

## Acciones del Comité de Contraloría Social

A continuación te orientaremos paso a paso sobre las actividades que debes realizar, son sencillas y prácticas de hacer, no implican mucho tiempo, pero el resultado que obtengas será de gran importancia.

Cédulas de Vigilancia.- Es un formato que está diseñado para el registro de información en las visitas que realices a la obra física o a las actividades sociales.

### I. Identificación y planeación

Si a tu Comité de contraloría social se le asignó un número de registro al constituirla, por favor escríbelo:

Es importante que conozcas y ubiques bien a todas las personas que integran el Comité de Contraloría Social al que perteneces, esto permitirá tener una mejor organización, coordinación y compromiso para hacer tus tareas como contralor(a) social.

Nombre	Dirección	Firma
--------	-----------	-------

Es necesario identificar el Espacio Público que van a vigilar, así como sus características y conocer los siguientes puntos:

Denominación del espacio público: \_\_\_\_\_

Tipo de espacio público

Dirección o Ubicación del Espacio Público

San Baltazar  
Campeche

Dependencia responsable de realizar la obra

Obras de mejoramiento físico e infraestructura que se van realizar

¿Se va a adecuar la obra?

La Federación

El Estado

El Municipio

Deberán elaborar en coordinación con el responsable del PREP en el Municipio y la Delegación, un programa mínimo de trabajo para establecer los días que asistirás al Espacio Público para realizar el seguimiento, con el apoyo de la Cédula de Vigilancia de Obras y Acciones Sociales, establecer fechas de entrega para elaborar su registro correspondiente en el sistema, asimismo calendarizar reuniones para el intercambio y la retroalimentación de las acciones realizadas.



**Responsable del llenado: representante municipal del PREP / representante estatal del PREP**

**1. Datos generales del Comité de Contraloría Social**

Nombre del Comité de Contraloría Social: \_\_\_\_\_ Número de registro: \_\_\_\_\_ Fecha de registro: \_\_\_\_\_

**Nombre de los integrantes del comité de contraloría social**

Nombre de las y los contralores sociales	Calle, número, localidad, municipio	Firma o huella digital
1. <u>Jose Tomas Zuñiga Rodriguez</u>		<u>[Firma]</u>
2. <u>Ma. Isabel Rivera Marin</u>		<u>[Firma]</u>
3. <u>Petra Reyes Hernandez</u>		<u>[Firma]</u>
4. <u>Ma. America Guillen Pinto</u>		<u>[Firma]</u>
5. <u>Carmen Casco Vda de Jimenez</u>		<u>[Firma]</u>

(Adjuntar lista con nombre y firma de las y los testigos asistentes a la constitución del comité)

**2. Datos del espacio público / proyecto integral**

Nombre del espacio público que se vigilará: \_\_\_\_\_

Instancia ejecutora responsable: \_\_\_\_\_

Ubicación o dirección: \_\_\_\_\_

Localidad: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_

Monto de la obra: \_\_\_\_\_  
Federal  Estatal  Municipal

**3. Funciones y compromisos que realizará el Comité de Contraloría Social**

Funciones: \_\_\_\_\_

Compromisos: \_\_\_\_\_

