

INDICADORES DE SERVICIOS PÚBLICOS 2012 QUE SE PRESTAN. DEPENDENCIAS

SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

Enero, Febrero, Marzo, Abril:

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
ENERO	Secretaría de Gobernación/Secretaría Técnica	Otorgamiento de Anuencias para el uso de Espacios Públicos	204	CONCLUIDOS	
FEBRERO	Secretaría de Gobernación/Secretaría Técnica	Otorgamiento de Anuencias para el uso de Espacios Públicos	207	CONCLUIDOS	
MARZO	Secretaría de Gobernación/Secretaría Técnica	Otorgamiento de Anuencias para el uso de Espacios Públicos	268	CONCLUIDOS	
ABRIL	Secretaría de Gobernación/Secretaría Técnica	Otorgamiento de Anuencias para el uso de Espacios Públicos	263	CONCLUIDOS	

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	DIRECCION DE DESARROLLO POLITICO/DEP DE CONCERTACIÓN POLÍTICA	MANIFESTACIONES ATENDIDAS	0	ATENDIDAS	EN ESTE MES NO SE REGISTRARON MOVILIZACIONES EN CONTRA DEL MUNICIPIO
2	DIRECCION DE DESARROLLO POLITICO/ DEPARTAMENTO DE VÍA PÚBLICA	QUEJAS	37	ATENDIDAS	
3	DIRECCION DE DESARROLLO POLITICO/ DEPARTAMENTO DE VÍA PÚBLICA	OPERATIVOS	8	SE LES ENTREGO ACTA DE RETIRO DE MERCANCIA Y MULTA	
4	DIRECCION DE DESARROLLO POLITICO/ DEPARTAMENTO DE VÍA PÚBLICA	RETIROS DE MERCANCIA	243	SE LES ENTREGO ACTA DE RETIRO DE MERCANCIA Y MULTA	
5	DIRECCION DE DESARROLLO POLITICO/ DEPARTAMENTO DE CONCERTACION DE ESPACIOS PUBLICOS	PERMISOS NUEVOS OTORGADOS	242	SE INTEGRAN LOS EXPEDIENTES Y SE OTORGA LOS PERMISOS CORRESPONDIENTES	

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES DE JOVÉNES CLASE 1994	ESTATUS TRÁMITE EN PORCENTAJE	OBSERVACIONES
1	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	FICHAS ENTREGADAS PERSONALMENTE, PARA LA OBTENCIÓN DE LA CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	12250	100%	EXPEDIDAS EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO MARZO Y ABRIL 2012.
2	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	FICHAS ENTREGADAS PARA LA OBTENCIÓN DE LA CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL A TRAVÉS DE LA PÁGINA DE INTERNET DEL MUNICIPIO DE PUEBLA.	1721	100%	REGISTRADAS EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO MARZO Y ABRIL 2012.
3	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	SOLICITUDES RECIBIDAS PARA EL SERVICIO MILITAR NACIONAL	2973	100%	SOLICITUDES RECIBIDAS EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO MARZO Y ABRIL 2012.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES DE JOVÉNES CLASE 1994	ESTATUS TRÁMITE EN PORCENTAJE	OBSERVACIONES
-----------	--------------------------	----------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------	---------------

4	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	CARTILLAS ELABORADAS	2973	100%	ELABORADAS EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO MARZO Y ABRIL 2012
5	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	CARTILLAS ENTREGADAS (CORRESPONDIENTES AL AÑO 2012)	21	7%	REGISTRADAS EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO MARZO Y ABRIL 2012.
6	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	ORIENTACIÓN PARA LA REPOSICIÓN DE LA CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	170	100%	CIFRA QUE CONSIDERA LOS MESES DE ENERO, FEBRERO, MARZO Y ABRIL 2012.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES DE JOVÉNES CLASE 1994	ESTATUS TRÁMITE EN PORCENTAJE	OBSERVACIONES
1	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	SOLICITUDES ATENDIDAS Y CONTESTADAS, RECIBIDAS A TRAVÉS DEL SISTEMA INFOMEX	13	100%	MES DE ABRIL DE 2012

MAYO:

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite
Único	Secretaría de gobernación / secretaria técnica	Otorgamiento de anuencias para la realización de actos públicos o concentraciones masivas	238	Concluidos

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite
1	Dirección de desarrollo político/dep de concertación política	Manifestaciones atendidas	3	Atendidas
2	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Quejas	30	Atendidas
3	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Operativos	5	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa
4	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Retiros de mercancía	251	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa
5	Dirección de desarrollo político/ departamento de concertación de espacios públicos	Permisos nuevos otorgados	140	Se integran los expedientes y se otorga los permisos correspondientes

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites de jóvenes clase 1994	Estatus trámite en porcentaje	Observaciones
1	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Fichas entregadas personalmente, para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional.	557	100%	Reporte correspondiente al mes de mayo de 2012
2	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Fichas entregadas para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional a través de la página de internet del municipio de Puebla.		100%	Reporte correspondiente al mes de mayo de 2012
3	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Solicitudes recibidas para el servicio militar nacional	584	100%	Reporte correspondiente al mes de mayo de 2012
4	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Cartillas elaboradas	584	100%	Reporte correspondiente al mes de mayo de 2012

5	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Cartillas entregadas (correspondientes al año 2012)	2000	75%	Reporte correspondiente al mes de mayo de 2012
6	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Orientación para la reposición de la cartilla del servicio militar nacional.		100%	Cifra que considera los meses de enero, febrero, marzo y abril 2012.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites de jóvenes clase 1994	Estatus trámite en porcentaje	Observaciones
1	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Unidad administrativa de acceso a la información</u>	Solicitudes de información recibidas a través del sistema infomex	7	100%	Reporte correspondiente al mes de mayo de 2012

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite
1	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	4	cubiertos al 100%
2	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Atención de emergencias no medicas, suscitadas en el Municipio	212	cubiertas al 100%
3	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Emisión de dictámenes de zona de riesgo	30	cubiertas al 100%
4	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	132	cubiertas al 100%
5	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	5	cubiertos al 100%
6	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	14	cubiertos al 100%

7	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Brigadistas voluntarios de protección civil municipal	123	cubiertos al 100%
8	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Inspección de medidas de seguridad a Instituciones educativas, comercios e industrias. (Primeras y segundas visitas)	223	cubiertos al 100%
9	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Evaluación de simulacros en los que participó la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil	1	cubiertos al 100%
10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Aprobación de programas y/o planes de contingencias	208	cubiertos al 100%
11	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el Centro Histórico	355	cubiertos al 100%
12	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	355	Cubiertos al 100%
13	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	76	cubiertos al 100%

JUNIO:

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la secretaría técnica de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
-----------	--------------------------	----------------------------------	-----------------	-----------------	---------------

Junio	Secretaría de gobernación / secretaría técnica	Otorgamiento de anuencias para el uso de espacios publicos	217	Concluidos	
-------	--	--	-----	------------	--

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la dirección de desarrollo político de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de puebla. Correspondiente al mes de junio

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
1	Dirección de desarrollo político/dep de concertación política	Manifestaciones atendidas	3	Atendidas	Mes de junio
2	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Quejas	56	Atendidas	Mes de junio
3	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Operativos	4	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de junio
4	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Retiros de mercancía	267	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de junio
5	Dirección de desarrollo político/ departamento de concertación de espacios públicos	Permisos nuevos otorgados	324	Se integran los expedientes y se otorga los permisos correspondientes	Mes de junio

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites de jóvenes clase 1994	Estatus trámite en porcentaje	Observaciones
1	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Fichas entregadas personalmente, para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional.	357	100%	Reporte correspondiente al mes de junio 2012.
2	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Fichas entregadas para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional a través de la página de internet del municipio de puebla.	0		Reporte correspondiente al mes de junio 2012.

3	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Solicitudes recibidas para el servicio militar nacional	1900	100%	Reporte correspondiente al mes de junio 2012.
4	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Cartillas elaboradas	1900	100%	Reporte correspondiente al mes de junio 2012.
5	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Cartillas entregadas (correspondientes al año 2012)	2357	100%	Reporte correspondiente al mes de junio 2012.
6	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Orientación para la reposición de la cartilla del servicio militar nacional.	24	100%	Reporte correspondiente al mes de junio 2012.

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios del departamento de la unidad administrativa de acceso a la información de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite en porcentaje	Observaciones
1	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Unidad administrativa de acceso a la información</u>	Solicitudes de información recibidas a través del sistema INFOMEX	11	100%	Reporte correspondiente al mes de junio de 2012

Actualización de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 Fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla. Al día 30 de junio del año 2012.

No. Prog	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
1	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	3	cubiertos al 100%	El número de revisión corresponde al mes de JUNIO. Responsable. TUM. Oliver Torija Morales

2	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Atención de emergencias no medicas, suscitadas en el municipio	223	cubiertas al 100%	El número de atenciones a emergencias corresponden al mes de JUNIO. Responsable. TUM. Oliver Torija Morales
3	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Emisión de dictámenes de zona de riesgo	31	cubiertas al 100%	El número de dictámenes corresponde al mes de JUNIO. Responsable Lic. Alicia Yañes Gamez.
4	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	79	cubiertas al 100%	El número de verificaciones corresponde al mes de JUNIO. Responsable Lic. Alicia Yañes Gamez.
5	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	9	cubiertos al 100%	El número de cursos impartidos, es del mes de JUNIO. Responsable Dr. Juan Pablo Cerwinka Ábrego.
6	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	4	cubiertos al 100%	El número de platicas impartids, es del mes de JUNIO. Responsable Dr. Juan Pablo Cerwinka Ábrego.
7	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Brigadistas voluntarios de protección civil municipal	69	cubiertos al 100%	El número de bigadistas en materia de protección civil, es del mes de JUNIO. Responsable Dr. Juan Pablo Cerwinka Ábrego.
8	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Inspección de medidas de seguridad a instituciones educativas, comercios e industrias. (primeras y segundas visitas)	263	cubiertos al 100%	El número de inspecciones, es correspondiente al mes de JUNIO. Responsable. María Fernanda Salmerón Ruíz
9	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Evaluación de simulacros en los que participó la unidad operativa municipal de protección civil	5	cubiertos al 100%	El número de simulacros, es correspondiente al mes de JUNIO. Responsable. María Fernanda Salmerón Ruíz.
10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Aprobación de programas y/o planes de contingencias	251	cubiertos al 100%	El número de programas y/o planes de contingencia, corresponde al mes de JUNIO. Responsables. María Fernanda Salmerón Ruíz.

11	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el centro histórico	0	0%	En el mes de junio de 2012 no se generó ninguna información. Responsable. María Fernanda Salmerón Ruíz
12	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	714	Cubiertos al 100%	El número de notificaciones a familias que habitan en zonas de riesgo corresponde al mes de JUNIO. Responsable. María Fernanda Salmerón Ruíz e Ing. M. Guillermo Cisneros González.
13	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	61	cubiertos al 100%	El número de revisiones corresponde al mes de JUNIO. Responsables. María Fernanda Salmerón Ruíz e Ing. M Guillermo Cisneros González

JULIO:

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la secretaría técnica de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 Fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
Julio	Secretaría de gobernación / secretaría técnica	Otorgamiento de anuencias para el uso de espacios públicos	204	Concluidos	

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la dirección de desarrollo político de la Secretaría de Gobernación Municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla. Correspondiente al mes de julio

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
1	Dirección de desarrollo político/dep de concertación política	Manifestaciones atendidas	3	Atendidas	Mes de julio
2	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Quejas	59	Atendidas	Mes de julio

3	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Operativos	6	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de julio
4	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Retiros de mercancía	232	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de julio
5	Dirección de desarrollo político/ departamento de concertación de espacios públicos	Permisos nuevos otorgados	143	Se integran los expedientes y se otorga los permisos corresposndien tes	Mes de julio

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios del departamento de la junta municipal de reclutamiento de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla.

No. Prog	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites de jóvenes clase 1994	Estatus trámite %	Observaciones
1	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Fichas entregadas personalmente, para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional.	557	100%	Reporte correspondiente al mes de julio 2012.
2	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Fichas entregadas para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional a través de la página de internet del municipio de Puebla.	0		Reporte correspondiente al mes de julio 2012.
3	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Solicitudes recibidas para el servicio militar nacional	845	100%	Reporte correspondiente al mes de julio 2012.
4	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Cartillas elaboradas	845	100%	Reporte correspondiente al mes de julio 2012.
5	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Cartillas entregadas (correspondientes al año 2012)	1057	100%	Reporte correspondiente al mes de julio 2012.

6	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Departamento de la junta municipal de reclutamiento.</u>	Orientación para la reposición de la cartilla del servicio militar nacional.	28	100%	Reporte correspondiente al mes de julio 2012.
---	--	--	----	------	---

Actualización de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la dirección de la unidad operativa municipal de Protección Civil , elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de puebla. Al día 31 de julio del año 2012.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	2	cubiertas al 100%	el número de revisión corresponde al mes de JULIO. Responsable. TUM. Oliver Torija Morales
2	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	atención de emergencias no medicas, suscitadas en el Municipio	273	cubiertas al 100%	el número de atenciones a emergencias corresponden al mes de JULIO. Responsable. TUM. Oliver Torija Morales
3	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	emisión de dictámenes de zona de riesgo	23	cubiertas al 100%	el número de dictámenes corresponde al mes de JULIO. Responsable Lic. Alicia Yañes Gamez.
4	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	102	cubiertas al 100%	el número de verificaciones corresponde al mes de JULIO. Responsable Lic. Alicia Yañes Gamez.
5	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	0	0%	NO se genero información en el mes de JULIO. Responsable Dr. Juan Pablo Cerwinka Ábrego.
6	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	0	0%	NO se generó información en el mes de JULIO. Responsable Dr. Juan Pablo Cerwinka Ábrego.

7	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	brigadistas voluntarios de protección civil municipal	0	0%	NO se generó información en el mes de JULIO. Responsable Dr. Juan Pablo Cerwinka Ábrego.
8	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	inspección de medidas de seguridad a Instituciones educativas, comercios e industrias. (Primeras y segundas visitas)	154	cubiertos al 100%	El número de inspecciones, es correspondiente al mes de JULIO. Responsable. María Fernanda Salmerón Ruíz
9	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	evaluación de simulacros en los que participó la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil	2	cubiertos al 100%	El número de simulacros, es correspondiente al mes de JULIO. Responsable. María Fernanda Salmerón Ruíz.
10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	aprobación de programas y/o planes de contingencias	140	cubiertos al 100%	el número de programas y/o planes de contingencia, corresponde al mes de JULIO Responsables. María Fernanda Salmerón Ruíz.
11	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el Centro Histórico	0	0%	En el mes de junio de 2012 no se generó ninguna información. Responsable. María Fernanda salmerón Ruíz
12	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	844	Cubiertos al 100%	El número de notificaciones a familias que habitan en zonas de riesgo corresponde al mes de JULIO. Responsable. María Fernanda Salmerón Ruíz e Ing. M. Guillermo Cisneros González.

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios del departamento de la unidad administrativa de acceso a la información de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción ii de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	De Estatus trámite en porcentaje	Observaciones
1	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. <u>Unidad administrativa de acceso a la información</u>	Solicitudes de información recibidas a través del sistema infomex.	5	100%	Reporte correspondiente al mes de julio de 2012

AGOSTO:

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la secretaría técnica de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	OBSERVACIONES
Agosto	Secretaría de gobernación / secretaría técnica	Otorgamiento de anuencias para el uso de espacios públicos	247	Concluidos	

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la dirección de desarrollo político de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla. Correspondiente al mes de julio

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
1	Dirección de desarrollo político/dep de concertación política	Manifestaciones atendidas	3	Atendidas	Mes de agosto
2	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Quejas	54	Atendidas	Mes de agosto
3	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Operativos	5	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de agosto

4	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Retiros de mercancía	256	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de agosto
5	Dirección de desarrollo político/ departamento de concertación de espacios públicos	Permisos nuevos otorgados	264	Se integran los expedientes y se otorga los permisos correspondientes	Mes de agosto 140 de festividades y 124 permisos de diario

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios del departamento de la junta municipal de reclutamiento de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de puebla.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites de jóvenes clase 1994	Estatus trámite en porcentaje	Observaciones
1	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Fichas entregadas personalmente, para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional.	521	100%	Reporte correspondiente al mes de agosto 2012.
2	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Fichas entregadas para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional a través de la página de internet del municipio de puebla.	0		Reporte correspondiente al mes de agosto 2012.
3	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Solicitudes recibidas para el servicio militar nacional	845	100%	Reporte correspondiente al mes de agosto 2012.
4	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Cartillas elaboradas	1142	100%	Reporte correspondiente al mes de agosto 2012.
5	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Cartillas entregadas (correspondientes al año 2012)	1142	100%	Reporte correspondiente al mes de agosto 2012.

6	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Orientación para la reposición de la cartilla del servicio militar nacional.	44	100%	Reporte correspondiente al mes de agosto 2012.
---	---	--	----	------	--

Actualización de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de puebla. Al día 31 de agosto del año 2012.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
1	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	4	Cubiertos al 100%	El número de revisión corresponde al mes de AGOSTO. Responsable. TUM. Oliver Torija Morales
2	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Atención de emergencias no medicas, suscitadas en el Municipio	248	Cubiertas al 100%	El número de atenciones a emergencias corresponden al mes de AGOSTO. Responsable. TUM. Oliver Torija Morales
3	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Emisión de dictámenes de zona de riesgo	21	Cubiertas al 100%	El número de dictámenes corresponde al mes de agosto. Responsable Lic. Alicia Yañes Gamez.
4	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	Verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	81	Cubiertas al 100%	El número de verificaciones corresponde al mes de agosto. Responsable Lic. Alicia Yañes Gamez.
5	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	9	Cubiertas al 100%	No se genero información en el mes de agosto. Responsable Dr. Juan pablo Cerwinka Ábrego.

6	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	3	Cubiertas al 100%	No se generó información en el mes de agosto. Responsable Dr. Juan pablo Cerwinka Ábrego.
---	--	---	---	-------------------	---

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
-----------	--------------------------	----------------------------------	-----------------	-----------------	---------------

7	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	Brigadistas voluntarios de protección civil municipal	145	Cubiertas al 100%	No se generó información en el mes de agosto. Responsable Dr. Juan pablo Cerwinka Ábrego.
---	--	---	-----	-------------------	---

8	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Inspección de medidas de seguridad a Instituciones educativas, comercios e industrias. (Primeras y segundas visitas)	240	Cubiertos al 100%	El número de inspecciones, es correspondiente al mes de AGOSTO. Responsable. María Fernanda Salmerón Ruíz
---	--	--	-----	-------------------	---

9	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Evaluación de simulacros en los que participó la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil	1	Cubiertos al 100%	El número de simulacros, es correspondiente al mes de AGOSTO. Responsable. María Fernanda Salmerón Ruíz.
---	--	---	---	-------------------	--

10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Aprobación de programas y/o planes de contingencias	276	Cubiertos al 100%	El número de programas y/o planes de contingencia, corresponde al mes de agosto responsables. Maria fernanda Salmerón Ruíz.
----	--	---	-----	-------------------	---

11	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el centro histórico	0	0%	En el mes de agosto de 2012 no se generó ninguna información. Responsable. maría Fernanda Salmerón Ruíz
----	--	--	---	----	---

12	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	Notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	312	Cubiertos al 100%	El número de notificaciones a familias que habitan en zonas de riesgo corresponde al mes de AGOSTO. Responsable. Maria Fernanda Salmerón Ruíz e Ing. M. Guillermo Cisneros González.
----	--	--	-----	-------------------	--

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
-----------	--------------------------	----------------------------------	-----------------	-----------------	---------------

13	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	39	cubiertos al 100%	el número de revisiones corresponde al mes de AGOSTO. Responsables. Maria Fernanda Salmerón Ruíz e Ing. M Guillermo Cisneros González
----	--	--	----	-------------------	---

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios del departamento de la unidad administrativa de acceso a la información de la secretaría de gobernación municipal , elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de puebla.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite en porcentaje	Observaciones
-----------	--------------------------	----------------------------------	-----------------	-------------------------------	---------------

1	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Unidad Administrativa de Acceso a la Información	Solicitudes de información recibidas a través del sistema INFOMEX.	10	100%	Reporte correspondiente al mes de agosto de 2012
---	---	--	----	------	--

SEPTIEMBRE:

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la secretaría técnica de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de puebla.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
-----------	--------------------------	----------------------------------	-----------------	-----------------	---------------

Septiembre	Secretaría de Gobernación / secretaría técnica	Otorgamiento de anuencias para el uso de espacios públicos	238	Concluidos	
------------	--	--	-----	------------	--

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la dirección de desarrollo político de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla. Correspondiente al mes de septiembre

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
1	Dirección de desarrollo político/dep de concertación política	Manifestaciones atendidas	4	Atendidas	Mes de septiembre
2	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Quejas	42	Atendidas	Mes de septiembre
3	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Operativos	3	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de septiembre
4	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Retiros de mercancía	284	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de septiembre
5	Dirección de desarrollo político/ departamento de concertación de espacios públicos	Permisos nuevos otorgados	177	Se integran los expedientes y se otorga los permisos correspondientes	Mes de septiembre 62 de festividades y 115 permisos de diario

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios del departamento de la junta municipal de reclutamiento de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites de jóvenes clase 1994	Estatus trámite en porcentaje	Observaciones
1	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Fichas entregadas personalmente, para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional.	357	100%	Reporte correspondiente al mes de septiembre 2012.
2	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Fichas entregadas para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional a través de la página de internet del municipio de Puebla.	0		Reporte correspondiente al mes de septiembre 2012.

3	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Solicitudes recibidas para el servicio militar nacional	1233	100%	Reporte correspondiente al mes de septiembre 2012.
4	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Cartillas elaboradas	1233	100%	Reporte correspondiente al mes de septiembre 2012.
5	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Cartillas entregadas (correspondientes al año 2012)	2000	100%	Reporte correspondiente al mes de septiembre 2012.
6	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Orientación para la reposición de la cartilla del servicio militar nacional.	31	100%	Reporte correspondiente al mes de septiembre 2012.

Actualización de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla. Al día 30 de septiembre del año 2012.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
1	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	2	Cubiertas al 100%	Reporte correspondiente al mes de septiembre
2	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de auxilio.	Atención de emergencias no medicas, suscitadas en el municipio	240	Cubiertas al 100%	Reporte correspondiente al mes de septiembre
3	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento	Emisión de dictámenes de zona de riesgo	22	Cubiertas al 100%	Reporte correspondiente al mes de septiembre
4	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento	Verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	31	Cubiertas al 100%	Reporte correspondiente al mes de septiembre
5	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de capacitación	Cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	5	Cubiertas al 100%	No se genero información en el mes de septiembre.

6	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de capacitación	Pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	10	Cubiertas al 100%	No se generó información en el mes de septiembre.
7	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de capacitación	Brigadistas voluntarios de protección civil municipal	230	Cubiertas al 100%	No se generó información en el mes de septiembre.
8	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de monitoreo, prevención y vigilancia	Inspección de medidas de seguridad a instituciones educativas, comercios e industrias. (primeras y segundas visitas)	133	Cubiertos al 100%	El número de inspecciones, es correspondiente a septiembre.
9	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de monitoreo, prevención y vigilancia	Evaluación de simulacros en los que participó la unidad operativa municipal de protección civil	126	Cubiertos al 100%	Reporte correspondiente al mes de septiembre.
10	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de monitoreo, prevención y vigilancia	Aprobación de programas y/o planes de contingencias	213	Cubiertos al 100%	Reporte correspondiente al mes de septiembre
11	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de monitoreo, prevención y vigilancia	Revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el centro histórico	0	0%	Reporte correspondiente al mes de septiembre
12	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de monitoreo, prevención y vigilancia	Notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	203	Cubiertos al 100%	Reporte correspondiente al mes de septiembre
13	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de monitoreo, prevención y vigilancia	Revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	154	Cubiertos al 100%	Reporte correspondiente al mes de septiembre

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios del departamento de la unidad administrativa de acceso a la información de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de puebla.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite en porcentaje	Observaciones
1	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Unidad administrativa de acceso a la información	Solicitudes de información recibidas a través del sistema INFOMEX.	4	100%	Reporte correspondiente al mes de septiembre de 2012

OCTUBRE:

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la dirección de desarrollo político de la Secretaría de Gobernación Municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla. Correspondiente al mes de octubre

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
1	Dirección de desarrollo político/dep de concertación política	Manifestaciones atendidas	5	Atendidas	Mes de octubre
2	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Quejas	73	Atendidas	Mes de octubre
3	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Operativos	4	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de octubre
4	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Retiros de mercancía	285	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de octubre
5	Dirección de desarrollo político/ departamento de concertación de espacios públicos	Permisos nuevos otorgados	177	Se integran los expedientes y se otorga los permisos correspondientes	Mes de octubre 151 de festividades y 133 permisos de diario

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios del departamento de la junta municipal de reclutamiento de la Secretaría de Gobernación Municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites de jóvenes clase 1994	Estatus trámite en porcentaje	Observaciones
1	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Fichas entregadas personalmente, para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional.	700	100%	Reporte correspondiente al mes de octubre 2012.
2	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Fichas entregadas para la obtención de la cartilla del servicio militar nacional a través de la página de internet del municipio de Puebla.	0		Reporte correspondiente al mes de octubre 2012.
3	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Solicitudes recibidas para el servicio militar nacional	775	100%	Reporte correspondiente al mes de octubre 2012.
4	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Cartillas elaboradas	775	100%	Reporte correspondiente al mes de octubre 2012.
5	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Cartillas entregadas (correspondientes al año 2012)	700	100%	Reporte correspondiente al mes de octubre 2012.
6	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Departamento de la junta municipal de reclutamiento.	Orientación para la reposición de la cartilla del servicio militar nacional.	37	100%	Reporte correspondiente al mes de septiembret 2012.

Reporte de los conceptos relativas a los programas de apoyo de la dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, adscrita a la Secretaría de Gobernación Municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 11 fracción XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del apoyo	No. De trámites	Estatus trámite	Mes que se reporta
1	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Colchonetas	52	100% entregados	Octubre
2	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Cobertores	62	100% entregados	Octubre
3	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Despensas	5	100% entregados	Octubre
4	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Láminas de cartón	0		En el mes de octubre de 2012 no se generó ninguna información.
5	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Láminas de zintrol	0		En el mes de octubre de 2012 no se generó ninguna información.
6	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Láminas de metal	0		Octubre
6	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Costales	0		Octubre

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios del departamento de la unidad administrativa de acceso a la información de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción ii de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite en porcentaje	Observaciones
1	Secretaría de gobernación municipal. Dirección de asuntos jurídicos. Unidad administrativa de acceso a la información	Solicitudes de información recibidas a través del sistema INFOMEX y una por escrito.	4	100%	Reporte correspondiente al mes de octubre de 2012

Actualización de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción ii de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla. Al día 31 de octubre del año 2012.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
1	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	1	Cubiertas al 100%	El número de revisión corresponde al mes de octubre responsable. Tum. Oliver torija morales
2	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de auxilio.	Atención de emergencias no medicas, suscitadas en el municipio	229	Cubiertas al 100%	El número de atenciones a emergencias corresponden al mes de octubre. Responsable. Tum. Oliver torija morales
3	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento	Emisión de dictámenes de zona de riesgo	19	Cubiertas al 100%	El número de dictámenes corresponde al mes de octubre. Responsable lic. Alicia yañes gamez.
4	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento	Verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	85	Cubiertas al 100%	El número de verificaciones corresponde al mes de octubre. Responsable lic. Alicia yañes gamez.

5	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de capacitación	Cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	6	Cubiertas al 100%	El número de cursos de capacitación en el mes de octubre. Responsable dr. Juan pablo cerwinka ábrego.
6	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de capacitación	Pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	19	Cubiertas al 100%	Platicas impartidas en el mes de octubre. Responsable dr. Juan pablo cerwinka ábrego.
7	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de capacitación	Brigadistas voluntarios de protección civil municipal	552	Cubiertas al 100%	Brigadista voluntarios en el mes de octubre. Responsable dr. Juan pablo cerwinka ábrego.
8	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de monitoreo, prevención y vigilancia	Inspección de medidas de seguridad a instituciones educativas, comercios e industrias. (primeras y segundas visitas)	230	Cubiertos al 100%	El número de inspecciones, es correspondiente al meses de octubre. Responsable. María fernanda salmerón ruíz
9	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de monitoreo, prevención y vigilancia	Evaluación de simulacros en los que participó la unidad operativa municipal de protección civil	29	Cubiertos al 100%	El número de simulacros, es correspondiente al mes de octubre. Responsable. María fernanda salmerón ruíz.
10	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de monitoreo, prevención y vigilancia	Aprobación de programas y/o planes de contingencias	173	Cubiertos al 100%	El número de programas y/o planes de contingencia, corresponde al mes de octubre responsables. María fernanda salmerón ruíz.
11	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de monitoreo, prevención y vigilancia	Revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el centro histórico	0	0%	En el mes de octubre de 2012 no se generó ninguna información. Responsable.maria fernanda salmerón ruíz

12	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de monitoreo, prevención y vigilancia	Notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	157	Cubiertos al 100%	Notificaciones a familias que habitan en zonas de riesgo corresponde al mes de octubre. Responsable. Maria fernanda salmerón ruíz e ing. M. Guillermo cisneros gonzález.
----	--	--	-----	-------------------	--

13	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de monitoreo, prevención y vigilancia	Revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	17	Cubiertos al 100%	El número de revisiones corresponde al mes de octubre. Responsables. Maria fernanda salmerón ruíz e ing. M guillermo cisneros gonzález
----	--	--	----	-------------------	--

NOVIEMBRE:

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la secretaría técnica de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción ii de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
Noviembre	Secretaría de gobernación / secretaría técnica	Otorgamiento de anuencias para el uso de espacios públicos	243	Concluidos	

Actualización de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla. Al día 30 de noviembre del año 2012.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
1	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	4	cubiertos al 100%	el número de revisión corresponde al mes de noviembre Responsable. TUM. Oliver Torija Morales
2	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	atención de emergencias no medicas,suscitadas en el Municipio	211	cubiertas al 100%	el número de atenciones a emergencias corresponden al mes de NOVIEMBRE. Responsable. TUM. Oliver Torija Morales

3	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	emisión de dictámenes de zona de riesgo	12	cubiertas al 100%	El número de dictámenes corresponde al mes de NOVIEMBRE. Responsable Lic. Alicia Yañes Gamez.
4	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	46	cubiertas al 100%	El número de verificaciones corresponde al mes de NOVIEMBRE. Responsable Lic. Alicia Yañes Gamez.
5	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	6	cubiertas al 100%	el número de cursos de capacitación en el mes de NOVIEMBRE. Responsable Dr. Juan Pablo Cerwinka Ábrego.
6	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	12	cubiertas al 100%	Platicas impartidas en el mes de NOVIEMBRE. Responsable Dr. Juan Pablo Cerwinka Ábrego.
7	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	brigadistas voluntarios de protección civil municipal	292	cubiertas al 100%	brigadista voluntarios en el mes de NOVIEMBRE. Responsable Dr. Juan Pablo Cerwinka Ábrego.
8	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	inspección de medidas de seguridad a Instituciones educativas, comercios e industrias. (Primeras y segundas visitas)	207	cubiertos al 100%	el número de inspecciones, es correspondiente al meses de NOVIEMBRE. Responsable. María Fernanda Salmerón Ruíz
9	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	evaluación de simulacros en los que participó la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil	19	cubiertos al 100%	el número de simulacros, es correspondiente al mes de NOVIEMBRE. Responsable. María Fernanda Salmerón Ruíz.
10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	aprobación de programas y/o planes de contingencias	314	cubiertos al 100%	el número de programas y/o planes de contingencia, corresponde al mes de NOVIEMBRE Responsables. Maria Fernanda Salmerón Ruíz.

11	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el Centro Histórico	0	0%	En el mes de noviembre de 2012 no se generó ninguna información. Responsable. María Fernanda Salmerón Ruíz
12	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	90	Cubiertos al 100%	el número de notificaciones a familias que habitan en zonas de riesgo corresponde al mes de NOVIEMBRE. Responsable. María Fernanda Salmerón Ruíz e Ing. M. Guillermo Cisneros González.
13	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	30	cubiertos al 100%	el número de revisiones corresponde al mes de NOVIEMBRE. Responsables. María Fernanda Salmerón Ruíz e Ing. M. Guillermo Cisneros González

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES DE JOVÉNES CLASE 1994	ESTATUS TRÁMITE EN PORCENTAJE	OBSERVACIONES
1	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	FICHAS ENTREGADAS PERSONALMENTE, PARA LA OBTENCIÓN DE LA CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	0	100%	REPORTE CORRESPONDIETE AL MES DE NOVIEMBRE 2012.
2	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	FICHAS ENTREGADAS PARA LA OBTENCIÓN DE LA CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL A TRAVÉS DE LA PÁGINA DE INTERNET DEL MUNICIPIO DE PUEBLA.	0		REPORTE CORRESPONDIETE AL MES DE NOVIEMBRE 2012.
3	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	SOLICITUDES RECIBIDAS PARA EL SERVICIO MILITAR NACIONAL	0	100%	REPORTE CORRESPONDIETE AL MES DE NOVIEMBRE 2012.

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES DE JOVÉNES CLASE 1994	ESTATUS TRÁMITE EN PORCENTAJE	OBSERVACIONES
4	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	CARTILLAS ELABORADAS	0	100%	REPORTE CORRESPONDIETE AL MES DE NOVIEMBRE 2012.
5	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	CARTILLAS ENTREGADAS (CORRESPONDIENTES AL AÑO 2012)	400	100%	REPORTE CORRESPONDIETE AL MES DE NOVIEMBRE 2012.
6	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	ORIENTACIÓN PARA LA REPOSICIÓN DE LA CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	27	100%	REPORTE CORRESPONDIETE AL MES DE NOVIEMBRE 2012.

DICIEMBRE:

Reporte de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la dirección de desarrollo político de la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de puebla. Correspondiente al mes de diciembre

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del indicador de servicio	No. De trámites	Estatus trámite	Observaciones
1	Dirección de desarrollo político/dep de concertación política	Manifestaciones atendidas	0	Atendidas	Mes de diciembre
2	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Quejas	41	Atendidas	Mes de diciembre
3	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Operativos	6	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de diciembre
4	Dirección de desarrollo político/ departamento de vía pública	Retiros de mercancía	234	Se les entrego acta de retiro de mercancía y multa	Mes de diciembre

5	Dirección de desarrollo político/ departamento de concertación de espacios públicos	Permisos nuevos otorgados	214	Se integran los expedientes y se otorga los permisos correspondientes	Mes de diciembre 98 de festividades y 116 permisos de diario
---	---	---------------------------	-----	---	---

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES DE JOVÉNES CLASE 1994	ESTATUS TRÁMITE EN PORCENTAJE	OBSERVACIONES
1	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	FICHAS ENTREGADAS PERSONALMENTE, PARA LA OBTENCIÓN DE LA CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	0	100%	REPORTE CORRESPONDIETE AL MES DE DICIEMBRE 2012.
2	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	FICHAS ENTREGADAS PARA LA OBTENCIÓN DE LA CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL A TRAVÉS DE LA PÁGINA DE INTERNET DEL MUNICIPIO DE PUEBLA.	0		REPORTE CORRESPONDIETE AL MES DE DICIEMBRE 2012.
3	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	SOLICITUDES RECIBIDAS PARA EL SERVICIO MILITAR NACIONAL	0	100%	REPORTE CORRESPONDIETE AL MES DE NOVIEMBRE 2012.

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES DE JOVÉNES CLASE 1994	ESTATUS TRÁMITE EN PORCENTAJE	OBSERVACIONES
4	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	CARTILLAS ELABORADAS	0	100%	REPORTE CORRESPONDIETE AL MES DE NOVIEMBRE 2012.
5	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	CARTILLAS ENTREGADAS (CORRESPONDIENTES AL AÑO 2012)	400	100%	REPORTE CORRESPONDIETE AL MES DE DICIEMBRE 2012.
6	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL. DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. DEPARTAMENTO DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.	ORIENTACIÓN PARA LA REPOSICIÓN DE LA CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	27	100%	REPORTE CORRESPONDIETE AL MES DE DICIEMBRE 2012.

Reporte de los conceptos relativas a los programas de apoyo de la dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, adscrita a la secretaría de gobernación municipal, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 11 fracción xvi de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de puebla.

No. Prog.	Nombre de la dependencia	Nombre del apoyo	No. De trámites	Estatus trámite	Mes que se reporta
1	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Colchonetas	7	100% entregados	Diciembre
2	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Cobertores	7	100% entregados	Diciembre
3	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Despensas	2	100% entregados	Diciembre
4	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Láminas de cartón	0		en el mes de diciembre de 2012 no se generó ninguna información.
5	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Láminas de zintrol	0		en el mes de diciembre de 2012 no se generó ninguna información.
6	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Láminas de metal	0		en el mes de noviembre de 2012 no se generó ninguna información.
6	Dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, departamento de apoyo y restablecimiento.	Costales	0		en el mes de diciembre de 2012 no se generó ninguna información.

Actualización de las estadísticas relativas a los indicadores de servicios de la dirección de la unidad operativa municipal de protección civil, elaborado de acuerdo a lo establecido por el artículo 17 fracción II de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Puebla. Al día 31 de diciembre del año 2012.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
1	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	Revisión de medidas de seguridad en eventos masivos	3	cubiertas al 100%	el número de revisión corresponde al mes de diciembre Responsable. TUM. Oliver Torija Morales
2	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio.	atención de emergencias no médicas, suscitadas en el Municipio	181	cubiertas al 100%	el número de atenciones a emergencias corresponden al mes de DICIEMBRE. Responsable. TUM. Oliver Torija Morales
3	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	emisión de dictámenes de zona de riesgo	8	cubiertas al 100%	el número de dictámenes corresponde al mes de DICIEMBRE. Responsable Lic. Alicia Yañes Gamez.
4	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento	verificación de medidas de seguridad en materia de protección civil en mercados	1	cubiertas al 100%	el número de verificaciones corresponde al mes de DICIEMBRE. Responsable Lic. Alicia Yañes Gamez.
5	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	cursos de capacitación en materia de protección civil (seguridad y evacuación, primeros auxilios, control y combate de conato de incendio, programa interno, búsqueda y rescate, y comunicación)	11	cubiertas al 100%	el número de cursos de capacitación en el mes de DICIEMBRE. Responsable Dr. Juan Pablo Cerwinka Ábrego.
6	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	pláticas impartidas en materia de protección civil (brigadista voluntario, plan de emergencia y plan familiar)	2	cubiertas al 100%	platicas impartidas en el mes de DICIEMBRE. Responsable Dr. Juan Pablo Cerwinka Ábrego.
7	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación	brigadistas voluntarios de protección civil municipal	25	cubiertas al 100%	brigadista voluntarios en el mes de DICIEMBRE. Responsable Dr. Juan Pablo Cerwinka Ábrego.

8	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	inspección de medidas de seguridad a Instituciones educativas, comercios e industrias. (Primeras y segundas visitas)	82	cubiertos al 100%	el número de inspecciones, es correspondiente al mes de DICIEMBRE. Responsable. María Fernanda Salmerón Ruíz
9	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	evaluación de simulacros en los que participó la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil	1	cubiertos al 100%	el número de simulacros, es correspondiente al mes de DICIEMBRE. Responsable. María Fernanda Salmerón Ruíz.
10	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	aprobación de programas y/o planes de contingencias	80	cubiertos al 100%	el número de programas y/o planes de contingencia, corresponde al mes de DICIEMBRE Responsables. Maria Fernanda Salmerón Ruíz.
11	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	revisión ocular estructural de los inmuebles ubicados en el Centro Histórico	0	0%	EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2012 NO SE GENERÓ NINGUNA INFORMACION. RESPONSABLE.MARIA FERNANDA SALMERÓN RUÍZ
12	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	notificación a familias que habitan en zonas de riesgo	20	Cubiertos al 100%	el número de notificaciones a familias que habitan en zonas de riesgo corresponde al mes de DICIEMBRE. Responsable. Maria Fernanda Salmerón Ruíz e Ing. M. Guillermo Cisneros González.
13	Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia	revisión de espectaculares para verificar el cumplimiento de las normas de seguridad	18	cubiertos al 100%	el número de revisiones corresponde al mes de DICIEMBRE. Responsables. Maria Fernanda Salmerón Ruíz e Ing. M Guillermo Cisneros González

REPORTE DE LAS ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LOS INDICADORES DE SERVICIOS DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN MUNICIPAL, ELABORADO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 17 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA.

No. PROG.	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR DE SERVICIO	No. DE TRÁMITES	ESTATUS TRÁMITE	OBSERVACIONES
DICIEMBRE	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN / SECRETARÍA TÉCNICA	OTORGAMIENTO DE ANUENCIAS PARA EL USO DE ESPACIOS PUBLICOS	118	CONCLUIDOS	

Responsable (s) de generar la información:

Juan Francisco Dávila Mora
Secretaría Técnica

Miguel Méndez Gutiérrez
Dirección de Desarrollo Político

Blanca Hernández Velázquez
Jefa del departamento de la Junta Municipal de Reclutamiento

TUM. Oliver Torija Morales
Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Auxilio

Lic. Alicia Yañes Gamez.
Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Apoyo y Restablecimiento

Dr. Juan Pablo Cerwinka Ábrego.
Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Capacitación

C. María Fernanda Salmerón Ruíz e Ing. M Guillermo Cisneros González
Dirección de la Unidad Operativa Municipal de Protección Civil, Departamento de Monitoreo, Prevención y Vigilancia

Lic. Sahira Verenice Vázquez Chavarría
Titular de la Unidad Administrativa de Acceso a la Información