

Heroica Puebla de Zaragoza, a 15 de Noviembre de 2012

C. Gerardo Guerrero
P r e s e n t e

En atención a su solicitud de información con folio 00036012, ingresada mediante el Sistema INFOMEX el día 12 de Noviembre de 2012, en la que solicita lo siguiente:

"Relación de vehículos de la Secretaría de seguridad pública y tránsito municipal, distintos de patrullas, indicando el modelo, las placas, funcionaria a quien se encuentra asignado, cargo, si se encuentra rotulado o no, y en caso de que no esté rotulado cual es la fundamentación para que no esté rotulado"

Respecto a su solicitud le comento lo siguiente: le informo que con el ánimo de coadyuvar en la respuesta, dicha información se encuentra en el siguiente link.

http://www.pueblacapital.gob.mx/work/sites/pue/resources/LocalContent/12191/2/bienes_vehiculos12oct.pdf

así mismo, le comento que para mayor información le sugiero turne dicha petición a la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.

A t e n t a m e n t e

Titular de la Unidad Administrativa de Acceso a la Información de la
Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información



OFICIO: SSPYTM/UAI/177/2012.
ASUNTO: Respuesta a solicitud de información
del folio 00036012

**GERARDO GUERRERO
P R E S E N T E**

En atención a su solicitud de información de siete de noviembre del presente año, ingresada por medio del sistema INFOMEX relativa al folio anotado en el margen superior derecho y con fundamento en lo establecido por los artículos 51, 52, 53 y 54 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, publicada en el Periódico Oficial de la entidad, en fecha treinta y uno de diciembre del dos mil once, por la presente vía y forma se remite contestación en los términos siguientes de acuerdo con la información generada por la Dirección Administrativa, dependiente de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.

Solicito:

- 1) Relación de vehículos de la secretaría de seguridad pública y tránsito municipal, distintos de patrullas indicando el modelo, las placas, funcionaria a quien se encuentra asignado, cargo.
- 2) Si se encuentra rotulado o no, y en caso de que no esté rotulado cual es la fundamentación para que no esté rotulado.

Respuesta: Por medio de la presente me permito informar a usted, que conforme al artículo 51, 53, 54 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, la relación de vehículos de esta Secretaría, así como el modelo, se encuentra publicada en la página del ayuntamiento de Puebla en la siguiente ubicación.

http://www.pueblacapital.gob.mx/work/sites/pue/resources/LocalContent/12191/2/bienes_vehiculos12ene.pdf

- 1) En apego a los artículos 1, 2, 3, 4 y 40 fracciones I, II y XXI, de la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública; y lo dispuesto en el artículo 33, fracc. I, II y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla; al capítulo Tercero Artículos 13 fracciones I, X, XII y XV de los Lineamientos para la Clasificación y Desclasificación de la Información de Dependencias y Entidades Paramunicipales de la Administración Pública Municipal, 72 y 73 fracciones V y XVI del Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, derivado de lo anterior esta Secretaría tiene diferentes unidades asignadas al personal administrativo para actividades propias de esta Unidad Administrativa.





LA CIUDAD QUE *queremos*

Conforme a lo antes expuesto, me permito informar que los datos solicitados referente a placas, funcionaria a quien se encuentra asignado y cargo; se considera información reservada, toda vez que esta trasciende de manera sustantiva al contenido de los archivos de esta dependencia en el rubro "Resguardo interno de vehículos, semovientes, equipo especializado y equipo de disuasión" mismo que se encuentra clasificado como reservado mediante previo acuerdo SSPTM/DA/0003/0712

- 2) Referente a la pregunta 2, le comento que se fundamenta en el artículo 6, según los Lineamientos para el Uso y Mantenimiento de Vehículos Oficiales del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, que a la letra dice:

Los vehículos oficiales deberán estar rotulados con la imagen institucional del Ayuntamiento, el numero de control asignado, a excepción de aquellos que por seguridad, la Dirección determine que no se rotulen.

Estas unidades son asignadas al personal administrativo para actividades propias de esta Secretaría y que en distintas ocasiones son requeridas para diligencias, operativos especiales y de inteligencia dentro y fuera de la ciudad y siendo tripuladas por personal que no porta uniforme oficial de Seguridad Pública, es por esto que estas unidades fueron solicitadas sin ningún rotulo y/o emblema oficial.

Con la seguridad de que la información proporcionada, cumplirá con las expectativas generadas y sin otro asunto en lo particular, me reitero a las apreciables consideraciones de Usted.

ATENTAMENTE

"SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCIÓN"

HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA, A 26 DE NOVIEMBRE DE 2012

"PUEBLA, LA CIUDAD QUE QUEREMOS"

ING. ALEJANDRO DAVID TEJEDA RIVAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
DE ACCESO A LA INFORMACIÓN





FORMATO DE ACUERDO PARA LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Folio del Formato de acuerdo:

SSPTM/DA/0003/0712

Tipo de clasificación:

☐

Confidencial

☒

Reservada

Se genera versión pública del documento:

☐

Si

☒

No

Nombre de la Unidad Administrativa de Acceso a la Información (UAAI)	Nombre del Documento a Clasificar	Fecha de clasificación	Tiempo de reserva	Ampliación del periodo de reserva (en caso de que se solicite)
Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	Resguardos internos de vehículos, semovientes, equipo especializado y equipo de disuasión	01 de Julio de 2012	6 años	

Fuente que da origen a la información

DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES: Expedientes de resguardos internos de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.

En su caso, condición de Reserva

Por tratarse de equipo especializado y de disuasión de los cuerpos de seguridad pública.

Parte del documento reservado o confidencial:

(Indicar la página, páginas o partes de la página que integran el documento o expediente)

Todos los expedientes de resguardos internos de vehículos, semovientes, equipo especializado y equipo de disuasión de la SSPyTM.

Si el documento forma parte de un expediente o partes de un documento precise con exactitud la ubicación de la información clasificada

Los expedientes de resguardos internos de vehículos, semovientes, equipo especializado y equipo de disuasión se encuentran ubicados en los archiveros del Área de Inventarios del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales.



FORMATO DE ACUERDO PARA LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Fundamento legal de la reserva:

(Indicar el nombre del o de los ordenamientos jurídicos, el o los artículos, fracción (es), inciso (s) y párrafos con base a los cuáles se sustenta la clasificación)




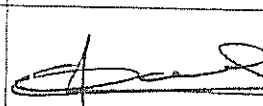
RESERVADO: Art. 32 y 33 fracciones I, II y III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla; art. 13 fracciones I, X, XII y XV de los Lineamientos para la Clasificación y Desclasificación de la Información de Dependencias y Entidades Paramunicipales de la Administración Pública Municipal.

Argumento del posible daño que causaría difundir la información:

Considerando

- La información encuadra legítimamente en algunas de las hipótesis de excepción previstas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla y los Lineamientos de Clasificación y Desclasificación de la Información de las Dependencias y Entidades Paramunicipales de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Puebla, (marcar alguna de las causales descritas en el artículo 13 de dichos lineamientos).
- ¿Por qué la liberación de la información de referencia puede amenazar efectivamente el interés protegido por la Ley y el Reglamento?
- ¿El daño que puede producirse con la liberación de la información es mayor que el interés público de conocer la información de referencia?

Por el mal uso que se le pudiera dar a esta información, la cual puede causar daños en las actividades de prevención de los delitos, dado que se trata de equipo especializado para desarrollar las actividades propias de los cuerpos de seguridad pública.

Nombre y Firma del Titular del Sujeto obligado	Nombre y cargo del servidor público responsable de la guarda y custodia de la información	Nombre y Firma del responsable de la Clasificación	Nombre y firma del responsable de la UAAI que valida este acuerdo
 M.A.P. AMADEO FELIPE LARA TERRÓN SECRETARIO DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL	 L.A.E. CLAUDIO LIMÓN DE JUAN DIRECTOR ADMINISTRATIVO TRANSITO MUNICIPAL DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO	 C. LAURA SOSA CUEVAS JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	 LIC. NALLELY DEL CARMEN ROMERO SOLIS RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

SELLO OFICIAL