

### FICHA TÉCNICA DE INDICADORES

#### DATOS DE IDENTIFICACION DEL INDICADOR

CLAVE	NOMBRE DEL INDICADOR	TEMA
GT-112/SATI	Porcentaje de actualizaciones aplicadas al organigrama respecto a las modificaciones autorizadas por Cabildo	Gobernanza y Transparencia

VINCULACIÓN CON PROGRAMAS	TIPO	DIMENSIÓN	ÁMBITO DE CONTROL
REFIM variable 3.1.1	Gestión	Eficacia	Producto

OBJETIVO DEL INDICADOR	INTERPRETACIÓN
Medir el porcentaje de actualizaciones aplicadas a los organigramas, respecto al total de modificaciones autorizadas por Cabildo a los organigramas de cada una de las dependencias y entidades	A mayor porcentaje, mayor número de actualizaciones aplicadas

#### MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
TMOAC	Total de modificaciones al organigrama que han sido autorizadas por el Cabildo	Modificaciones	DRH
AAO	Actualizaciones aplicadas al organigrama	Actualizaciones	DRH

FÓRMULA	UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO
$(AAO/TMOAC)*100$	% de actualizaciones aplicadas

RECOLECCIÓN	DISPONIBILIDAD
Semestral (E-J y J-D)	Décimo día hábil después del corte

FECHA DE ELABORACIÓN	FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN

DEPENDENCIA O ENTIDAD RESPONSABLE DEL INDICADOR	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE DARLE SEGUIMIENTO
Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información	Dirección de Recursos Humanos

#### VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALORES	
		MIN	MAX
		0%	100%

#### GLOSARIO

Organigrama: Representación gráfica de la organización (Cabildo autoriza desde secretarios hasta jefes de departamento) Dependencia: son las Secretarías y departamentos administrativos según lo establece la Ley Orgánica de Administración Pública del Estado de Puebla. Dependencias y Entidades con Organigrama Actualizado: son las dependencias que cuentan con sus estructura orgánica actualizada en relación a las modificaciones autorizadas por Cabildo y que fueron aplicadas por el área correspondiente Nota: Las modificaciones aplican desde jefes de departamento hasta mandos superiores

ELABORÓ

VALIDÓ

AUTORIZÓ

C. María Patricia Santos Castañeda  
Jefa del Departamento de Organización

C. Rafael Morales Vargas  
Director de Recursos Humanos

C. Ma. de L. Verónica Flores Morales  
Jefa del Departamento de Evaluación del  
IMPLAN