

## Comisión de Trabajo

25 de Enero de 2013 (12hrs 15min)

### INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE TRABAJO

Presidente: Reg. Julio César Sánchez Juárez

Secretario: Reg. José Luis Carmona Ruíz

Vocal: Reg. Matías Eduardo Rivero Marínes

Vocal: Reg. Xóchitl Maura Barranco Cortés

Vocal: Reg. Pedro Alberto Gutiérrez Varela

El día veinticinco de enero del año en curso, siendo las trece horas con veinticinco minutos, se llevó a cabo la Mesa de Trabajo de la **Comisión de Trabajo**, el Presidente de la Comisión hizo uso de la palabra modificando el Orden del Día, mismo que sometió a la consideración de los integrantes de la Comisión aprobándose por Unanimitad de votos.

Se trataron los siguientes puntos del Orden del Día:

1.- Aprobación del Calendario de Sesiones de la Comisión de Trabajo, teniendo como propuesta el último viernes de cada mes hasta el término de la administración municipal.

2.- Acciones implementadas y planes a seguir, durante el periodo de Gobierno Municipal en materia de Seguridad e Higiene Laboral, así como aquellas que se llevarán a cabo por éste.

3.- Asuntos Generales.

### ACUERDOS:

- En relación al punto 1 del Orden del Día, el Presidente de la Comisión propuso a los integrantes de la misma el Calendario de Sesiones de febrero a diciembre de 2013, quedando establecido el último viernes de cada mes, a las 12:00 horas, con excepción que en el mes de abril se realizará los días 5 de abril que corresponde a la sesión de marzo, lo anterior fue aprobado por Unanimitad de votos.
- Respecto al punto 2 del Orden del Día, se realizó el análisis respectivo en torno al tema, proponiendo el Presidente de la Comisión a los integrantes de la misma lo siguiente:
  1. Generar una cultura de previsión a través de una campaña abierta para que todos los colaboradores estén inmersos, ya sea a través de cursos o pláticas; a través de una vinculación con diferentes dependencias, universidades, donde puedan dar la actualización de las normativas aplicables en riesgos de trabajo, invitando a INFONAVIT, IMSS, es algo que deberá de llevar a cabo la Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información, iniciando una campaña integral para difundir una cultura de prevención evitando riesgos de trabajo.
  2. Se informe de forma puntual por parte de las áreas operativas competentes la forma en que están administrando los recursos.  
Lo anterior se aprobó por unanimidad de votos.
- Respecto al punto 3 del Orden del Día, no se listaron Asuntos Generales.

06 de Junio de 2013

#### INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE TRABAJO

**Presidente:** Reg. Julio César Sánchez Juárez  
**Secretario:** Reg. José Luis Carmona Ruíz  
**Vocal:** Reg. Matías Eduardo Rivero Marín  
**Vocal:** Reg. Xóchitl Maura Barranco Cortés  
**Vocal:** Reg. Pedro Alberto Gutiérrez Varela

El día seis de junio del año en curso, siendo las trece horas con quince minutos, se llevó a cabo la Mesa de Trabajo de la **Comisión de Trabajo**, declarada Permanente con fecha primero de marzo del año en curso.

Se trataron los siguientes puntos del Orden del Día:

- 1.- Avances de las Acciones implementadas por el Ayuntamiento derivado del acuerdo aprobado en la Mesa de Trabajo de fecha 1 de marzo del año en curso; en el que se estableció lo siguiente: "... Solicitar a las diferentes Secretarías y Dependencias del Ayuntamiento la entrega inmediata de los suministros de seguridad, higiene y limpieza que se entregan en resguardo de éstas; a los trabajadores del Ayuntamiento, (sindicalizados y de confianza) a efecto, de que cada uno de los encargados de realizar dicha labor, ejecuten de manera eficiente y segura..."

#### ACUERDOS:

- En relación al punto 1 del Orden del Día, el Presidente de la Comisión propuso a los integrantes de la misma:
  1. Se envíe un oficio al Titular de la Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información, solicitando un informe de los materiales y suministros entregados a cada Dependencia del Ayuntamiento.
  2. Se solicite un informe a cada Dependencia del Ayuntamiento en relación al suministro de materiales entregados por parte de la Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información.
  3. Solicitar a la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene, un informe en relación a los materiales y suministros otorgados por la Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información a fin de realizar un cotejo de información.
  4. Ver el tema de los extintores.
  5. Se declara Permanente la Mesa de Trabajo.

28 de Junio de 2013

#### INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE TRABAJO

**Presidente:** Reg. Julio Cesar Sánchez Juarez  
**Secretario:** Reg. José Luis Carmona Ruíz  
**Vocal:** Reg. Matías Eduardo Rivero Marín  
**Vocal:** Reg. Xóchitl Maura Barranco Cortés  
**Vocal:** Reg. Pedro Alberto Gutiérrez Varela

El día veintiocho de junio del año en curso, siendo las trece horas con diecinueve minutos, se llevó a cabo la Mesa de Trabajo de la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene la cual fue declarada permanente; se contó con la presencia de los siguientes funcionarios de la **Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información**: C.

Marco Antonio Ambrosio en representación del Ing. Rafael Morales Vargas, Director de Recursos Humanos, C. Héctor Oziel Torres de la Dirección de Recursos Humanos, C. Anthony Botello Paz del Departamento de Materiales, Suministros e Inventarios y del C. Juan Carlos Flores Aguilar.

Se continuó con el análisis del siguiente punto del Orden del Día:

-Avances de las acciones implementadas por este Ayuntamiento derivado del acuerdo aprobado en mesa de trabajo de fecha 1 de marzo del año en curso; en el que se estableció lo siguiente: “..Solicitar a las diferentes Secretarías y Dependencias del Ayuntamiento la entrega inmediata de los suministros de seguridad, higiene y limpieza que se encuentran en resguardo de éstas: a los trabajadores del Ayuntamiento, (sindicalizados y de confianza) a efecto de que cada uno de los encargados de realizar dicha labor, ejecuten sus funciones de manera eficiente y segura...”

Al respecto se acordó:

-El Regidor Julio Cesar Sánchez Juárez solicitó un informe por escrito de la **Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información acerca de los materiales y suministros que entregan a las diferentes Secretarías y Dependencias del Ayuntamiento para presentarlo en la próxima Sesión de Cabildo.**

-El Regidor Julio Cesar Sánchez Juárez solicitó que se mantenga permanente la mesa de trabajo.

**08 de Noviembre de 2013**

#### **INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE TRABAJO**

Presidente: Reg. Julio Cesar Sánchez Juarez  
Secretario: Reg. José Luis Carmona Ruíz  
Vocal: Reg. Matías Eduardo Rivero Marín  
Vocal: Reg. Xóchitl Maura Barranco Cortés  
Vocal: Reg. Pedro Alberto Gutiérrez Varela

El día ocho de noviembre del año en curso, siendo las trece horas con diecinueve minutos, se llevó a cabo la Mesa de Trabajo de la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene la cual fue declarada permanente.

**Se continuó con el análisis del siguiente punto del Orden del Día:**

-Avances de las acciones implementadas por este Ayuntamiento derivado del acuerdo aprobado en mesa de trabajo de fecha 1 de marzo del año en curso; en el que se estableció lo siguiente: “..Solicitar a las diferentes Secretarías y Dependencias del Ayuntamiento la entrega inmediata de los suministros de seguridad, higiene y limpieza que se encuentran en resguardo de éstas: a los trabajadores del Ayuntamiento, (sindicalizados y de confianza) a efecto de que cada uno de los encargados de realizar dicha labor, ejecuten sus funciones de manera eficiente y segura...”

Al respecto se acordó:

- El Regidor Julio Cesar Sánchez Juárez solicitó a Secretaría General una relación de las dependencias que han dado respuesta al Cumplimiento de Cabildo de fecha 18 de septiembre del año en curso, relacionado al suministro de recursos materiales en diferentes Secretarías y Dependencias del Ayuntamiento.