

CONTRATO DE ARRENDAMIENTO QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA SOCIEDAD DENOMINADA, INMOBILIARIA CIRCUS, S.A. DE C.V., REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL C. FRANCISCO JAVIER TOVIA GARCÍA, EN SU CARÁCTER DE MANDATARIO, EN LO SUCESIVO “EL ARRENDADOR”; Y POR LA OTRA PARTE EL MUNICIPIO DE PUEBLA, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL LIC. IÑIGO OCEJO ROJO, EN SU CARÁCTER DE SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, EN LO SUCESIVO “EL ARRENDATARIO”, ASISTIDO POR LA MAESTRA JUDITH VICENTE RODRÍGUEZ, DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADORA DEL INMUEBLE ARRENDADO; ASÍ COMO POR EL MAESTRO LUIS FERNANDO JIMÉNEZ Y FLORES DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, IDENTIFICÁNDOSE A AMBAS COMO “LAS PARTES” CUANDO SE DENOMINEN O ACTÚEN EN CONJUNTO, QUIENES CELEBRAN EL PRESENTE CONTRATO AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

I.- “EL ARRENDADOR”, DECLARA:

I.1.- Que, “INMOBILIARIA CIRCUS” S.A. DE C.V., es una **Sociedad Mercantil** de nacionalidad mexicana, constituida conforme a las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, según consta en el Instrumento Notarial número [REDACTED]

[REDACTED] e inscrito en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio bajo el [REDACTED]

I.2.- Que, “INMOBILIARIA CIRCUS” S.A. DE C.V., es propietaria del inmueble ubicado en la **Avenida Reforma número 109 y 113, Centro Histórico**, de la Ciudad de Puebla, tal y como se desprende del Instrumento Notarial Número [REDACTED]

[REDACTED]; instrumento que se encuentra debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Distrito Judicial de Puebla, bajo el número [REDACTED]

1.3.- Que, el **C. Francisco Javier Tovía García** en su carácter de mandatario de la persona jurídica “INMOBILIARIA CIRCUS”, S.A. de C.V., declara bajo

protesta de decir verdad, que cuenta con las facultades, para celebrar el presente Contrato, tal y como se desprende del Instrumento Notarial Número [REDACTED]

- I.4.- Que, bajo protesta de decir verdad, tiene facultades y en consecuencia plena capacidad jurídica para contratar y obligarse por su representación en términos del presente Contrato, mismas que a la fecha no le han sido revocadas o limitadas.
- I.5.- Que, se encuentra inscrito en el **Registro Federal de Contribuyentes**, bajo el número **ICI030306844**.
- I.6.- Que, señala como **domicilio fiscal** para todos los efectos a que haya lugar, el ubicado en [REDACTED]
- I.7.- Que se identifica con credencial de elector, expedida por el Instituto Federal Electoral con número de Folio [REDACTED]
- I.8.- Que, es su voluntad dar en arrendamiento el inmueble antes descrito y que se encuentra libre de todo gravamen tal y como se desprende del certificado de no gravamen que expide el Registro Público de la Propiedad y del Comercio que se anexa al presente contrato.

II.- “EL ARRENDATARIO”, DECLARA:

- II.1.- Que, el Municipio de Puebla, es una entidad de derecho público, base de la división territorial y de la organización política y administrativa del Estado, investida de personalidad jurídica y patrimonio propio, cuyo gobierno corresponde al Honorable Ayuntamiento, en mérito de lo dispuesto por el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 103 y 105 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 2, 3 y 4 numeral 116 de la Ley Orgánica Municipal.
- II.2.- Que, la **Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información**, es una Dependencia de la Administración Pública Municipal Centralizada, en términos de lo dispuesto por los artículos 118, 119 y 120 de la Ley Orgánica Municipal y del Dictamen aprobado en Sesión Extraordinaria de Cabildo del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, en el desahogo del punto denominado “Aprobación de la Estructura Administrativa del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla”, en el cual se aprueba la modificación a

la Estructura Municipal para la Administración 2011-2014, mediante Acta de Cabildo de fecha 8 de marzo de 2011.

- II.3.- Que, el Licenciado Iñigo Ocejo Rojo, acredita su personalidad jurídica, como Secretario de Administración y Tecnologías de la Información, mediante nombramiento expedido por el Ciudadano Presidente Constitucional del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, Licenciado Eduardo Rivera Pérez, del quince de febrero de dos mil once, encontrándose facultado para suscribir el presente contrato en términos de lo establecido en los artículos 9, fracción XV del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información del Ayuntamiento del Municipio de Puebla y 32 de la Normatividad Presupuestal para la Autorización y el Ejercicio del Gasto Público de la Administración Pública Municipal.
- II.4.- Que, dentro de la estructura orgánica de la Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información, se encuentra la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, a cargo de la Maestra Judith Vicente Rodríguez y en cuyas funciones incide el objeto del presente contrato.
- II.5.- Que, dentro de la estructura orgánica de la Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información, se encuentra la Dirección de Asuntos Jurídicos, a cargo del Maestro Luis Fernando Jiménez y Flores , mismo que asiste al Secretario de Administración y Tecnologías de la Información.
- II.6.- Que, se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, bajo el número **MPU620601-5F0**, con domicilio fiscal en el **número 14 de la Avenida Juan de Palafox y Mendoza, Centro Histórico, de esta Ciudad de Puebla, C.P. 72000.**
- II.7.- Que, señala como domicilio para los efectos legales del presente contrato, el ubicado en **Avenida 2 poniente, número 107, tercer piso, Centro Histórico, de esta Ciudad de Puebla, C.P. 72000.**
- II.8.- Que, el pago de la renta mensual se efectuará a través de la Tesorería Municipal contando con los recursos necesarios para dar cumplimiento a las obligaciones que asume en virtud del presente acto.
- II.9.- Que, la **Tesorería Municipal**, manifestó a la Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información, la necesidad de contar con el inmueble descrito en el punto I.2.
- II.10.- Que, es su deseo ocupar y hacer uso del inmueble materia de este contrato.

III.- “LAS PARTES”, DECLARAN:

PRIMERO.- Que, reconocen mutuamente la personalidad con la que actúan, y que de acuerdo con las declaraciones anteriores, convienen en celebrar el presente contrato, de conformidad con las siguientes:

CL Á U S U L A S:

PRIMERA.- DEL OBJETO.

“EL ARRENDADOR”, otorga en arrendamiento a **“EL ARRENDATARIO”** el inmueble ubicado en **Avenida Reforma 113, Centro Histórico, de la Ciudad de Puebla, Puebla.**

SEGUNDA.- DEL DESTINO.

“EL ARRENDATARIO” destinará el inmueble para uso de **oficinas de la Tesorería Municipal.**

En caso de que por las necesidades de **“EL ARRENDATARIO”**; el inmueble se tenga que destinar a un fin distinto al pactado, deberá ser autorizado previamente por escrito por **“EL ARRENDADOR”**.

TERCERA.- DE LA VIGENCIA.

El presente Contrato estará vigente a partir del día primero de enero del dos mil doce al treinta y uno de diciembre de dos mil doce.

CUARTA.- DEL PAGO DE LA RENTA.

“LAS PARTES”, acuerdan el pago de la pensión rentística de la siguiente forma:

- I. El importe fijo mensual por concepto de renta es por la cantidad de **\$357,774.50 (Trescientos cincuenta y siete mil setecientos setenta y cuatro pesos 50/100 M.N.)**, más el impuesto al valor agregado (IVA) que asciende a **\$57,243.92 (Cincuenta y siete mil doscientos cuarenta y tres pesos 92/100 M.N.)**, dando un total de **\$415,018.42 (Cuatrocientos quince mil dieciocho pesos 42/100 M.N.)**
- II. **“EL ARRENDADOR”** dentro de los primeros cinco días hábiles posteriores al vencimiento de cada mes, presentará ante **“EL ARRENDATARIO”**, el recibo de renta correspondiente, mismo que cumplirá con los requisitos fiscales;

- III. **“EL ARRENDATARIO”** realizará dentro de los cinco días hábiles posteriores a la recepción del recibo, el pago de la renta mensual en las Oficinas de la Tesorería Municipal, ubicadas en Avenida Reforma Número 126, Centro Histórico, de esta Ciudad de Puebla;
- IV. Que, **“EL ARRENDATARIO”**, cubrirá el importe de la pensión rentística mediante cheque nominativo o por medio de transferencia electrónica, a favor de **“EL ARRENDADOR”**; y
- V. Que, **“EL ARRENDATARIO”** quedará exento del pago por concepto de pensión rentística, si por caso fortuito o causa de fuerza mayor, se perturba el uso, goce o disfrute del bien inmueble objeto del Contrato; sin embargo si el caso fortuito, se da de manera parcial, **“LAS PARTES”** acordarán de común acuerdo el pago proporcional de la renta, a juicio de peritos, lo anterior de acuerdo al artículo 2296 del Código Civil para el Estado Libre y Soberano de Puebla.

QUINTA.- DEL INCREMENTO Y LOS PAGOS EN EXCESO.

“LAS PARTES”, pactan que no habrá incremento de la pensión rentística durante la vigencia del presente Contrato.

Tratándose de pagos en exceso que haya recibido **“EL ARRENDADOR”**, éste se obliga a reintegrarlos en las oficinas de la Tesorería Municipal, ubicadas en Avenida Reforma número 113, Centro Histórico, de esta Ciudad de Puebla, más los intereses generados que se computarán por días naturales desde la fecha del pago en exceso, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **“EL ARRENDATARIO”**.

De actualizarse la hipótesis prevista en el párrafo anterior **“EL ARRENDATARIO”**, aplicará una pena convencional sobre las cantidades pagadas en exceso, de acuerdo al monto que la Tesorería Municipal determine, tomando como base el índice inflacionario.

SEXTA.- DE LAS OBLIGACIONES DE “LAS PARTES”.

I. **“EL ARRENDADOR”** se obliga a:

- a) Entregar a **“EL ARRENDATARIO”** el bien objeto de este Contrato, con todos sus accesorios y servidumbres, y en condiciones óptimas de servir para el uso convenido;
- b) Efectuar por su cuenta las reparaciones necesarias para la conservación del bien arrendado, dentro de los quince días naturales contados a partir de que

“EL ARRENDATARIO” le haga sabedor de la necesidad de realizar las mismas;

- c) No estorbar, ni embarazar de manera alguna el uso del bien arrendado, a no ser por causa de reparaciones urgentes e indispensables, previo consentimiento de **“EL ARRENDATARIO”**;
- d) Garantizar el uso o goce pacífico del bien arrendado por el tiempo que dure el Contrato;
- e) Responder en el supuesto de que exista evicción del inmueble objeto del presente Contrato, por los daños y perjuicios que se le ocasionen a **“EL ARRENDATARIO”**
- f) Responder de los daños y perjuicios que sufra **“EL ARRENDATARIO”**, por los defectos o vicios ocultos del bien arrendado anteriores al arrendamiento;
- g) Pagar puntualmente el impuesto predial del inmueble objeto del arrendamiento;
- h) Recibir el pago de la pensión rentística señalada en la fracción I de la cláusula Cuarta del presente Contrato; y
- i) Las demás que deriven del presente Contrato.

II. **“EL ARRENDATARIO”**, se obliga a:

- a) Pagar a **“EL ARRENDADOR”**, la cantidad fijada en la Cláusula Cuarta por concepto de pago de renta, en los términos previstos en la misma;
- b) Responder de los daños que el bien arrendado sufra por su culpa;
- c) Servirse del inmueble para el uso exclusivo de las oficinas **de la Tesorería Municipal**.
- d) Pagar las cuotas o derechos que se causen por los consumos en los servicios de energía eléctrica, teléfono y demás que ocupe para la realización de sus actividades en el inmueble arrendado, a excepción de las cuotas de mantenimiento del inmueble arrendado, las cuales serán pagadas por el Arrendador;
- e) Realizar los trámites necesarios ante el Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Puebla, respecto del suministro de agua potable, por los consumos que se generaren durante la vigencia del presente Contrato, en términos de lo dispuesto por el artículo 96 B párrafo séptimo de la Ley de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla, quedando sujeto a respuesta del referido Sistema;

- f) Retirar los anuncios que hubiere colocado o pintado en la fachada o en cualquier parte del bien inmueble arrendado, al terminar la vigencia del presente Contrato; en la inteligencia de que al desocupar el inmueble lo entregará como si dichos anuncios no hubieran sido colocados o pintados; y
- g) Las demás que deriven del presente Contrato.

SÉPTIMA.- DE LAS MEJORAS Y ADAPTACIONES.

“EL ARRENDADOR”, en este acto autoriza a “EL ARRENDATARIO”, realizar por su cuenta todas las modificaciones y adaptaciones, de acuerdo al destino para el que le fue entregado el inmueble.

OCTAVA.- DE LOS ANUNCIOS.

“EL ARRENDADOR” autoriza a “EL ARRENDATARIO”, para que con observancia de las normas administrativas aplicables y asumiendo por su cuenta los derechos o aprovechamientos que se generen, pinte o coloque en la fachada o en cualquier parte del bien inmueble arrendado, anuncios propios de las oficinas instaladas, sin más restricción que la de no afectar los derechos de sus vecinos.

NOVENA.- DE LA TRANSMISIÓN DEL INMUEBLE ARRENDADO.

“LAS PARTES”, acuerdan que en virtud de que el presente Contrato es producto de la buena fe, en el supuesto de que “EL ARRENDADOR”, transmita la propiedad del inmueble objeto del presente Contrato, “EL ARRENDATARIO” tendrá el derecho del tanto en la compra del inmueble; para el caso de que exista incumplimiento por parte de “EL ARRENDADOR”, a lo estipulado en esta Cláusula, éste se obliga a cubrir a “EL ARRENDATARIO”, la cantidad que conforme a las leyes aplicables, determine la Tesorería Municipal, por concepto de daños y perjuicios ocasionados.

DÉCIMA.- DE LA ENTREGA DEL INMUEBLE POR TERMINACIÓN DEL CONTRATO.

Al vencer el plazo del presente contrato o su prórroga si la hubiere “EL ARRENDATARIO”, desocupará el inmueble arrendado y lo devolverá a “EL ARRENDADOR”, con el deterioro natural causado por el tiempo y uso normal.

DÉCIMO PRIMERA.- DE LA PRÓRROGA.

En el caso de que **“EL ARRENDATARIO”**, decida continuar en el goce del bien inmueble arrendado, lo hará del conocimiento de **“EL ARRENDADOR”**, con quince días de anticipación a la terminación del presente Contrato, con la finalidad de otorgar la prórroga correspondiente.

Para el caso de que opere la prórroga, **“LAS PARTES”**, pactan que el incremento del monto por concepto de la pensión rentística, será fijado por la Tesorería Municipal, tomando como base el índice inflacionario anunciado para ese año.

DÉCIMO SEGUNDA.- DE LA RESCISIÓN.

“LAS PARTES”, acuerdan que serán causales de rescisión, cualquier incumplimiento de alguna de ellas, a las obligaciones adquiridas mediante el presente Contrato.

DÉCIMO TERCERA.- DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA.

“EL ARRENDATARIO”, podrá dar por terminado anticipadamente el presente Contrato, sin incurrir en responsabilidad y sin pena convencional alguna, en cuyo caso deberá dar aviso a **“EL ARRENDADOR”** con por lo menos treinta días de anticipación.

DÉCIMO CUARTA.- DE LA ADMINISTRACIÓN DEL BIEN INMUEBLE

“EL ARRENDATARIO” designa como Administradores del presente contrato a la **Maestra Judith Vicente Rodríguez, Directora De Recursos Materiales Y Servicios Generales de la Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información.**

DECIMO QUINTA.- TRIBUNALES COMPETENTES.

Cualquier conflicto que pudiera surgir con motivo de la interpretación e incumplimiento de este Contrato, las partes se someten a la jurisdicción del Distrito Judicial de Puebla, Puebla por lo que renuncian al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio presente o futuro.

DÉCIMO SEXTA.- LEGISLACIÓN APLICABLE.

Para la interpretación y cumplimiento del presente Contrato, serán aplicables las disposiciones legales contenidas en el Código Civil para el Estado Libre y Soberano de Puebla, relativas al arrendamiento.

Leído que fue el presente Contrato de Arrendamiento y enteradas las partes de su contenido y alcance legal, lo firman de conformidad por cuadruplicado, en la Heroica Puebla de Zaragoza, a treinta de diciembre de dos mil once.

POR “EL ARRENDADOR”.

POR “EL ARRENDATARIO”.

**C. FRANCISCO JAVIER TOVIA
GARCÍA.
MANDATARIO DE “INMOBILIARIA
CIRCUS” S.A. DE C.V..**

**LIC. IÑIGO OCEJO ROJO.
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN Y
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
DEL MUNICIPIO DE PUEBLA.**

“ADMINISTRADOR DEL INMUEBLE”.

ASISTE.

**MAESTRA JUDITH VICENTE
RODRÍGUEZ, DIRECTORA DE
RECURSOS MATERIALES Y
SERVICIOS GENERALES**

**MTRO. LUIS FERNANDO JIMÉNEZ Y
FLORES
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS DE
LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.**

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN AL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO QUE CELEBRAN EL LA SOCIEDAD DENOMINADA, INMOBILIARIA CIRCUS S.A. DE C.V. Y EL MUNICIPIO DE PUEBLA, DE TREINTA DE DICIEMBRE DE DOS MIL ONCE.