

H. PUEBLA DE ZARAGOZA, A 25 DE OCTUBRE DE 2013  
UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA  
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

**C. GABI CUEVAS GARCÍA.**

En atención a la solicitud de información realizada vía INFOMEX con el folio 00101113 en la que solicita saber:

- 1.- Solicita copia digital del documento que contenga los requisitos necesarios para contemplar la pavimentación de vías públicas.

Con fundamento en el Artículo 2 fracción V, Artículo 3 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, me permito dar respuesta por parte de la Secretaría de Desarrollo Social y Participación Ciudadana a través de la Dirección de Participación Ciudadana y Organización Social.

Por este medio hago de su conocimiento que dentro de las políticas de operación de la Secretaría cada Dirección cuenta con un Manual de Procedimientos siendo la Dirección de Participación Ciudadana y Organización Social la encargada de acciones sociales en el rubro de pavimentación, mismo manual indica el procedimiento técnico, administrativo y de atención a la ciudadanía en cuanto a la gestión y los requisitos necesarios para la pavimentación de calles en el Municipio de Puebla.

Se anexa la parte conducente a lo solicitado.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE  
"SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN"  
CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA  
"PUEBLA, LA CIUDAD QUE QUEREMOS"



LIC. MARÍA MORA ABURTO  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN  
TEL: 309 46 00 EXTENSIÓN 6957

# Manual de Procedimientos

DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ORGANIZACIÓN  
SOCIAL

AGOSTO 2012



**Puebla**

Gobierno Municipal



# Puebla

Gobierno Municipal



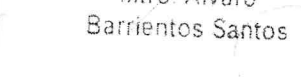
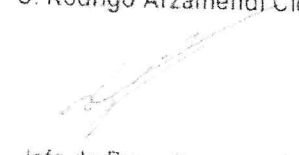
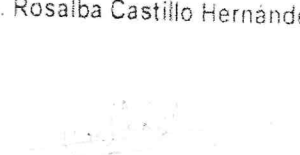
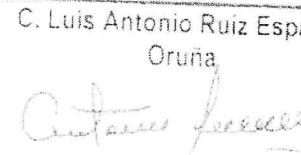

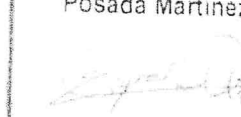
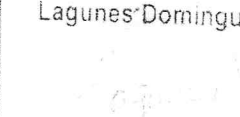
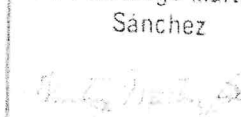
LA CIUDAD QUE QUEREMOS

## Manual de Procedimientos

de la Dirección de Participación Ciudadana y Organización Social

Número de Registro: GMP1114/MP/SDSPC07/DPCOS050

### Autorizaciones

Autorizaciones			
C. Eduardo Morales Garduño  Encargado de Despacho de la Secretaría de Desarrollo Social y Participación Ciudadana	C. Eduardo Morales Garduño  Director de Participación Ciudadana y Organización Social	Mtro. Alvaro Barrientos Santos  Subdirector de Promoción Social	
C. Rodrigo Arzamendi Cid  Jefe de Departamento de Promoción Nororiente	C. Rosalba Castillo Hernández  Jefa de Departamento de Promoción Norponiente	C. Luis Antonio Ruiz Esparza Oruña  Jefe de Departamento de Promoción Suroriente	
Lic. Edith Guadalupe Jaén Babines  Jefa de Departamento de Promoción Surponiente	L.C.C. Gloria Zayra Posada Martínez  Jefa de Departamento de Iniciativas Ciudadanas	M.A. Eduardo Lagunes Domínguez  Jefe de Departamento de Enlace y Seguimiento	C.P. Santiago Martínez Sánchez  Contralor Municipal

Aprobado el veinticuatro de agosto de dos mil doce con fundamento en los artículos 8 fracción XXV del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Social y Participación Ciudadana; y 9 fracción V del Reglamento Interior de la Contraloría Municipal.

Secretaría de  
Desarrollo Social



Secretaría de Desarrollo Social	Manual de Procedimientos de la Dirección de Participación Ciudadana y Organización Social	Registro: GMP1114/MP/SDSPC07/DPCOS050
		Fecha de elaboración: 24/08/12
		Núm. de Revisión: 01

<b>Nombre del Procedimiento:</b>	Procedimiento para la gestión de apoyo en la pavimentación de calles, en el Municipio de Puebla.
<b>Objetivo:</b>	Mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos del Municipio de Puebla, a través de la pavimentación de las calles en colonias y comunidades socialmente marginadas.
<b>Fundamento Legal:</b>	Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Social y Participación Ciudadana del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, Artículos 19 fracción VII, 21 fracción I; y 22 fracciones I y II.
<b>Políticas de Operación:</b>	<p>1. Los ciudadanos que soliciten la pavimentación de sus calles deberán presentar solicitud mediante oficio dirigido al Presidente Municipal y/o al Secretario de Desarrollo Social y Participación Ciudadana, mencionando los siguientes datos: nombre de la calle, sus colindancias y la Colonia, Unidad Habitacional o Junta Auxiliar.</p> <p>2. Para realizar la solicitud de pavimentación de calle, es necesario que la calle cuente con los servicios: agua potable, drenaje, alcantarillado y alumbrado público, para que posterior a su pavimentación no se tenga que levantar el pavimento.</p> <p>3. Las calles propuestas y que cubran con los indicadores correspondientes se deberá elaborar el expediente técnico para canalizarlo a la Secretaría de Desarrollo Urbano y Obra Pública.</p> <p>4. La Dirección de Participación Ciudadana y Organización Social en coordinación con los vecinos beneficiados sólo observaran su desarrollo.</p>
<b>Tiempo Promedio de Gestión:</b>	5 días. La aprobación dependerá de la suficiencia presupuestal.