

FICHA TÉCNICA DE INDICADORES

DATOS DE IDENTIFICACION DEL INDICADOR

CLAVE	NOMBRE DEL INDICADOR	TEMA
GT-020/TM	Tamaño de la Administración	Gobernanza y Transparencia

VINCULACIÓN CON PROGRAMAS	TIPO	DIMENSIÓN	ÁMBITO DE CONTROL
Programa SINDES (Clave 2GA)	Gestión	Eficiencia	Producto

OBJETIVO DEL INDICADOR	INTERPRETACIÓN
Medir la eficiencia en el gasto administrativo con relación al gasto total.	A mayor valor del resultado, un mayor gasto administrativo.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
GAs	Gasto Administrativo semestral	Pesos (\$)	Dir. de Contabilidad
GTM	Gasto Total del Municipio	Pesos (\$)	Dir. de Contabilidad

FÓRMULA	UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO
$(GAs/GTM)*100$	Porcentaje de gasto administrativo

RECOLECCIÓN	DISPONIBILIDAD
Semestral(Ene-Jun y Jul-Dic)	Décimo día hábil posterior al corte

FECHA DE ELABORACIÓN	FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN
24/07/2009	19/06/2012

DEPENDENCIA O ENTIDAD RESPONSABLE DEL INDICADOR	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE DARLE SEGUIMIENTO
Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALORES	
Años: 2003, 2004, 2005, 2007, 2008; Semestres 2009, 2010, 2011	Programa SINDES rango de valor de 40.48% a 61.02%	MIN	MAX
		54.36%	69.77%

GLOSARIO

Gasto administrativo semestral: Recursos que se utilizan para administrar el Gobierno Municipal y facilitar su operación en un semestre. Los rubros a incluir son nómina (ver nota 1), pago de servicios e insumos y gasto con proveedores. Se exceptúa la inversión.

Gasto Total del municipio: Son todos los gastos administrativos, corrientes y operativos, excluyendo la inversión.

Notas:

Se incluye la nómina de las áreas o direcciones siguientes: Oficialía Mayor (o similar), Recursos Humanos, Compras o Adquisiciones, Cabildo (incluye Alcalde, Regidores, Síndico y su staff), Contraloría Municipal, Desarrollo Administrativo, Comunicación Social y Finanzas o Tesorería (exceptuando las áreas de recaudación, catastro, cajas y pagos, que son áreas operativas).

Los datos de GAs y GTM se reportan con corte del 1 de Enero al 30 de Junio y del 1 de Julio al 31 de Diciembre.

Este indicador fue tomado del Programa Sistema de Indicadores de Desempeño (SINDES) de ICMA-Latinoamerica.

ELABORÓ	VALIDÓ	AUTORIZÓ
---------	--------	----------


C. José Rafael Sánchez Olvera
Jefe de Departamento de Registro de Egresos de la Tesorería Municipal


C. Julio Covarrubias Castillo
Director de Contabilidad de la Tesorería Municipal


C. Ma. de L. Verónica Flores Morales
Jefa del Departamento de Evaluación del IMPLAN

FICHA TÉCNICA DE INDICADORES

DATOS DE IDENTIFICACION DEL INDICADOR

CLAVE	NOMBRE DEL INDICADOR	TEMA
GT-030/TM	Gasto realizado por fondo revolvente	Gobernanza y Transparencia

VINCULACIÓN CON PROGRAMAS	TIPO	DIMENSIÓN	ÁMBITO DE CONTROL
Programa SINDES (Clave 3GA)	Gestión	Eficacia	Producto

OBJETIVO DEL INDICADOR	INTERPRETACIÓN
Determinar el porcentaje del monto de compras que se realizan por fondo revolvente.	A mayor valor del resultado, mayor el porcentaje de compras por fondo revolvente.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
MCFR	Monto Total de Operaciones de Compras Realizadas por Fondo Revolvente	Pesos (\$)	Dirección de Egresos y Control Presupuestal
MTC	Monto Total de Compras	Pesos (\$)	SATI y Tesorería Municipal

FÓRMULA	UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO
$(MCFR/MTC) * 100$	Porcentaje de monto de compras por fondo revolvente.

RECOLECCIÓN	DISPONIBILIDAD
Semestral (Ene-Jun y Jul-Dic)	Décimo día hábil posterior al corte

FECHA DE ELABORACIÓN	FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN
01/06/2011	19/06/2012

DEPENDENCIA O ENTIDAD RESPONSABLE DEL INDICADOR	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE DARLE SEGUIMIENTO
Tesorería Municipal	Dirección de Egresos y Control Presupuestal

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALORES	
Semestres: 2009, 2010, 2011	Programa SINDES rango de valor de 1.50% a 2.59%	MIN	MAX
		0.51%	5.34%

GLOSARIO

Monto total de compras: Es el recurso económico gastado en compras de productos o servicios. Se incluye todo tipo de compras (licitación, adjudicación, invitación, fondo revolvente).

Fondo Revolvente: Es una cantidad de dinero en efectivo reembolsable asignada a cada Secretaría/Dirección que sirve para sufragar gastos menores no previsibles, urgentes y que no sean factibles de cubrir mediante la emisión de cheques. También es conocida como caja chica.


Compras: Son las adquisiciones de servicios o productos que realiza el municipio para satisfacer una necesidad, misma que le permitirá seguir operando o dar un servicio.


Notas:

1. Los datos de MCFR y MTC se reportan con corte del 1 de Enero al 30 de Junio y del 1 de Julio al 31 de Diciembre.

Este indicador fue tomado del Programa Sistema de Indicadores de Desempeño (SINDES) de ICMA-Latinoamérica.

ELABORÓ	VALIDÓ	AUTORIZÓ
---------	--------	----------


C. Ismael Rodríguez Palacios
Jefe del Departamento de Presupuesto de la Tesorería Municipal


C. María Isabel García Ramos
Directora de Egresos y Control Presupuestal de la Tesorería Municipal


C. Ma. de L. Verónica Flores Morales
Jefa del Departamento de Evaluación del IMPLAN

FICHA TÉCNICA DE INDICADORES

DATOS DE IDENTIFICACION DEL INDICADOR

CLAVE	NOMBRE DEL INDICADOR	TEMA
GT-132/TM	Liquidez (a mitad y al cierre del Año).	Gobernanza y Transparencia

VINCULACIÓN CON PROGRAMAS	TIPO	DIMENSIÓN	ÁMBITO DE CONTROL
Prog. SINDES (Clave 4HP)	Gestión	Eficacia	Insumo

OBJETIVO DEL INDICADOR	INTERPRETACIÓN
Medir el monto de activos líquidos remanentes al 30 de junio y al 31 de diciembre para enfrentar los pasivos de corto plazo.	A mayor valor del resultado, una mayor cobertura de los pasivos de corto plazo.

MÉTODO DE CÁLCULO

VARIABLES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE
ALRD	Activos Líquidos Remanentes	Pesos (\$)	Dirección de Contabilidad
PCP	Pasivos de Corto Plazo	Pesos (\$)	Dirección de Contabilidad

FÓRMULA	UNIDAD DE MEDIDA DEL RESULTADO
$(ALRD/PCP) * 100$	Porcentaje de cobertura de los pasivos a corto plazo

RECOLECCIÓN	DISPONIBILIDAD
Semestral (Ene-Jun y Jul-Dic)	Décimo día hábil posterior al corte

FECHA DE ELABORACIÓN	FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN
12/07/2010	19/06/2012

DEPENDENCIA O ENTIDAD RESPONSABLE DEL INDICADOR	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE DARLE SEGUIMIENTO
Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad

VALORES DE REFERENCIA

SERIE ESTADÍSTICA DISPONIBLE	OTROS VALORES DE REFERENCIA	RANGOS DE VALORES	
Años: 2004, 2006, 2007, 2008; Semestres 2009, 2010, 2011	Programa SINDES rango de valor de 90.36% a 454.40%	MIN	MAX
		84.98%	365.11%

GLOSARIO

Activos líquidos remanentes: Es el activo en pesos que se encuentra en bancos, inversiones o cajas con corte al 30 de junio y al 31 de diciembre.

Pasivos corto plazo: Son los compromisos a pagar en el mes de julio y enero.

Notas:

Cuando se reporta ALRD al 30 de junio se reporta el PCP para el mes de julio.

Cuando se reporta ALRD al 31 de diciembre se reporta el PCP para el mes de enero.

Este indicador fue tomado del Programa Sistema de Indicadores de Desempeño (SINDES) de ICMA-Latinoamerica.

ELABORÓ

VALIDÓ

AUTORIZÓ



C. Rogelio Ávila López
Jefe del Departamento de Cuenta Pública de la Tesorería Municipal



C. Julio Covarrubias Castillo
Director de Contabilidad de la Tesorería Municipal



C. Ma. de L. Verónica Flores Morales
Jefa del Departamento de Evaluación del IMPLAN