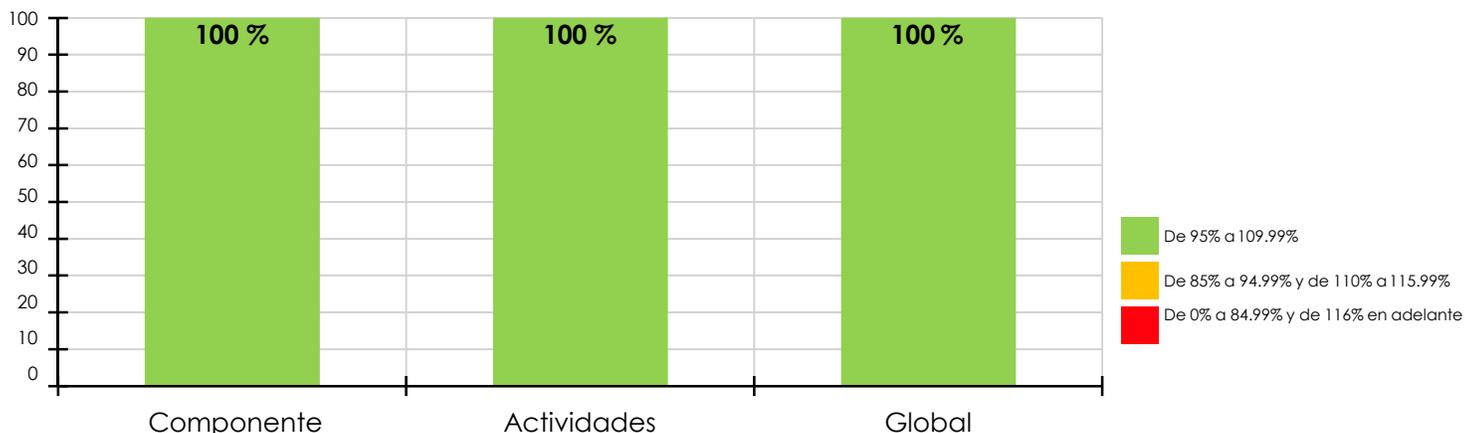
CALENDARIO-REALIZADO												Total	Avance
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
122.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	104.00	50.00	0.00	0.00	0.00	276.00	100.00
122.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	104.00	50.00	0.00	0.00	0.00	276.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente	100.00%	Eficacia de las actividades	100.00%	Eficacia global	100.00%

**Comentarios adicionales a la Meta:**

En el período **enero-septiembre 2019, han ingresado y cumplido con la norma sanitaria TIF, un total de 276 equinos.** El Rastro Municipal realiza la inspección a los equinos, para efectos de verificar que cumplan con la norma sanitaria Tipo Inspección Federal (TIF), desde su ingreso a corrales se encuentra un médico que verifica de forma visual que los porcinos se encuentren en buenas condiciones, posteriormente a la entrada de sacrificio se verifica que se encuentre en óptimas condiciones para su sacrificio.

**Desempeño del Componente y Actividades**



Nivel	Resumen Narrativo					
<b>Actividad 3.1</b>	LA 1 Realizar 48 pagos para garantizar la conservación de la certificación TIF de equinos en el Rastro Municipal			Estado	Satisfactorio	
<b>Indicador</b>	Número de pagos realizados			Unidad de medida	Pago	
				Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
REALIZADO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	36.00
<b>Programado al corte:</b>		36.00			<b>Avances al corte:</b>		36.00			<b>Eficacia:</b>		100.00%	

**Comentarios adicionales a la Meta:**

Al corte de **septiembre 2019, se realizaron 36 pagos referentes** a: el servicio de luz, gas, agua, esquilmos, productos químicos, mismos que fueron prestados por los siguientes proveedores: Comisión Federal de Electricidad, Gas Uno de Puebla, S.A. de C.V., Nancy Eréndira Ordaz Campos, Servicios Industriales Profiquim, Soluciones Inteligentes Mave; el pago a estos proveedores, contribuye a la conservación de la certificación TIF, cumpliendo con el compromiso de ser un Organismo responsable e inocuo. De manera diaria se monitorea que el proceso, cumpla con las normas sanitarias para garantizar la conservación de la certificación TIF, en el Rastro Municipal.

Nivel	Resumen Narrativo					
<b>Actividad 3.2</b>	LA 2 Elaborar 12 reportes de los suministros para el funcionamiento de la planta tratadora de aguas residuales en el Rastro Municipal en el sacrificio de equinos			Estado	Satisfactorio	
<b>Indicador</b>	Número de reportes elaborados			Unidad de medida	Reporte	
				Bajo demanda	No	

CALENDARIO													
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
REALIZADO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	9.00
<b>Programado al corte:</b>		9.00			<b>Avances al corte:</b>		9.00			<b>Eficacia:</b>		100.00%	

**Comentarios adicionales a la Meta:**

Al corte de **septiembre 2019, se ejecutaron un total de 9 reportes** de los suministros para el funcionamiento de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, los cuales comprenden la realización de manera diaria del procedimiento para el tratamiento de aguas residuales, comenzando por la extracción de sólidos, preparación de químicos, arranque del DAF, prueba para regular dosificaciones y concluyendo con el tratamiento de las aguas residuales.

Nivel	Resumen Narrativo					
<b>Actividad 3.3</b>	Realizar 1 proyecto en materia de certificación de equinos con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o de iniciativa privada (Bajo demanda)			Estado	No Iniciado	
<b>Indicador</b>	Número de proyectos realizados			Unidad de medida	Proyecto	
				Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO													
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI
<b>Programado al corte:</b>		0.00			<b>Avances al corte:</b>		NI			<b>Eficacia:</b>		NI	

**Comentarios adicionales a la Meta:**

En el periodo **enero-septiembre, no hubo recursos extraordinarios**, federales, estatales y/o municipales y/o iniciativa privada para ejecutar un proyecto en materia de certificación de equinos, y dado que la actividad está bajo demanda se reporta como no iniciada y no fue sujeta a evaluación.

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: E140133151504	
Fin	3. Contribuir al desarrollo económico del municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes		
Propósito	3.15 Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población		
Componente 4	Supervisión de productos cárnicos que se comercializan en el municipio de Puebla, garantizada	Eficacia Anual:	●
		Satisfactorio	
Indicador	Porcentaje de supervisiones realizadas en el municipio de Puebla	Eficacia Trimestral:	●
		Satisfactorio	

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Nominal	Mensual
Responsable:	Coordinación General Operativa TIF			

No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de supervisiones de productos cárnicos realizadas en el municipio de Puebla	Supervisión	Acumulada	Acumulada
V2	Total de supervisiones de productos cárnicos programadas en el municipio de Puebla	Supervisión	Acumulada	Acumulada

CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	META
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,950.00	31,000.00	100.00
2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,950.00	31,000.00	

CALENDARIO-REALIZADO												Total	Avance
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
2,812.00	2,443.00	2,551.00	2,452	2,550	2,911	3,358.00	3,139.00	2,595.00	0.00	0.00	0.00	24,811.00	108.10
2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	2,550.00	0.00	0.00	0.00	22,950.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente	108.10 %	Eficacia de las actividades	81.65 %	Eficacia global	100.17 %

**Comentarios adicionales a la Meta:**

Con corte a **septiembre 2019, se han realizado un total de 24,811 supervisiones**, estas se llevan a cabo bajo un sistema estándar de inspección de productos cárnicos en el Municipio de Puebla, en establecimientos fijos, puntos itinerantes y transportes, al amparo de la regulación sanitaria Federal, Estatal y Municipal, para la inspección y buenas prácticas higiénicas en el manejo de productos cárnicos y responsabilidades de los servidores públicos.

No obstante a que el promedio de eficacia de las actividades fue de un 81.65%, el componente se ubica en estado satisfactorio dado que su eficacia beneficia a la eficacia global alcanzando una eficacia del 100.17%.

**Desempeño del Componente y Actividades**



Nivel	Resumen Narrativo					
<b>Actividad 4.1</b>	LA 3 Realizar 16,000 supervisiones para garantizar la inocuidad de los cárnicos de porcinos que se comercializan en el municipio de Puebla (1.9.1 PROMUPINNA) - PROMUPINNA			Estado	Satisfactorio	
<b>Indicador</b>	Número de supervisiones realizadas			Unidad de medida	Supervisión	
				Bajo demanda	No	

CALENDARIO													TOTAL
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
PROGRAMADO	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,700.00	16,000.00
REALIZADO	1,339.00	1,191.00	1,300.00	1,202.00	1,300.00	1,560.00	1,724.00	1,498.00	1,320.00	0.00	0.00	0.00	12,434.00
<b>Programado al corte:</b>		11,700.00			<b>Avances al corte:</b>			12,434.00			<b>Eficacia:</b>		106.27 %

**Comentarios adicionales a la Meta:**

Con corte a **septiembre 2019**, se han realizado un total de **12,434 supervisiones de porcinos**, estas se llevan a cabo bajo un sistema estándar de inspección de productos cárnicos en el Municipio de Puebla, en establecimientos fijos, puntos itinerantes y transportes, al amparo de la regulación sanitaria Federal, Estatal y Municipal, para la inspección y buenas prácticas higiénicas en el manejo de productos cárnicos y responsabilidades de los servidores públicos.

Nota: No se cuenta con los datos de beneficiarios PROMUPINNA, toda vez que, las Inspecciones Sanitarias Externas se realizan a los establecimientos fijos, puntos itinerantes y transportes, directamente con los distribuidores, sin llegar de forma directa a los beneficiarios.

**Datos PROMUPINNA: 0 beneficiados, de los cuales 0 son niñas y 0 niños; Presupuesto Programado: \$55,000.00, Presupuesto Ejercido: \$8,672.32**

**Nota:**

Se solicita por parte del Organismo, Industrial de Abastos, que se realice la corrección del presupuesto ejercido para el corte del mes de septiembre, lo anterior derivado de un error de captura que se presentó en el 2do trimestre. Se brinda la cantidad correcta por 8,672.32, cantidad ejercida del periodo enero a septiembre.

Nivel	Resumen Narrativo					
<b>Actividad 4.2</b>	LA 3 "Realizar 9,000 supervisiones para garantizar la inocuidad de los cárnicos de bovinos que se comercializan en el municipio de Puebla (1.9.1 PROMUPINNA) - PROMUPINNA			Estado	Satisfactorio	
<b>Indicador</b>	Número de supervisiones realizadas			Unidad de medida	Supervisión	
				Bajo demanda	No	

CALENDARIO													TOTAL
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
PROGRAMADO	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	9,000.00
REALIZADO	937.00	752.00	751.00	750.00	750.00	755.00	938.00	982.00	770.00	0.00	0.00	0.00	7,385.00
<b>Programado al corte:</b>		6,750.00			<b>Avances al corte:</b>			7,385.00			<b>Eficacia:</b>		109.40 %

**Comentarios adicionales a la Meta:**

Con corte a **septiembre 2019**, se han realizado un total de **7,385 supervisiones de bovinos**, estas se llevan a cabo bajo un sistema estándar de inspección de productos cárnicos en el Municipio de Puebla, en establecimientos fijos, puntos itinerantes y transportes, al amparo de la regulación sanitaria Federal, Estatal y Municipal, para la inspección y buenas prácticas higiénicas en el manejo de productos cárnicos y responsabilidades de los servidores públicos.

Nota: No se cuenta con los datos de beneficiarios PROMUPINNA, toda vez que, las Inspecciones Sanitarias Externas se realizan a los establecimientos fijos, puntos itinerantes y transportes, directamente con los distribuidores, sin llegar de forma directa a los beneficiarios.

**Datos PROMUPINNA: 0 beneficiados, de los cuales 0 son niñas y 0 niños; Presupuesto Programado: \$55,000.00, Presupuesto Ejercido: \$23,178.27**

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 4.3</b>	LA 3 Realizar 6,000 supervisiones para garantizar la inocuidad de los cárnicos de aves que se comercializan en el municipio de Puebla (1.9.1 PROMUPINNA) - PROMUPINNA	<b>Estado</b>	<b>Satisfactorio</b> 
<b>Indicador</b>	Número de supervisiones realizadas	<b>Unidad de medida</b>	Supervisión
		<b>Bajo demanda</b>	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00
REALIZADO	536.00	500.00	500.00	500.00	500.00	596.00	696.00	659.00	505.00	0.00	0.00	0.00	4,992.00
<b>Programado al corte:</b>	4,500.00			<b>Avances al corte:</b>				4,992.00			<b>Eficacia:</b>		110.93 %

**Comentarios adicionales a la Meta:**

**Actividad evaluada bajo el criterio 3 "Sobrecumplimiento de metas".**

Con corte a **septiembre 2019, se han realizado un total de 4,992 supervisiones de aves**, estas se llevan a cabo bajo un sistema estándar de inspección de productos cárnicos en el Municipio de Puebla, en establecimientos fijos, puntos itinerantes y transportes, al amparo de la regulación sanitaria Federal, Estatal y Municipal, para la inspección y buenas prácticas higiénicas en el manejo de productos cárnicos y responsabilidades de los servidores públicos.

Nota: No se cuenta con los datos de beneficiarios PROMUPINNA, toda vez que, las Inspecciones Sanitarias Externas se realizan a los establecimientos fijos, puntos itinerantes y transportes, directamente con los distribuidores, sin llegar de forma directa a los beneficiarios.

**Datos PROMUPINNA: 0 beneficiados, de los cuales 0 son niñas y 0 niños; Presupuesto Programado: \$55,000.00, Presupuesto Ejercido: \$4,155.98.**

**Hallazgo:**

Mediante el oficio Num. IDAP-AG-CGOT-051/2019 el Coordinador General Operativo TIF justifica el sobrecumplimiento presentado debido a una demanda y aceptación por parte de la ciudadanía para realizar supervisiones en las aves cárnicas, así como visitas adicionales a nuevos establecimientos, ya que algunos que se visitaban fueron cerrados.

**Nota:**

Se solicita por parte del Organismo, Industrial de Abastos, que se realice la corrección del presupuesto ejercido para el corte del mes de septiembre, lo anterior derivado de un error de captura que se presentó en el 2do trimestre. Se brinda la cantidad correcta por \$4,155.98, cantidad ejercida del periodo enero a septiembre.

Nivel	Resumen Narrativo		
<b>Actividad 4.4</b>	LA 4 Implementar 1 programa en coordinación con las instancias correspondientes, a efecto de detectar mataderos clandestinos (1.9.1 PROMUPINNA) - PROMUPINNA	<b>Estado</b>	<b>Insatisfactorio</b> 
<b>Indicador</b>	Número de programas implementados	<b>Unidad de medida</b>	Programa
		<b>Bajo demanda</b>	No

CALENDARIO													
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
PROGRAMADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Programado al corte:</b>	1.00			<b>Avances al corte:</b>				0.00			<b>Eficacia:</b>		0.00 %

**Comentarios adicionales a la Meta:**

No se ha llevado a cabo la implementación del programa al corte del mes de septiembre, por lo que la actividad se encuentra en estado insatisfactorio.

**Hallazgos:**

Derivado de la Mesa de Trabajo que se llevó a cabo en el organismo con fecha 10 de junio de 2019, se llegó al punto de acuerdo por unanimidad que, el Inspector Sanitario Externo, no debía exponer su integridad física, por lo cual y de manera inmediata se le solicitó continuar con su registro de actividades y detección de mataderos que se presumen son irregulares de los establecimientos identificados hasta contar con el apoyo de las dependencias correspondientes en apego a la normatividad y marco legal aplicable. Por tal motivo, no se implementó el programa en el 3er trimestre y se tiene contemplado llevarse a cabo en los meses de noviembre y diciembre del presente año.

Nivel	Resumen Narrativo	Área funcional: E140133151503
Fin	3. Contribuir al desarrollo económico del municipio de Puebla, mediante estrategias de competitividad sustentables, innovadoras e incluyentes	
Propósito	3.15 Industrial de Abastos Puebla opera bajo la norma sanitaria TIF, que permite garantizar la inocuidad de la carne que se expende en los establecimientos del municipio de Puebla, protegiendo la salud de la población	
Componente 5	Sistema administrativo de Staff, implementado	Eficacia Anual:  Satisfactorio
Indicador	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Eficacia Trimestral:  Satisfactorio

Tipo	Dimensión	Tipo de fórmula	Comportamiento	Frecuencia de Medición
Gestión	Eficacia	Porcentaje	Regular	Mensual
Responsable:	Coordinación General Administrativa			

No.	Variable	Unidad de Medida	Tipo de variable	
			Programado	Realizado
V1	Número de solicitudes a Staff atendidas	Solicitud	Fija	Acumulada
V2	Total de solicitudes a Staff recibidas	Solicitud	Fija	Acumulada

CALENDARIO-PROGRAMADO												Total	META	
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	

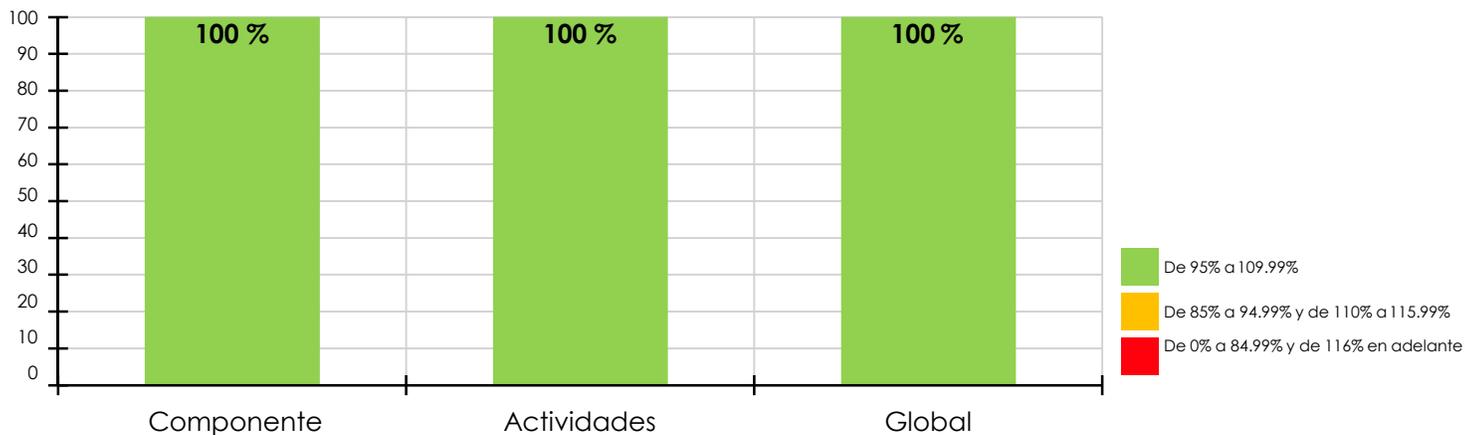
CALENDARIO-REALIZADO												Total	Avance
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
21.00	12.00	14.00	31.00	18.00	5.00	13.00	20.00	15.00	0.00	0.00	0.00	149.00	100.00
21.00	12.00	14.00	31.00	18.00	5.00	13.00	20.00	15.00	0.00	0.00	0.00	149.00	

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
Eficacia del componente	100.00%	Eficacia de las actividades	100.00%	Eficacia global	100.00%

## Comentarios adicionales a la Meta:

Al corte de **septiembre 2019**, se atendieron un total de **149 solicitudes**, de las cuales: 95 Jurídicas, 36 de Transparencia y los 18 reportes de nómina.

## Desempeño del Componente y Actividades



Nivel	Resumen Narrativo					
Actividad 5.1	LA 8 Atender 180 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)			Estado	No Iniciado	
Indicador	Número de solicitudes administrativas atendidas			Unidad de medida	Solicitud	
				Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO															
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL		
PROGRAMADO	25.00	20.00	15.00	10.00	15.00	15.00	10.00	15.00	25.00	10.00	10.00	10.00	180.00		
REALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	NI		
Programado al corte:			150.00			Avances al corte:			NI			Eficacia:		NI	

**Comentarios adicionales a la Meta:**

La actividad se encuentra con el Criterio 1.- "Bajo demanda"

En el periodo **enero-septiembre** no hubo solicitudes administrativas, y dado que la actividad está bajo demanda se reporta como no iniciada y no fue sujeta a evaluación.

Nivel	Resumen Narrativo					
Actividad 5.2	LA 8 Atender 12 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)			Estado	Satisfactorio	
Indicador	Número de solicitudes jurídicas atendidas			Unidad de medida	Solicitud	
				Bajo demanda	Sí	

CALENDARIO															
PROGRAMADO/ REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL		
PROGRAMADO	7.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	12.00		
REALIZADO	17.00	7.00	12.00	12.00	15.00	1.00	7.00	13.00	11.00	0.00	0.00	0.00	95.00		
Programado al corte:			11.00			Avances al corte:			95.00			Eficacia:		863.63 %	

**Comentarios adicionales a la Meta:**

Actividad evaluada con el Criterio 1 "Bajo Demanda".

Al corte del mes de **septiembre 2019**, se han atendido **95 solicitudes jurídicas**, se atienden todas las solicitudes que se reciben en el Departamento de Área Jurídica, siendo las más comunes: Revisión de oficios de comisión, revisión de actas de inspección y vigilancia, reportes mensuales de actualización de información (Transparencia), Sesiones de consejo, Trámites de nombramiento ante Consejería Jurídica, Versiones públicas de contratos, oficios de visita de inspección sanitaria externa, respuesta a oficios recibidos de la Auditoría Superior del Estado, Respuestas a oficios recibidos de las dependencias del H. Ayuntamiento, seguimiento a asuntos laborales.

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 5.3	LA 8 Atender 24 solicitudes de transparencia recibidas por la UT (Bajo demanda)											Estado	Satisfactorio	
Indicador	Número de solicitudes de transparencia atendidas											Unidad de medida	Solicitud	
												Bajo demanda	Sí	
CALENDARIO														
PROGRAMADO/REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00	
REALIZADO	2.00	3.00	0.00	17.00	1.00	2.00	4.00	5.00	2.00	0.00	0.00	0.00	36.00	
Programado al corte:		18.00			Avances al corte:			36.00			Eficacia:		200.00 %	

**Comentarios adicionales a la Meta:****Actividad evaluada con el Criterio 1 "Bajo Demanda".**

Al corte de **septiembre 2019, se atendieron 36 solicitudes de Transparencia**. Las cuales fueron: Folio 005219 Gastos variados del periodo enero – diciembre 2018, Folio 0055919 Publicación de la ley de ingresos para el municipio de Puebla ejercicio fiscal 2019, Folio 00151319 Cargo, función y sueldos de Pedro Gómez Castillo y Rafael Quiroz Escalona, Folio 00168019 Contratos con Juan Gerardo Vargas Pino en los años 2015 a 2018, Folio 00192719 Información referente al parque vehicular, Folio 00289919 Salario mensual Alejandro Pérez Pérez y María José Flores serrano, Folio 00293219 Recursos para gasolina, Folio 00295119 parque vehicular, Folio 00295019 foros realizados, Folio 00296419 Facturas a pagos realizados por el Ayuntamiento o cualquier organismo del Ayuntamiento por concepto de alimentación, banquetes o reuniones de trabajo desde el 14 de octubre de 2018 a la fecha, Folio 00298319 Documentación que acredite las compras realizadas por cualquier dependencia u organismo del ayuntamiento de Puebla a través de la partida presupuestal 2201, Folio 00298219 Listado detallado de los asesores que ha contratado el gobierno municipal o cualquiera de sus dependencias y organismos, bajo régimen de honorarios o cualquier otro, del 14 de octubre de 2018 a la fecha, Folio 00399519 Información estadística, Folio 00402619 Monto total, contratos suscritos y motivo de los mismos, fecha de otorgamiento, forma de otorgamiento, duración suscritos en 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 y 2018 con; 01.- Scientia Aprendizaje Significativo S.C., 02.- Imagina México, S.C., Folio 00290519 ¿cuanto gasta el ayuntamiento de Puebla en salarios?, Folio 00398119 pólizas de seguro de vehículos, Folio 00413719 servidores que fungen como enlaces de transparencia, Folio 00294919 parque vehicular, Folio 00474519 Contratos c/anexos con Marcobda Comercializadora S.A. de C.V. 2012-2019, Folio 00587319 información de periodos de trabajo de Ulises Ramírez Duran, Folio 00459719 preguntan por Manuel Sabino Vidal, Folio 00615219 contratos con rovilla industrias 2012 a 2019, Folio 00664919 se requiere información respecto a los servicios públicos municipales, folio 00680719 información específica del rastro municipal como manuales animales que se sacrifican, etc., Folio 00782519 Documento y/o normativa donde se especifique los descuentos que se realizan por faltas o retardos a los trabajadores del H. Ayuntamiento de Puebla. En el periodo julio-septiembre 2019, se atendieron 11 solicitudes de Transparencia. Las cuales fueron sobre: Folio 00848619 información respecto a servicios prestados de acuerdo al artículo 115 fracción III de la constitución política de los estados unidos mexicanos; Folio 00882219 información sobre los viajes que haya realizado cualquier funcionario del ayuntamiento al extranjero y otras entidades del país; Folio 00882319 información sobre facturas por comidas del 15 de octubre de 2018 al 17 de junio de 2019 entregadas por cualquier funcionario de ayuntamiento; Folio 00911719 información para conocer todos los puestos y cargos que se desempeñan en el H. Ayuntamiento del periodo de octubre 2018 a la fecha; Folio 0100391 información sobre el techo económico, parque vehicular, pago a proveedores y convenios de finiquitos; Folio 01119619 información sobre los contratos desde enero de 2014 a lo que va d este mes de julio de 2019 con las empresas: Diseño, señal y símbolo S.C., Administración Integral Three Smart S.C. y con Inteligencia en Distribución Alimentaria S.C.; Folio 01209119 información sobre ¿Qué cargos ocupó en el H. Ayuntamiento Vicor Manuel Giorgana Jiménez?; Folio 01328219 información sobre inmuebles que el Ayuntamiento de Puebla renta como arrendatario; Folio 01328419 información sobre inmuebles de lo que el H. Ayuntamiento de Puebla es dueño; Folio 01346719 información sobre Padrón de Proveedores; Folio 01386119 información sobre Informe detallado de plazas vacantes.

Nivel	Resumen Narrativo													
Actividad 5.4	LA 8 Realizar 25 pagos de la nómina											Estado	Satisfactorio	
Indicador	Número de pagos realizados											Unidad de medida	Pago	
												Bajo demanda	No	
CALENDARIO														
PROGRAMADO/REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
PROGRAMADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	25.00	
REALIZADO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	18.00	
Programado al corte:		18.00			Avances al corte:			18.00			Eficacia:		100.00%	

**Comentarios adicionales a la Meta:**

Al corte del mes de **septiembre 2019, se han realizado un total de 18 reportes de pagos de nómina** con tickets emitidos y firmados desglosados de la siguiente forma:

- Enero: 1er. Quincena, 130 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 133 tickets emitidos y firmados.
- Febrero: 1er. Quincena, 133 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 136 tickets emitidos y firmados.
- Marzo: 1er. Quincena, 134 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 190 tickets emitidos y firmados.
- Abril : 1er. Quincena, 192 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 140 tickets emitidos y firmados.
- Mayo: 1er. Quincena, 138 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 139 tickets emitidos y firmados.
- Junio: 1er. Quincena, 192 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 138 tickets emitidos y firmados.
- Julio 1er. Quincena, 135 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 138 tickets emitidos y firmados.
- Agosto 1er. Quincena, 136 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 184 tickets emitidos y firmados.
- Septiembre 1er. Quincena, 184 tickets emitidos y firmados. 2da. Quincena, 134 tickets emitidos y firmados.