



OFICIO: SSPYTM/UAAI/00141/2013
ASUNTO: Respuesta a solicitud de información
del folio 00044813

**JAIME ALBERTO MOLINERO SUAREZ
P R E S E N T E**

En atención a su solicitud de información de 17 de abril del presente año, ingresada por medio del sistema INFOMEX relativa al folio anotado en el margen superior derecho y con fundamento en lo establecido por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, publicada en el Diario Oficial de la entidad en fecha treinta y uno de diciembre del dos mil once; por la presente vía y forma se remite contestación en los términos siguientes de acuerdo con la información generada por la Dirección de la Academia

Respuesta: Por medio de la presente me permito informa a usted, que conforme al artículo 51, 53 y 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información.

1. El tiempo que se necesita para ser policía. Le informo lo siguiente: Los aspirantes deberán de estar en formación Academia un tiempo estimado de 775 horas clase y 100 hrs prácticas. Continuarán con diferentes cursos de capacitación.
2. El grado de estudios que se obtiene. Le informo lo siguiente: No se obtiene un grado de estudio, Se obtiene una constancia emitida por la Academia de acreditación del Curso Inicial para Policía Preventivo.
3. Como todos y cada uno de los planes y programas de estudio, es decir, las asignaturas que se imparten a lo largo de los estudios. Le informo lo siguiente: Al momento del ingreso a la Academia de Policía Municipal de Puebla, el aspirante adquirirá la calidad de Cadete en Instrucción.

Al inicio del curso, el Cadete en Instrucción recibirá los Lineamientos de Disciplina y Estudio que deberán observar y a los que se sujetarán durante su estancia en la Academia de Policía Municipal, debiendo mostrar vocación, respeto y valores acordes a la doctrina policial del Municipio de Puebla.

Los Cadetes en Instrucción se prepararán en aspectos relacionados con los ámbitos:

- Jurídicos
- Técnico.
- Policial.
- Derechos humanos.
- Valores
- Acondicionamiento físico.



LA CIUDAD QUE *queremos**

Así mismo, le comento que los planes y programas están reservados como documentos confidenciales por contener la formación básica e inicial de una Corporación de Seguridad Pública.

Esta se encuentra reservada en el folio: SSPyTM/ASPM/001/0413.

4. Si se requiere alguna calificación mínima para aprobar. ¿Cuál es esta calificación? Le informo lo siguiente: Si se requiere una calificación mínima promedio de 8 (ocho)

Con la seguridad de que la información proporcionada, cumplirá con las expectativas generadas y sin otro asunto en lo particular, me reitero a las apreciables consideraciones de Usted.

ATENTAMENTE
"SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCIÓN"
HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA, A 30 DE ABRIL DE 2013
"PUEBLA, LA CIUDAD QUE QUEREMOS"

ING. ALEJANDRO DAVID TEJEDA RIVAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
DE ACCESO A LA INFORMACIÓN



FORMATO DE ACUERDO PARA LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Folio del Formato de acuerdo: SSPyTM/ASPMP/001/0413

Tipo de clasificación:

- ☒ Confidencial
☐ Reservada

Se genera versión pública del documento:

- ☒ Sí
☐ No

Nombre de la Unidad Administrativa de Acceso a la Información (UAAI)	Nombre del Documento a Clasificar	Fecha de clasificación	Tiempo de reserva	Ampliación del período de reserva (en caso de que se solicite)
Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	Plan y programa del Curso de Formación Inicial para Policía Preventivo.	22-04-2013	6 años	

Fuente que da origen a la información

Academia de Seguridad Pública del Municipio de Puebla.

En su caso, condición de Reserva

Parte del documento reservado o confidencial:

(Indicar la página, páginas o partes de la página que integran el documento o expediente)

Todo el documento integrado por 83 páginas.

Si el documento forma parte de un expediente o partes de un documento precise con exactitud la ubicación de la información clasificada

Oficina de la Subdirección Académica de la Academia de Seguridad Pública del Municipio de Puebla.

FORMATO DE ACUERDO PARA LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Fundamento legal de la reserva:

(Indicar el nombre del o de los ordenamientos jurídicos, el o los artículos, fracción (es), inciso (s) y párrafos con base a los cuáles se sustenta la clasificación)



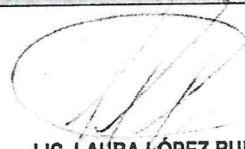

Capítulo tercero de la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública, en el Artículo 47, fracciones X, XII, XIV, XVI y XVII, así como en La Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla en el Artículo 5, fracciones V, X y XIV; Artículo 33 fracciones II, III, V, VII, VIII, XII y XIV; Artículos 38, 39 y 40

Argumento del posible daño que causaría difundir la información:

Considerando

- La información encuadra legítimamente en algunas de las hipótesis de excepción previstas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla y los Lineamientos de Clasificación y Desclasificación de la Información de las Dependencias y Entidades Paramunicipales de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Puebla
- , (marcar alguna de las causales descritas en el artículo 13 de dichos lineamientos).
- ¿Por qué la liberación de la información de referencia puede amenazar efectivamente el interés protegido por la Ley y el Reglamento?
- ¿El daño que puede producirse con la liberación de la información es mayor que el interés público de conocer la información de referencia?

Posible daño que pueda provocarse por difundir la información, durante procedimiento y/o ejecución.

Nombre y Firma del Titular del Sujeto obligado	Nombre y cargo del servidor público responsable de la guarda y custodia de la información	Nombre y Firma del responsable de la Clasificación	Nombre y firma del responsable de la UAAI que valida este acuerdo
 M.A.P. AMADEO FELIPE LARA TERRÓN. SECRETARIO DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL	 LIC. GERMÁN GABRIEL RODRÍGUEZ MALDONADO. SUBDIRECTOR ACADÉMICO DE LA ACADEMIA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE PUEBLA.	 LIC. LAURA LÓPEZ RUBÍ CALDERÓN. DIRECTORA DE LA ACADEMIA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE PUEBLA.	 ING. ALEJANDRO DAVID TEJEDA RIVAS. RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

SELLO OFICIAL

