

MEMORÁNDUM No. SATI/DRH/353/2013

LIC. ALEJANDRO MENESES FERNÁNDEZ  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA  
DE ACCESO A LA INFORMACIÓN  
P R E S E N T E

En atención a su Memorándum SATI/UAAI/063/2013, mediante el cual solicita las obligaciones que señala la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, informo a Usted lo siguiente:

Los procedimientos para la selección, contratación y despido de cualquier empleado y funcionario municipal no han sufrido modificación.

Referente al punto de la remuneración mensual neta, de manera desglosada, de todos los niveles jerárquicos de los Sujetos Obligados en las diferentes formas de contratación, incluyendo sueldos, prestaciones y sistemas de compensación, permanecen igual. Actualizándose la información de haberla el próximo mes.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para saludarle cordialmente.

**ATENTAMENTE.**  
**“SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN”**  
**HEROICA PUEBLA DE ZÁRAGOZA, A 03 DE JULIO DE 2013.**  
**“PUEBLA, LA CIUDAD QUE QUEREMOS”**

Ayuntamiento  
del Municipio de Puebla  
Periodo 2011 - 2014  
**ING. RAFAEL MORALES VARGAS**  
**DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS**  
Secretaría de Administración  
y Tecnologías  
de la Información

Dirección de Recursos Humanos

**Puebla**  
Gobierno Municipal

03 JUL. 2013 12:19 pm

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y  
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN  
RECIBIDO  
SISTEMA DE

c.c.p. Lic. Ifiigo Ocejo Rojo.- Secretario de Administración y Tecnologías de la Información.- Para su conocimiento.- Presente.