

Heroica Puebla de Zaragoza, a 16 de Octubre de 2013

C.Miguel Angel de la Fuente Núñez
P r e s e n t e

En atención a su solicitud de información con folio 00099513, ingresada mediante el Sistema INFOMEX el día 11 de Octubre de 2013, en la que solicita lo siguiente:

“Solicito la siguiente información con relación a los accidentes reportados en respuesta a la solicitud con folio 00085013:

- Nombre y cargo del oficial que conducía la unidad*
- Dependencia a la que está adscrita la unidad accidentada (transito, policía municipal, peritos, etc.”*

Respecto de su solicitud le comento lo siguiente: Con fundamento en los artículos 44,45 y 56 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, le informo que los datos solicitados están insertos en el Formato de Convenio de resguardo de vehículo/control de condiciones físicas, documento que se encuentra clasificado mediante el acuerdo número, **SATI/DRMSG/0008/412.**

En lo que respecta a la Dependencia en la que se encuentra adscrita la Unidad accidentada es la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.

En cuanto a la solicitud de la copia digital del Expediente de la Unidad reportada como robada, le comento que no se puede proporcionar dicha información ya que se encuentra clasificada a través del acuerdo número **SATI/DRMSG/0006/0112.**

A t e n t a m e n t e

Titular de la Unidad Administrativa de Acceso a la Información de la
Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información



FORMATO DE ACUERDO PARA LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Folio del Formato de acuerdo: SATI/DRMSG/0006/0112

Tipo de clasificación:

- ☐ Confidencial
☒ Reservada

Se genera versión pública del documento:

- ☐ Si
☒ No

Nombre de la Unidad Administrativa de Acceso a la Información (UAAI)	Nombre del Documento a Clasificar	Fecha de clasificación	Tiempo de reserva	Ampliación del período de reserva (en caso de que se solicite)
Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información	Listado de las Unidades que se encuentran en Situación Legal y en Proceso de Baja del Padrón Vehicular del Ayuntamiento del Municipio de Puebla	05/01/2012	7 años	N/A

Fuente que da origen a la información

Acto Administrativo

En su caso, condición de Reserva

N/A

Parte del documento reservado o confidencial:

(Indicar la página, páginas o partes de la página que integran el documento o expediente)

La información desplegada en Listado de Unidades que se encuentran en situación legal y en proceso de Baja del Padrón Vehicular del Ayuntamiento del Municipio de Puebla.

Si el documento forma parte de un expediente o partes de un documento precise con exactitud la ubicación de la información clasificada

Listado de Unidades que se encuentran en situación legal y en proceso de Baja del Padrón Vehicular del Ayuntamiento del Municipio de Puebla (el documento completo).



FORMATO DE ACUERDO PARA LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Fundamento legal de la reserva:

(Indicar el nombre del o de los ordenamientos jurídicos, el o los artículos, fracción (es), inciso (s) y párrafos con base a los cuáles se sustenta la clasificación)

Capítulo Cuarto: De la Información de Acceso Restringido, artículos 32, 33 fracción IV, 34, 35 y 36 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

Argumento del posible daño que causaría difundir la información:

Considerando

- La información encuadra legítimamente en algunas de las hipótesis de excepción previstas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla y los Lineamientos de Clasificación y Desclassificación de la Información de las Dependencias y Entidades Paramunicipales de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Puebla, (marcar alguna de las causales descritas en el artículo 13 de dichos lineamientos).
- ¿Por qué la liberación de la información de referencia puede amenazar efectivamente el interés protegido por la Ley y el Reglamento?
- ¿El daño que puede producirse con la liberación de la información es mayor que el interés público de conocer la información de referencia?

Ya que al revelarse puede causar perjuicio a las funciones públicas.

Nombre y Firma del Titular del Sujeto obligado	Nombre y cargo del servidor público responsable de la guarda y custodia de la información	Nombre y Firma del responsable de la Clasificación	Nombre y firma del responsable de la UAAI que valida este acuerdo
 Lic. Inigo Ochoa Rojo Secretario de Administración y Tecnologías de la Información	 Mtra. Judith Catalina Vicente Rodriguez Directora de Recursos Materiales y Servicios Generales	 C.P. Carlos Castillo Espinoza Jefe del Departamento de Control Vehicular	 Mtro. José Antonio Salazar Andreu Titular de la Unidad Administrativa de Acceso a la Información

SELLO OFICIAL

FORMATO DE ACUERDO PARA LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Folio del Formato de acuerdo: SATI/DRMSG/0008/0412

Tipo de clasificación:

☒ Confidencial

☐ Reservada

Se genera versión pública del documento:

☒ Sí

☐ No

Nombre de la Unidad Administrativa de Acceso a la Información (UAAI)	Nombre del Documento a Clasificar	Fecha de clasificación	Tiempo de reserva	Ampliación del periodo de reserva (en caso de que se solicite)
Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información	Formato de Convenio de resguardo de Vehículo/Control de condiciones físicas	13/04/12	N/A	N/A

Fuente que da origen a la información

Trámite Administrativo

En su caso, condición de Reserva

N/A

Parte del documento reservado o confidencial:

(Indicar la página, páginas o partes de la página que integran el documento o expediente)

La información contenida en el Formato de Convenio de resguardo de Vehículo/Control de condiciones físicas, emitidos a partir del 13 de abril del 2012.

Si el documento forma parte de un expediente o partes de un documento precise con exactitud la ubicación de la información clasificada

Formato de Convenio de resguardo de Vehículo/Control de condiciones físicas (el documento completo).

FORMATO DE ACUERDO PARA LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Fundamento legal de la reserva:

(Indicar el nombre del o de los ordenamientos jurídicos, el o los artículos, fracción (es), inciso (s) y párrafos con base a los cuáles se sustenta la clasificación)




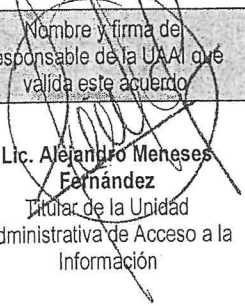
Capítulo Cuarto: De la Información de Acceso Restringido, artículos 32, 38 fracción I, 39, 40, 41, 42 y 43 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

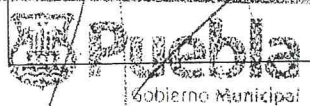
Argumento del posible daño que causaría difundir la información:


Considerando


- La información encuadra legítimamente en algunas de las hipótesis de excepción previstas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla y los Lineamientos de Clasificación y Desclasificación de la Información de las Dependencias y Entidades Paramunicipales de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Puebla, (marcar alguna de las causales descritas en el artículo 13 de dichos lineamientos).
- ¿Por qué la liberación de la información de referencia puede amenazar efectivamente el interés protegido por la Ley y el Reglamento?
- ¿El daño que puede producirse con la liberación de la información es mayor que el interés público de conocer la información de referencia?

Se puede causar daño, toda vez que se trata de datos de la vida privada y personales.

Nombre y Firma del Titular del Sujeto obligado	Nombre y cargo del servidor público responsable de la guarda y custodia de la información	Nombre y Firma del responsable de la clasificación	Nombre y firma de responsable de la UAAI que valida este acuerdo
 Lic. Inigo Ochoa Rojo Secretario de Administración y Tecnologías de la Información	 Mtra. José Antonio Salazar Director de Recursos Materiales y Servicios Generales	 Lic. Rubén Arvizu Hernández Jefe del Departamento de Control Vehicular	 Lic. Alejandro Meneses Fernández Titular de la Unidad Administrativa de Acceso a la Información


 Gobierno Municipal
 2011-2014
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
 R/1/AT/PP/SE

SELLO OFICIAL

 Gobierno Municipal 2011-2014
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
 O/5/SAT/DRMS/E


 Gobierno Municipal
 2011-2014
DEPARTAMENTO DE CONTROL VEHICULAR
 O/52/SAT/DCVX/E